



โครงการแผนปฏิบัติการราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



งานวางแผนและงบประมาณ
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสาธิต
1 ตุลาคม 2567

สารบัญ

ลำดับ		หน้า
	โครงการฝ่ายวิชาการ	
ผว.๑	โครงการเรียนรู้นอกรั้วของศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (CVM) ออกแบบนิเทศศิลป์	๑
ผว.๒	โครงการเรียนรู้นอกรั้วโรงเรียนและการบรรยายพิเศษ (ออกแบบ)	๔
ผว.๓	โครงการเรียนรู้นอกรั้วโรงเรียนและการบรรยายพิเศษ (แฟชั่นและสิ่งทอ)	๗
ผว.๔	โครงการเรียนรู้นอกรั้วโรงเรียนและการบรรยายพิเศษ (คหกรรมศาสตร์)	๑๐
ผว.๕	โครงการเรียนรู้นอกรั้วโรงเรียนและบรรยายพิเศษด้านการโรงแรม	๑๓
ผว.๖	โครงการเรียนรู้นอกรั้วโรงเรียนเสริมสร้างสมรรถนะด้านวิชาชีพอาหาร	๑๖
ผว.๗	โครงการเรียนรู้นอกรั้วและบรรยายพิเศษ(แผนกวิชาจิตรศิลป์) ปีการศึกษา ๒๕๖๘	๑๙
ผว.๘	โครงการอุปกรณ์กีฬาจัดการเรียนการสอน	๒๒
ผว.๙	โครงการจัดซื้อชุดครุภัณฑ์และสื่อสนับสนุนการเรียนการสอนห้องปฏิบัติการเขียนแบบ ๓๔๒	๒๖
ผว.๑๐	โครงการปรับปรุงห้องปฏิบัติการเขียนแบบ ๓๔๒	๒๙
ผว.๑๑	โครงการพัฒนาเทคโนโลยีแหล่งเรียนรู้ห้องสมุดออนไลน์วิทยบริการและห้องสมุด	๓๒
ผว.๑๒	โครงการจัดซื้อวัสดุสำหรับงานวิทยบริการและห้องสมุด	๓๕
ผว.๑๓	โครงการซ่อมแซมห้องแม่บ้านการสาขาวิชาการโรงแรม วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา	๓๘
ผว.๑๔	โครงการซ่อมแซมห้องเรียนและปฏิบัติการสาขาวิชาการโรงแรม วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา	๔๑
ผว.๑๕	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและผู้เรียนสาขาวิชาการโรงแรม	๔๕
ผว.๑๖	โครงการปรับปรุงห้องเรียนแผนกวิชาจิตรศิลป์ ประจำปี ๒๕๖๘	๔๙
ผว.๑๗	โครงการปรับปรุงห้องเรียนแผนกวิชาจิตรศิลป์	๕๒
ผว.๑๘	โครงการขยายผลและยกระดับการศึกษาวิชาชีพและทักษะวิชาชีพเพื่อเตรียมพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน(กิจกรรมย่อยอาชีวศึกษาเพื่อคนพิการ)ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๕๕
ผว.๑๙	โครงการประเมินทดสอบประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ประจำปี ๒๕๖๗	๖๐
ผว.๒๐	โครงการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๖๔
ผว.๒๑	โครงการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนอาชีพรูปแบบหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นและการสะสมหน่วยกิต (Credit Bank)	๖๘
ผว.๒๒	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการเข้าร่วมการแข่งขัน ทักษะทางวิชาการและวิชาชีพปีการศึกษา ๒๕๖๗	๗๒
ผว.๒๓	โครงการ “พัฒนาทักษะกระบวนการวิจัยนักศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหารและโภชนาการ”	๗๔

ลำดับ		หน้า
ผว.๒๔	โครงการ“ประเมินมาตรฐานวิชาชีพพระดับปริญญาตรีสาขาวิชาเทคโนโลยีอาหารและโภชนาการปีการศึกษา๒๕๖๗”	๗๘
ผว.๒๕	โครงการพัฒนาศูนย์ทดสอบคุณวุฒิวิชาชีพสาขาวิชาออกแบบนิเทศศิลป์(CVM) ห้อง ๓๓๑,๓๓๒	๘๒
ผว.๒๖	โครงการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อใช้ในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์สำหรับงานออกแบบนิเทศศิลป์ สาขาวิชาออกแบบนิเทศศิลป์ (CVM)	๘๕
ผว.๒๗	โครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการสื่อมัลติมีเดีย แผนกวิชาออกแบบนิเทศศิลป์ ประจำปี ๒๕๖๘	๘๘
ผว.๒๘	โครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการสตูดิโออัดเสียง แผนกออกแบบนิเทศศิลป์ ประจำปี ๒๕๖๘	๙๑
ผว.๒๙	โครงการจัดหาครุภัณฑ์ เครื่องพิมพ์ขนาด A๓แผนกออกแบบนิเทศศิลป์ ประจำปี ๒๕๖๘	๙๔
ผว.๓๐	โครงการจัดการเรียนรูปแบบ On the job learningอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา	๙๗
ผว.๓๑	โครงการจัดซื้อวัสดุ งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	๑๐๐
ผว.๓๒	โครงการสัมมนานักเรียน นักศึกษาฝึกงาน และฝึกอาชีพ	๑๐๓
ผว.๓๓	โครงการเชิญเกียรติบุคคลากรทางการศึกษา และสถานประกอบการในการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีดีเด่น	๑๐๖
ผว.๓๔	โครงการตลาดนัดการฝึกอาชีพและฝึกงาน	๑๐๙
ผว.๓๕	โครงการประชาสัมพันธ์การจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคี	๑๑๒
ผว.๓๖	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพครูนิเทศก์ นักเรียน นักศึกษา ฝึกอาชีพ	๑๑๕
ผว.๓๗	โครงการพัฒนาศักยภาพครูนิเทศฯ เข้านิเทศก์นักเรียน และนักศึกษาในสถานประกอบการ	๑๑๘
ผว.๓๘	โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกงาน และฝึกอาชีพ	๑๒๑
ผว.๓๙	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาครูฝึกในสถานประกอบการ(หลักสูตร ๓๐ ชั่วโมง)	๑๒๔
ผว.๔๐	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตร ปวช. ปวส. และปริญญาตรี	๑๒๗
ผว.๔๑	โครงการฝึกปฏิบัติทักษะการเย็บผ้าไหม เพื่อยกระดับทักษะวิชาชีพ	๑๓๑
ผว.๔๒	โครงการฝึกซ้อมการแกะสลักหิมะ	๑๓๔
ผว.๔๓	โครงการสวนพฤกษศาสตร์ในโรงเรียน	๑๓๗
ผว.๔๔	โครงการปรับปรุงห้อง Smart classroom	๑๔๐
ผว.๔๕	โครงการการยกระดับฝีมือด้านวิชาชีพของนักศึกษาระดับปริญญาตรีสาขาเทคโนโลยีอาหารและโภชนาการ	๑๔๓

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผผ.๔๖	โครงการสัมมนาหน่วยงานสถานประกอบการและลงนามความร่วมมือ ปีการศึกษา ๒๕๖	๑๔๗
-------	--	-----

ลำดับ		หน้า
ผผ.๔๗	โครงการพัฒนาและดูแลระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑๕๑
ผผ.๔๘	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา	๑๕๔
	โครงการย่อยที่ ๑ การพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ด้านการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ	๑๕๗
	โครงการย่อยที่ ๒ การพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ด้านการศึกษาดูงานที่สอดคล้องกับธุรกิจ	๑๖๐
ผผ.๔๙	โครงการเสริมสร้างนวัตกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๑๖๓

ฝ่ายบริหารทรัพยากร

ผบ.๕๐	โครงการรับสมัครนักเรียน นักศึกษาใหม่ปีการศึกษา ๒๕๖๘	๑๖๗
ผบ.๕๑	โครงการการฝึกอบรมหลักสูตรงานสารบรรณและหลักการเขียนหนังสือราชการที่ดี	๑๗๑
ผบ.๕๒	โครงการจัดหาครุภัณฑ์ในการผลิตสื่องานประชาสัมพันธ์วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา	๑๗๔
ผบ.๕๓	โครงการจัดซื้อจัดหาวัสดุสำนักงานและวัสดุอื่นๆ	๑๗๗
ผบ.๕๔	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมครุภัณฑ์การศึกษา/ครุภัณฑ์สำนักงาน/ครุภัณฑ์ยานพาหนะและวัสดุถาวร	๑๘๐
ผบ.๕๕	โครงการขับเคลื่อนนโยบายเพิ่มปริมาณผู้เรียน	๑๘๓
ผบ.๕๖	โครงการสร้างสื่อวีดิทัศน์ดิจิทัล	๑๘๖

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ผพ.๕๗	โครงการอบรมระยะสั้น ๑๐๘ อาชีพ ***	๑๙๐
ผพ.๕๘	โครงการบริการวิชาชีพสู่สังคม Fix it Center	๑๙๓
ผพ.๕๙	โครงการตรวจสอบสุขภาพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘	๑๙๖
ผพ.๖๐	"โครงการทำประกันอุบัติเหตุ ของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา"	๑๙๙
ผพ.๖๑	โครงการจัดซื้อเวชภัณฑ์ยาและอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา	๒๐๔
ผพ.๖๒	"โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘"	๒๐๗
ผพ.๖๓	โครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา ปีการศึกษา ๒๕๖๘	๒๑๐
ผพ.๖๔	โครงการทุนการศึกษา	๒๑๓
ผพ.๖๕	โครงการแนะแนวการศึกษาต่อสายอาชีพ	๒๑๙
ผพ.๖๖	โครงการปัจฉิมนิเทศและพิธีมอบประกาศนียบัตรผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘	๒๒๒
ผพ.๖๗	โครงการสมมนาผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา(กยศ.) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘	๒๒๖

- ผพ.๖๘ โครงการสถานศึกษาคุณธรรม จริยธรรม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๑. กิจกรรม วันคล้ายวันสวรรคตสมเด็จพระศรีพัชรินทราบรมราชินีนาถพระบรมราชชนนีพันปีหลวง
 ๒. กิจกรรม การประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยและการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐานระดับสถานศึกษา
 ๓. กิจกรรม เดินทางไกล อยู่ค่ายพักแรมลูกเสือวิสามัญและพิธีเข้าประจำกองลูกเสือวิสามัญ
 ๔. กิจกรรม การประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย และการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐานระดับ อาชีวศึกษากรุงเทพ
 ๕. กิจกรรม รับการตรวจประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่น
 ๖. กิจกรรม วันพ่อแห่งชาติ
 ๗. กิจกรรม กีฬายานในต้านภัยยาเสพติด
 ๘. กิจกรรม การประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย และการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐานระดับภาคภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร
 ๙. กิจกรรม ตักบาตรวันขึ้นปีใหม่
 ๑๐. กิจกรรม การประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย และการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐานระดับชาติ
 ๑๑. กิจกรรม งานชุมนุมลูกเสือ - เนตรนารีวิสามัญอาชีวศึกษาระดับชาติ
 ๑๓. กิจกรรม เสริมสร้างภาวะผู้นำคณะกรรมการดำเนินงาน องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
 ๑๔. กิจกรรม พัฒนาคุณธรรมจริยธรรมน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (การปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่)
 ๑๕. กิจกรรม วันงดสูบบุหรี่โลก
 ๑๖. กิจกรรม วันสิ่งแวดล้อมโลก
 ๑๗. กิจกรรม ไหว้ครู – เยวชนคนดีศรีเสาวภา
 ๑๘. กิจกรรม เนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัยฯ ๑๒๔ ปี
 ๒๐. กิจกรรม วันต่อต้านยาเสพติดโลก
 ๒๑. กิจกรรม เสริมสร้างภาวะผู้นำ(การฝึกอบรมนายหมู่ ลูกเสือวิสามัญ)
 ๒๒. กิจกรรม พิธีถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณพระบรมราชินีในรัชการที่ ๑๐
 ๒๓. กิจกรรม ถวายเทียนพรรษา และผ้าอาบ น้ำฝน
 ๒๔. กิจกรรม พิธีถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐

	๒๕. กิจกรรม เลือกตั้งนายกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับ สถานศึกษา	
	๒๖. กิจกรรม พิธีถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนาง เจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ ในรัชกาลที่ ๙ และวันแม่แห่งชาติ	
	๒๗. กิจกรรม วันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร	
	๒๘. กิจกรรม ตามรอยพระยุคลบาท น้อมนำศาสตร์พระราชา	
	๒๙. กิจกรรม ภายใต้การดำเนินงานของชมรมวิชาชีพ	
	๓๐. โครงการ ตรวจสอบสารเสพติด (เก็บเงินจากนักเรียนนักศึกษา ๑๐๐ บาท)	
ฝพ.๖๘	โครงการขับเคลื่อนสถานศึกษาคุณธรรม สานต่อคำพ่อสอนตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง	๒๓๔



โครงการที่ ผว.๑

โครงการ เรียนรู้การก้าวของศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (CVM) ออกแบบ
นิเทศศิลป์

ผู้รับผิดชอบ นางสาวมัลลิกา รามางกูร ครูประจำแผนกออกแบบนิเทศศิลป์

๑. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☒ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๒. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙

☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☒ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการอาชีวศึกษา

☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

☒ ความพอประมาณ

☒ ความมีเหตุผล

☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี

☒ ความรู้

☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถตาม
มาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ ๒ ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะทาง

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา เป็นวิทยาลัยที่จัดการเรียนการสอนด้านศิลปกรรม และมีนโยบาย
ส่งเสริมและพัฒนากิจการการเรียนการสอนสายวิชาชีพพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามนโยบายของ
กระทรวงศึกษาธิการ เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอาชีวศึกษา ที่จะเน้นผลิตกำลังคนให้มีคุณภาพ ส่งเสริมให้มี
การจัดการเรียนการสอน โดยแผนกวิชาออกแบบนิเทศศิลป์มุ่งเน้นให้ผู้เรียนที่ศึกษาจะต้องสามารถปฏิบัติงาน
ตามสายอาชีพและทันสมัย มีทักษะการใช้เทคโนโลยีโดยเฉพาะอย่างยิ่งการสร้างสรรค์ผลงานนิเทศศิลป์
ด้านต่างๆ ที่จะทำให้นักเรียนมีความรู้ และทักษะการศึกษาดูงานและฟังคำบรรยายจากผู้เชี่ยวชาญเป็นอีก
ทางเลือกหนึ่งที่ทำให้ผู้เรียนได้รับความรู้จากประสบการณ์ตรงตามเส้นทางอาชีพ



๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียนแผนกวิชาการออกแบบนิเทศศิลป์ ระดับชั้น ปวช.๑ และปวช.๒ ภาคเรียนที่ ๒ เข้าร่วมกิจกรรมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ และได้รับความรู้อยู่ในระดับดี

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียนแผนกวิชาการออกแบบนิเทศศิลป์ระดับชั้น ปวช.๑ และปวช.๒ ภาคเรียนที่ ๒ ได้เข้าร่วมกิจกรรม และมีความรู้ความเข้าใจในการอบรมฟังบรรยายพิเศษหรือเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	๒๕๖๗			๒๕๖๘									สถานที่
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.ขั้นตอนการวางแผน (Plan) ๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ๒. ออกคำสั่งมอบหมายหน้าที่ตามกิจกรรม ที่ดำเนินการ ๓. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ	✓		✓	✓									วิทยาลัย อาชีวศึกษา เสาวภา
๒.ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do) ดำเนินการจัดซื้อ					✓								วิทยาลัย อาชีวศึกษา เสาวภา
๓.ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล (Check) ๑. การประเมินผล ๒. การสรุปและรายงานผล						✓ ✓							วิทยาลัย อาชีวศึกษา เสาวภา
๔.ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และการ นำไปใช้ (Action) ๑. การตรวจสอบมาตรฐาน ๒. การกำหนดมาตรฐานการดำเนินการ							✓ ✓ ✓						วิทยาลัย อาชีวศึกษา เสาวภา

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☒ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ งบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....๑๐,๐๐๐.....บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน..... บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....๑๐,๐๐๐.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ..... บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)

๘.๔.๑จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

๘.๔.๒จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท



ลำดับ	รายการ	ราคา(บาท)	จำนวน	รวม(บาท)	หมายเหตุ
๑.	ค่าใช้สอย				
	ค่ายานพาหนะสำหรับเดินทาง	๕,๐๐๐	๒ คัน	๑๐,๐๐๐	
	รวม			๑๐,๐๐๐	

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

๙.๑ นักเรียนได้รับประสบการณ์จริงทางด้านวิชาชีพออกแบบนิเทศศิลป์ จากการศึกษาดูงานบรรยายพิเศษ

๙.๒ นักเรียนสามารถนำความรู้จากการศึกษาดูงานและการฟังบรรยายพิเศษด้านการออกแบบนิเทศศิลป์มาพัฒนาตนเองและในวิชาชีพ

๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ แบบประเมินผล (ดูจากเป้าหมายเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

๑๐.๒ แบบรายงานผลโครงการ

หมายเหตุ

- ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับภาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวมัลลิกา รามางกูร)

ตำแหน่ง ครูประจำแผนกออกแบบนิเทศศิลป์

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗...

ลงชื่อ.....

(นางนงเยาว์ แสนน้ำเที่ยง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗...

(/) เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

.....

(นางสาวรวงคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗...

(/) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

.....

(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗...



โครงการที่ ผว.๒

โครงการ เรียนรู้นอกห้องเรียนและการฟังบรรยายพิเศษ (แผนวิชาการออกแบบ)

๑. ผู้รับผิดชอบ นางสาวกฤติยา คำสมาน หัวหน้าแผนวิชาการออกแบบ

๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๔

- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
☒ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา
☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ☒ ความพอประมาณ ☒ ความมีเหตุผล ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี
☒ ความรู้ ☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถตาม

มาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ ๒ ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะทาง

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานอาชีวศึกษาที่จะเน้นผลิตกำลังคนให้มีคุณภาพส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนการสอนโดยบูรณาการหลักสูตรให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจสังคมและวัฒนธรรมมีเส้นทางอาชีพที่ชัดเจนด้านงานออกแบบโดยสนับสนุนความสามารถในการเรียนรู้วิชาชีพด้านงานออกแบบ โดยการสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ทักษะจากการศึกษาดูงานและฟังคำบรรยายจากผู้เชี่ยวชาญเป็นอีกทางเลือกหนึ่งที่ทำให้ผู้เรียนได้ ได้รับความรู้จากประสบการณ์ตรงตามเส้นทางอาชีพ สร้างแรงบันดาลใจสร้างแนวคิดแนวทางใหม่เหมาะสมและถูกต้องเท่าทันเหตุการณ์ปัจจุบันต่อการดำเนินงานอาชีพสู่เส้นทางนักออกแบบของผู้เรียน

๕. วัตถุประสงค์

นำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาวิชาชีพของตนเองและต่อยอดสู่แนวทาง การศึกษาและแนวทางอื่นได้



๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ จำนวนนักเรียนแผนกวิชาการออกแบบ ระดับชั้น ปวช. ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รวม ๙๖ คน

๖.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ เรียนสามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับจากการเรียนรู้ในห้องเรียนและการฟังบรรยายพิเศษด้านงานออกแบบมาใช้ในการพัฒนาวิชาชีพของตนเองได้

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	๒๕๖๗			๒๕๖๘									สถานที่
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. ขั้นตอนการวางแผน (Plan) ๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ๒. ออกคำสั่งมอบหมายหน้าที่ตาม กิจกรรมที่ดำเนินการ ๓. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ	✓		✓	✓									วิทยาลัย อาชีวศึกษา เสาวภา
๒. ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do) ดำเนินการจัดซื้อ					✓								วิทยาลัย อาชีวศึกษา เสาวภา
๓. ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล (Check) ๑. การประเมินผล ๒. การสรุปและรายงานผล						✓							วิทยาลัย อาชีวศึกษา เสาวภา
๔. ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และการ นำไปใช้ (Action) ๑. การตรวจสอบมาตรฐาน ๒. การกำหนดมาตรฐานการดำเนินการ							✓						วิทยาลัย อาชีวศึกษา เสาวภา

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บคศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☒ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ. (งบรายจ่ายอื่น) ☐ งบประมาณจัดสรร
☐ งบรายจ่ายอื่น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....๙,๕๐๐.....บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน.....บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ.....บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)



ลำดับที่	รายการ	ราคา (บาท)/ หน่วย	จำนวน	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าใช้สอย - ค่าอาหารว่าง/ นักเรียน	๑๐๐ .-		๙,๕๐๐.	
				รวม ๙,๕๐๐	

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียนได้รับประสบการณ์จริงด้านวิชาชีพการออกแบบ จากการศึกษาดูงานและการฟังบรรยายพิเศษ

๑๐.๒ นักเรียนสามารถนำความรู้จากการศึกษาดูงานและการฟังบรรยายพิเศษด้านงานออกแบบมาพัฒนาตนเองและในวิชาชีพด้านการออกแบบของตนเองได้อย่างเป็นรูปธรรม

๑๑. การติดตามและประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ แบบประเมิน

๑๐.๒ แบบรายงานผลโครงการ

หมายเหตุ

- ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวกฤติยา คำสมาน)

ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกออกแบบ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗....

(✓) เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

(นางสาววรางคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗....

นางสาว

(นางนงเยาว์ แสนน้ำเที่ยง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗....

(✓) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗....



โครงการที่ ผว.๓

โครงการ เรียนรู้นอกรั้วและการฟังบรรยายพิเศษ (แผนกวิชาแฟชั่นและสิ่งทอ)

๑. ผู้รับผิดชอบ นางสาวศิริประภา เกียรติธำรย์ หัวหน้าแผนกวิชาแฟชั่นและสิ่งทอ

๒. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☒ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๗๙

☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☒ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา

☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

☒ ความพอประมาณ

☒ ความมีเหตุผล

☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี

☒ ความรู้

☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ – ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถตาม

มาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ ๒ ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะทาง

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา มีนโยบายส่งเสริมและพัฒนากิจการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งสาขาวิชาแฟชั่นและสิ่งทอเป็นการเรียนการสอนสายวิชาชีพ จึงจำเป็นต้องมีพัฒนาและปรับเปลี่ยนรูปแบบการเรียนการสอนให้ทันสมัยอยู่เสมอ เพื่อสนองต่อความต้องการของตลาดแรงงาน โดยใช้การเรียนรู้ที่หลากหลายและเกิดประสบการณ์ตรง ซึ่งการศึกษาในสถานศึกษาเพียงอย่างเดียว ไม่สามารถสอนผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ เพราะประสบการณ์ในด้านวิชาชีพเกิดจากประสบการณ์จริง การศึกษาดูงานนอกสถานศึกษาและการบรรยายพิเศษจึงเป็นโอกาสให้ผู้เรียนได้สัมผัสประสบการณ์ตรงจากแหล่งความรู้ที่หลากหลาย ซึ่งจะทำให้ผู้เรียนได้ประยุกต์ใช้ประสบการณ์ที่ได้มาต่อยอดเพื่อพัฒนาความสามารถให้มีคุณสมบัติตรงตามความต้องการของสถานประกอบการและมาตรฐานวิชาชีพ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีการพัฒนาการเรียนรู้ด้านวิชาการ วิชาชีพและได้รับประสบการณ์ตรง

๕.๒ เพื่อให้ผู้เรียนนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในวิชาชีพที่ศึกษาและต่อยอดเพื่อพัฒนาผลงานเชิงวิจัย



๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนนักเรียนในสาขาวิชาแฟชั่นและสิ่งทอ

๖.๑.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมและมีผลการประเมินความพึงพอใจในระดับดีมาก

๖.๒.๒ นักเรียนได้รับความรู้และสามารถนำความรู้ประยุกต์ใช้ในการเรียนและผลิตผลงาน

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอน ดำเนินการ PDCA	๒๕๖๕			๒๕๖๖									สถานที่
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)													
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)													
ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผล (Check)													
ขั้นตอนการวิเคราะห์ ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และ การนำไปใช้ (Action)													

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บคส.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☒ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ งบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๒,๐๐๐ บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน.....บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....๒,๐๐๐.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ.....บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน)



๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ผู้เรียนสามารถนำความรู้ และทักษะมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านวิชาการ และวิชาชีพ และได้รับประสบการณ์ตรง
- ๙.๒ ผู้เรียนสามารถนำความรู้ และทักษะมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนา และต่อยอดผลงานเชิงวิจัย
- ๙.๓ สถานศึกษามีผลงานผู้เรียนที่มีคุณภาพ มีรูปแบบผลงานที่หลากหลาย
- ๙.๔ ผู้เรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการเรียน และการทำงานในวิชาชีพของตนเองมากขึ้น

๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ แบบประเมินผล ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนนักเรียนในสาขาวิชาแพชชั่นและสิ่งทอ นำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้ในการสร้างสรรค์ผลงานในรายวิชา

๑๐.๒ แบบรายงานผลโครงการ มีผลงานจากการดำเนินกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จากจำนวนชิ้นงาน/รายงาน/โครงการ เมื่อถึงระยะเวลาที่กำหนด และมีผลการประเมินความพึงพอใจในระดับ ดีมาก

หมายเหตุ

- ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวศิริประภา เกียรติธำรย์)

ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกวิชาแพชชั่นและสิ่งทอ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗....

.....

(นางนงเยาว์ แสนน้ำเที่ยง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗....

☒ เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

.....

(นางสาววรางคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗....

☒ อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

.....

(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗....



โครงการที่ ผว.๔

โครงการ เรียนรู้นอกรั้วโรงเรียนและการบรรยายพิเศษ (แผนกคหกรรมศาสตร์)

๑. ผู้รับผิดชอบ นายจุฑาภัทร คงสุนทร หัวหน้าแผนกวิชาคหกรรมศาสตร์

๒. ลักษณะโครงการ

- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๗๔

- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
☒ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการอาชีวศึกษา
☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ☒ ความพอประมาณ ☒ ความมีเหตุผล ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี
☒ ความรู้ ☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ – ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนาากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถตาม

มาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ ๒ ผลิตและพัฒนาากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะทาง

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้มีนโยบายในการให้จัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ และมีการรับรู้ ศึกษาปัญหาต่าง ๆ ร่วมกันระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครอง ซึ่งผู้ปกครองมีบทบาทสำคัญอย่างยิ่งในการให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือ แก้ไขปัญหาของนักเรียน นักศึกษาได้อย่างดี งานครูที่ปรึกษา เล็งเห็นถึงความสำคัญในการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา โดยมีระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษาอย่างต่อเนื่อง ดังนั้น งานครูที่ปรึกษา ในฐานะที่รับผิดชอบในการประสานงานระหว่างวิทยาลัยฯ กับผู้ปกครอง จึงได้กำหนดการประชุมผู้ปกครองฯ ขึ้น เพื่อเสนอแนะวิธีการต่าง ๆ เพื่อแก้ไขปัญหา นักเรียน นักศึกษา ร่วมกัน

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อให้ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา เข้าใจนโยบายทางการศึกษาที่วิทยาลัยฯ ดำเนินงานตลอดปีการศึกษา
 ๕.๒ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างวิทยาลัยฯ และผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา
 ๕.๓ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา ได้มีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน เพื่อพัฒนาวิทยาลัยฯ



๕.๔ เพื่อร่วมมือกับผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา ในการส่งเสริมการเรียนรู้ และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ของนักเรียน นักศึกษา

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษาเข้าใจนโยบายทางการศึกษาที่วิทยาลัยฯ ดำเนินงานตลอดปีการศึกษา

๖.๒.๒ มีการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างวิทยาลัยฯ และผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา

๖.๒.๓ ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษามีการเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน เพื่อพัฒนาวิทยาลัยฯ

๖.๒.๔ ได้รับความร่วมมือจาก ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา ในการส่งเสริมการเรียนรู้ และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ของนักเรียน นักศึกษา

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอน ดำเนินการ PDCA	๒๕๖๗			๒๕๖๘									สถานที่
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)													
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)													
ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผล (Check)													
ขั้นตอนการวิเคราะห์ ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และ การนำไปใช้ (Action)													

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☒ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ. (งบรายจ่ายอื่น) ☐ งบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๕๐๐ บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน.....๕๐๐.....บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ.....บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)

* หมายเหตุค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ได้รับสนับสนุนจากศิษย์เก่าและครูอาวุโสแผนกวิชาคหกรรมศาสตร์



๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เรียนสามารถนำความรู้ และทักษะมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านวิชาการ และวิชาชีพ และได้รับประสบการณ์ตรง

๙.๒ ผู้เรียนสามารถนำความรู้ และทักษะมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนา และต่อยอดผลงานเชิงวิจัย

๙.๓ สถานศึกษามีผลงานผู้เรียนที่มีคุณภาพ มีรูปแบบผลงานที่หลากหลาย

๙.๔ ผู้เรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการเรียน และการทำงานในวิชาชีพของตนเองมากขึ้น

๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ แบบประเมินผล ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนนักเรียนในสาขาวิชาแพชชั่นและสิ่งทอ นำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้ในการสร้างสรรค์ผลงานในรายวิชา

๑๐.๒ แบบรายงานผลโครงการ มีผลงานจากการดำเนินกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จากจำนวนชิ้นงาน/รายงาน/โครงการ เมื่อถึงระยะเวลาที่กำหนด และมีผลการประเมินความพึงพอใจในระดับ ดีมาก

หมายเหตุ

- ขอลัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายจุฑาภัทร คงสุนทร)

ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกวิชาทอกรรมศาสตร์

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗...

.....
(นางนงเยาว์ แสนน้ำเที่ยง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗...

(/) เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

.....

(นางสาววรรณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗...

(/) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

.....

(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗...



โครงการที่ ผว.๕

โครงการ เรียนรู้นอกห้องเรียนและบรรยายพิเศษ (แผนกวิชาการโรงแรม)

๑. ผู้รับผิดชอบ นางสาวเกศินี มรณนธ์ หัวหน้าแผนกวิชาการโรงแรม

๒. ลักษณะโครงการ

- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙

- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
☒ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการอาชีวศึกษา
☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ☒ ความพอประมาณ ☒ ความมีเหตุผล ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี
☒ ความรู้ ☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถตาม

มาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ ๒ ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะทาง

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา มีจุดประสงค์หลักในการปลูกจิตสำนึกให้ผู้เรียนมีความมุ่งมั่น ตั้งสมการเรียน ให้มีความรัก สนใจ ใฝ่รู้ นำความรู้ถูกต้องตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานในสถานประกอบการ ดังนั้น วิทยาลัยฯ จึงมีความจำเป็นในการนำนักเรียนไปศึกษาดูงานในสถานประกอบการ เพื่อให้นักเรียนสัมผัสประสบการณ์ ตรง บรรยายากาตจริงและ เกิดทัศนคติที่ดี และเปิดโอกาสให้สถานประกอบการ ได้ช่วยแสดงความเห็น สร้างแรง กระตุ้น ให้นักเรียน เกิดรู้สึกที่ดีตรงตามสาขาที่ตนเรียนอยู่ เพื่อก้าวเข้าสู่การเป็นบุคคลที่ประกอบอาชีพทางด้านการโรงแรม ที่ดีในอนาคตต่อไป จึงขอเสนอ โครงการนี้เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการสนับสนุนกิจกรรมในโครงการนี้

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ นักเรียนมีความมั่นใจในสาขางานที่ตนเลือกเรียน
 ๕.๒ นักเรียนได้เห็นงานจริงจากวิทยากร หรือตัวแทนสถานประกอบการ
 ๕.๓ วิทยากร และสถานประกอบการได้ถ่ายทอดประสบการณ์ตรงให้กับนักเรียน



๖. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

จำนวนนักเรียนแผนกวิชาการโรงแรม ระดับชั้นปวช.๑ - ๓

เชิงคุณภาพ

นักเรียนแผนกวิชาการโรงแรมระดับชั้นปวช.๑ - ๓ ได้รับความรู้และประสบการณ์

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอน ดำเนินการ PDCA	๒๕๖๗			๒๕๖๘									สถานที่
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	↔												สาขาวิชา การโรงแรม วิทยาลัย อาชีวศึกษา เสาวภา
๑.๑ เสนอโครงการ													
๒.ขั้นตอนการ ดำเนินงาน(Do)													
๒.๑ ปรับปรุงห้องเรียน			↔										
๓.ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผล (Check)													
๓.๑ ตรวจรับ ห้องเรียน			↔										
๔.ขั้นตอนการ วิเคราะห์ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการ แก้ไข และการนำไปใช้ (Action)													
๔.๑ รายงาน			↔										

ประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาของข้อมูล

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☒ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ งบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....๕,๕๐๐.....บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน.....บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย..... ๕,๕๐๐.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ.....บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)

๘.๔.๑จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

๘.๔.๒จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท



ลำดับ	รายการ	ราคา(บาท)	จำนวน	รวม(บาท)	หมายเหตุ
๘.๒	ค่าใช้สอย				
	ค่าของที่ระลึก	๖๕๐	๒ ชิ้น	๑,๓๐๐	
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๕๐ ท่าน	๓๕	๓ ครั้ง	๔,๒๐๐	
	รวม			๕,๕๐๐	

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียนได้รับประสบการณ์จริงทางด้านวิชาชีพการโรงแรม จากการฟังบรรยายพิเศษ

๙.๒ นักเรียนสามารถนำความรู้จากการฟังบรรยายพิเศษวิชาชีพด้านการโรงแรม มาพัฒนาตนเองได้อย่างเป็นรูปธรรม

๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ แบบประเมินผล (ดูจากเป้าหมายเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

๑๐.๒ แบบรายงานผลโครงการ

หมายเหตุ - ขออภัยเนื่องงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวเกศินี มรณนธ์)

ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกวิชาการโรงแรม

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗...

ลงชื่อ.....

(นางนงเยาว์ แสนน้ำเที่ยง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗...

(☒) เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

(นางสาววรางคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗...

(☒) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗...



โครงการที่ ผ.๖

โครงการ เรียนรู้นอกห้องเรียนเสริมสร้างสมรรถนะด้านวิชาชีพอาหาร (แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ)

๑. ผู้รับผิดชอบ นางสาวอมรศรี แซ่ตัน หัวหน้าแผนกวิชาอาหารและโภชนาการ

๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☒ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๗๙

- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ☒ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
- ☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการอาชีวศึกษา
- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ☒ ความพอประมาณ
- ☒ ความมีเหตุผล
- ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี
- ☒ ความรู้
- ☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ – ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถตาม

มาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ ๒ ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะทาง

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา ได้เปิดทำการสอนแผนกวิชาอาหารและโภชนาการ ด้วยนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ “เรียนดี มีความสุข” การศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ และการศึกษาเพื่อความมั่นคงของชีวิต นั้น สอดคล้องกับความต้องการของแรงงานในสถานประกอบการ จึงมีความจำเป็นผู้เรียนต้องมีการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ๆ และในระดับนานาชาติให้ทันสมัย ดังนั้นแผนกวิชาอาหารและโภชนาการเล็งเห็นความสำคัญของผู้เรียน จึงเชิญวิทยากรที่มีความรู้เชี่ยวชาญและประสบการณ์ตรงจากประเทศญี่ปุ่น ซึ่งทางวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา ร่วมกับ Hamamatsu Culinary and Confectionery College เพื่อให้นักเรียนสัมผัสประสบการณ์ ตรง บรรยากาศจริงและ เกิดทัศนคติที่ดี และเปิดโอกาสให้แสดงความเห็น สร้างแรง กระตุ้นให้นักเรียน เกิดรู้สึกที่ดีตรงตามสาขาที่ตนเรียนอยู่ เพื่อก้าวเข้าสู่การเป็นบุคคลที่ประกอบอาชีพทางด้านอาหารที่ดีในอนาคตต่อไป จึงขอเสนอ โครงการนี้เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการสนับสนุนกิจกรรมในโครงการนี้



๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อให้นักเรียนมีการตัดสินใจในการศึกษาต่อในวิชาชีพ
 ๕.๒ เพื่อให้นักเรียนเกิดทักษะด้านวิชาชีพในการต่อยอด
 ๕.๓ เพื่อให้นักเรียนเกิดทักษะและนำไปปฏิบัติมีรายได้ระหว่างเรียน

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ

- ๖.๑.๑ จำนวนนักเรียนแผนกวิชาอาหารและโภชนาการ ระดับชั้น ปวช.๑ - ๓ รวม ๒๑๕ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

- ๖.๒.๑ นักเรียนแผนกวิชาอาหารและโภชนาการระดับชั้น ปวช.๑ - ๓ ได้รับความรู้และประสบการณ์

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA														๒๕๖๗												๒๕๖๘												สถานที่													
														ต.ค.			พ.ย.			ธ.ค.			ม.ค.			ก.พ.			มี.ค.			เม.ย.			พ.ค.			มิ.ย.			ก.ค.			ส.ค.			ก.ย.				
๑.ขั้นตอนการวางแผน(Plan)																																						ห้องประชุม													
๑.๑ ประชุม กำหนดการ																																																			
๑.๒ คำสั่งโครงการมอบหมายหน้าที่														↔																																					
๒.ขั้นตอนการดำเนินงาน(Do)																																						ห้องประชุม													
๒.๑ มอบหมายงานเอกสาร														↔																																					
๒.๒ ดำเนินการจัดโครงการ														↔																																					
๓.ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล (Check)																																						ห้องประชุม													
๓.๑ ประสานงาน														↔																																					
๓.๒ ประเมินผล														↔																																					
๔.ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และการนำไปใช้ (Action)																																						ห้องประชุม													
๔.๑ สรุปผลการประเมิน																																																			
๔.๒ รายงานโครงการ														↔																																					

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร แยกแหล่งเงินอุดหนุน

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☒ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ งบประมาณจัดสรร
☐ งบรายจ่ายอื่น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑๕,๐๐๐ บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน ๑,๘๐๐ บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย ๑๐,๗๕๐ บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ ๒,๔๕๐ บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)



๘.๔.๑จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท
 ๘.๔.๒จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

ลำดับ	รายการ	ราคา (บาท)	จำนวน	รวม (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าตอบแทน ชั่วโมง ๖๐๐ บาท	๖๐๐	๓ ชั่วโมง	๑,๘๐๐	
๒	ค่าใช้สอย อาหารว่างเครื่องดื่ม	๕๐	๒๑๕ คน	๑๐,๗๕๐	
๓	ค่าวัสดุฝึกของสด	๒,๔๕๐		๒,๔๕๐	
รวม				๑๕,๐๐๐	

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ นักเรียนได้รับประสบการณ์จริงทางด้านครุวิชาชีพอาหาร จากการฟังบรรยายสาธิต
 ๙.๒ นักเรียนสามารถนำความรู้จากการฟังบรรยายด้านอาหาร มาพัฒนาตนเองและในวิชาชีพด้านการทำอาหารของตนเองได้อย่างเป็นรูปธรรมและมีรายได้ระหว่างเรียนได้

๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ แบบประเมินผล (ดูจากเป้าหมายเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

๑๐.๒ แบบรายงานผลโครงการ

- หมายเหตุ - ขอถวญเกียรติบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
 - กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....อนันต์.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
 (นางสาวอมรศรี แซ่ตัน)

ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกวิชาอาหารและโภชนาการ
 วันที่ ๑๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗....

(✓) เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

.....
 (นางสาววรางคณา จันทารักษ์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
 วันที่ ๑๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗....

อนันต์

(นางนงเยาว์ แสนน้ำเที่ยง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗....

(✓) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

.....
 (นายรังสรรค์ บางรักน้อย)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา
 วันที่ ๑๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗....



โครงการที่ ฝว.๗

โครงการ เรียนรู้นอกรั้วและบรรยายพิเศษเชิงปฏิบัติการ (แผนกวิชาจิตรศิลป์)

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวอัจฉรา ตั้งพรประเสริฐ หัวหน้าแผนกวิชาจิตรศิลป์

๒. ลักษณะโครงการ

- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการ ตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย เน้นและมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๗๙

- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ☒ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
- ☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา
- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ☒ ความพอประมาณ
- ☒ ความมีเหตุผล
- ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี
- ☒ ความรู้
- ☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ – ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถตาม

มาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ ๒ ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะทาง

๔. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ด้วยกระทรวงศึกษาธิการตระหนักเห็นความสำคัญของยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนา และเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์โดยเฉพาะการจัดการภายในยุทธศาสตร์ชาติ อันมีประเด็นพัฒนาศักยภาพตลอดทุกช่วงชีวิต และการสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนา พร้อมส่งเสริมศักยภาพมนุษย์ตั้งแต่ช่วงวัยปฐมจนถึงวัยผู้ใหญ่ โดยเฉพาะการพัฒนาด้านทักษะของนักเรียนอาชีวศึกษามีความสำคัญ เพื่อรองรับงานฝีมือ และเป็นทักษะในการนำไปใช้ในการทำงานในอนาคตต่อไป

ดังนั้นการจัดกิจกรรมบรรยายพิเศษและการศึกษาดูงานนอกสถานที่เป็นโอกาสให้ผู้เรียนได้สัมผัสประสบการณ์ตรงจากแหล่งความรู้หลากหลายทำให้ผู้เรียนได้ประยุกต์ประสบการณ์และนำมาต่อยอดพัฒนาทักษะและความสามารถให้ตรงกับคุณสมบัติความต้องการของสถานประกอบการ



๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อพัฒนาทักษะและประสบการณ์จากการเรียนรู้สถานประกอบการและกิจกรรมบรรยายพิเศษ

๕.๒ เพื่อให้ผู้เรียนได้นำความรู้มาประยุกต์ในวิชาชีพและต่อยอดในการแข่งขันทักษะวิชาชีพ

๖. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมมีผลการประเมินความพึงพอใจในระดับดีมาก

๖.๒.๒ นักเรียนมีความรู้และสามารถนำความรู้ไปใช้ในการเรียน

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงานPDCA	๒๕๖๗			๒๕๖๘									สถานที่
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน(Plan) เขียนโครงการ	↔												วอศ เสาวภา
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do) ๑. ขออนุญาต ๒. ดำเนินกิจกรรม				←								→	วอศ เสาวภา
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและ ประเมินผล(Check) สอบถามผู้เข้าร่วมกิจกรรม											←	→	วอศ เสาวภา
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรคกำหนดการแก้ไขและการ นำไปใช้(Action)สรุปรายงาน												↔	วอศ เสาวภา

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินการ

จากเงิน

- ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ งบประมาณ ปวช. ☐ งบประมาณ ปวส.
☒ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ งบประมาณจัดสรร

จำนวนนักเรียนแผนกวิชาจิตรศิลป์ ๘๘ คน

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๗,๙๐๐ บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน ๓๖,๐๐ บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย ๗๐๐ บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ ๓,๖๐๐ บาท รวมเงินทั้งสิ้น ๗,๙๐๐ บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)

๘.๔.๑ จำนวนเป็นเงิน.....จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

๘.๔.๒ จำนวนเป็นเงิน.....จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท



รายการ	จำนวน		รายละเอียด	รวม
ค่าตอบแทน วิทยากรวาดภาพ	จำนวน ๑ คน	จำนวน ๓ ชั่วโมง	ชั่วโมงละ ๑,๒๐๐ บาท	เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท
ค่าวัสดุ			รายละเอียด	รวม
กระดาษ สามร้อยแกรม	จำนวน ๑ ห่อ		ราคาห่อละ ๑,๖๐๐ บาท	เป็นเงิน ๑,๖๐๐ บาท
สีน้ำ	จำนวน ๒๐ หลอด		ราคาหลอดละ ๒๐๐ บาท X ๑๐ หลอด = ๒,๐๐๐ บาท	เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท
ค่าใช้สอย				
ค่าอาหารกลางวันและค่าของที่ระลึก เป็นเงิน ๗๐๐ บาท				
รวมเป็นเงิน ๗,๙๐๐ บาท				

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ผู้เรียนมีความรู้และมีทักษะในงานวิชาชีพและต่อยอดในการแข่งขันทักษะวิชาชีพ
 ๙.๒ ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงและนำความรู้มาประยุกต์ในวิชาชีพ
 ๙.๓ ผู้เรียนมีความพึงพอใจระดับดี

๑๐. การติดตามและประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ แบบประเมินผล (ดูจากเป้าหมายเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

๑๐.๒ แบบรายงานผลโครงการ

- หมายเหตุ -ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
 -กิจกรรมอาจมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสมเพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบาย

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
 (นางสาวอัจฉรา ตั้งพรประเสริฐ)
 ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกวิชาจิตรศิลป์
 วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗....

.....
 (นางนงเยาว์ แสนน้ำเที่ยง)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
 วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗....

(✓) เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

 (นางสาวรางคณา จันทารักษ์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
 วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗....

(✓) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

 (นายรังสรรค์ บางรักน้อย)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา
 วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗....



โครงการที่... ๘๖. ๘.....

โครงการ อุปกรณ์จัดการเรียนการสอน

1. ผู้รับผิดชอบ (ชื่อ-นามสกุล/แผนก/งาน) นายไกรศักดิ์ กาญจนตร แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
2. ลักษณะโครงการ
 - ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
 - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 3 : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับมาตรฐานสถานศึกษาของอาชีวศึกษา ในด้านการจัดการเรียนการสอนในระดับปวช.,ปวส.และปริญญา ตรี สายเทคโนโลยี หรือสายปฏิบัติการและเพิ่มศักยภาพให้เป็น แหล่งเรียนรู้ วิชาชีพและฝึกอบรม วิชาชีพของชุมชน
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐานการ อาชีวศึกษา	ด้านที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
การขับเคลื่อนปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	☒ ความพอประมาณ ☒ ความมีเหตุผล ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี ☒ ความรู้ ☒ คุณธรรม
แผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษา เสาวภา พ.ศ. 2565-2569	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่า เทียมในการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมใน การศึกษาด้านอาชีวศึกษาที่มีคุณภาพ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

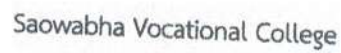
ปัจจุบันอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนเกิดการชำรุดตามอายุการใช้งาน ไม่สามารถซ่อมหรือทดแทนกันได้ จึงทำให้มีอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนไม่เพียงพอต่อความต้องการของผู้เรียน ดังนั้นเพื่อให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับสมรรถนะที่ผู้เรียนจะต้องได้รับและเป็นไปตามจุดประสงค์ของรายวิชาจึงเป็นต้องมีอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้เพียงพอต่อความต้องการของผู้เรียน มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. แป้นเบสเกตบอล จำนวน 1 ตัว
2. โต๊ะเทเบิลเทนนิสพร้อมอุปกรณ์ จำนวน 2 ตัว



3. ลูกบาสเกตบอล 3x3 จำนวน 10 ลูก
4. ลูกแชร์บอล จำนวน 12 ลูก
5. ลูกฟุตบอล จำนวน 12 ลูก
6. ไม้แบดมินตัน จำนวน 6 ไม้
7. ตะกร้าสำหรับกีฬาแชร์บอล จำนวน 4 ชิ้น
8. สกอร์บอร์ดนับแต้ม จำนวน 1 ตัว
9. ลูกแบดมินตัน จำนวน 2 หลอด
10. ตาข่ายสำหรับเก็บลูกบอล จำนวน 3 อัน
5. วัตถุประสงค์
 - 5.1 เพื่อให้นักเรียนที่เรียนในรายวิชาพลศึกษาเพื่อพัฒนาสุขภาพ และรายวิชาการออกกำลังกายเพื่อพัฒนาสุขภาพ ได้รับความรู้และใช้อุปกรณ์กีฬาในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 - 5.2 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ทักษะในการเล่นกีฬาได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย
6. เป้าหมาย
 - 6.1 เชิงปริมาณ
 - 6.1.1 นักเรียน นักศึกษา 829 จำนวน
 - 6.1.2 นักเรียนได้เรียนรู้ทักษะกีฬาได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ
 - 6.2 เชิงคุณภาพ
 - 6.2.1 นักเรียนได้เรียนรู้ทักษะกีฬาอย่างถูกต้องและปลอดภัยจากการเล่นกีฬา
 - 6.2.2 นักเรียนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
 - 6.2.3 เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาพลศึกษาเพื่อพัฒนาสุขภาพ
7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอน ดำเนินการ PDCA	2567			2568									สถานที่
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.ขั้นตอนการวางแผน (Plan)													วิทยาลัย อาชีวศึกษา เสาวภา
1.1 เสนอโครงการ	↔												
2.ขั้นตอนการ ดำเนินงาน (Do)													วิทยาลัย อาชีวศึกษา เสาวภา
2.1 จัดซื้ออุปกรณ์กีฬา	↔												





- 8.4.5 ลูกฟุตบอล จำนวน 12 ลูก เป็นเงิน 3,000 บาท
 8.4.6 ไม้แบดมินตัน จำนวน 6 ไม้ เป็นเงิน 3,000 บาท
 8.4.7 ตะกร้าสำหรับกีฬาแชร์บอล จำนวน 4 ชิ้น เป็นเงิน 1,400 บาท
 8.4.8 สกอร์บอร์ดนับแต้ม จำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 1500 บาท
 8.4.9 ตาข่ายสำหรับเก็บลูกบอล จำนวน 3 อัน เป็นเงิน 900 บาท
 8.4.10 ลูกแบดมินตัน จำนวน 2 หลอด เป็นเงิน 720 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนได้รับการเรียนการสอนและใช้อุปกรณ์ในการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ
 9.2 นักเรียนมีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรงและรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

10. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

- 10.1 แบบประเมินผล (ดูจากเป้าหมายเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ)
 10.2 แบบรายงานผลโครงการ

หมายเหตุ - ขอถวญเลียงงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
 - กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นาย กฤษณ์ ภาณุพันธ์)

ตำแหน่ง วิทยากร

วันที่ 30 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567

.....
 (นางสาว (นางสาว) ภาณุพันธ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

วันที่เดือนพ.ศ. ..

(พ.ศ. ๒๕๖๗) (พ.ศ. ๒๕๖๗)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่เดือนพ.ศ.

.....
 () อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

(.....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

วันที่เดือนพ.ศ.



โครงการที่ ผว.๙

โครงการ จัดซื้อชุดครุภัณฑ์และสื่อสนับสนุนการเรียนการสอนห้องปฏิบัติการเขียนแบบ ๓๔๒

๑. ผู้รับผิดชอบ นางสาวกฤติยา คำสมาน หัวหน้าแผนกวิชาการออกแบบ

๒. ลักษณะโครงการ

- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการ ตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย เน้นและมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๗๙

- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ☒ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
- ☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการอาชีวศึกษา
- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ☒ ความพอประมาณ
- ☒ ความมีเหตุผล
- ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี
- ☒ ความรู้
- ☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ – ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศ

กลยุทธ์ ๓ ส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนการสอน โดยบูรณาการหลักสูตรให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม

๔. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนของแผนกวิชาการออกแบบ วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา มีความจำเป็นในการจัดหาพัฒนาห้องเรียนให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด เป็นสิ่งจำเป็นสำหรับการเรียนการสอนแผนกวิชาการออกแบบเล็งเห็นถึงความสำคัญ และมุ่งเน้นที่จะพัฒนาผู้เรียนให้มีความพร้อมในทักษะวิชาชีพด้านวิชาการเขียนแบบและการออกแบบซึ่งเป็นปัจจัยที่มีส่วนสำคัญเป็นอย่างมากในการสนับสนุนและส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนแผนกวิชาการออกแบบ ให้เป็นผู้ที่มีความพร้อมที่จะออกไปสู่ภาคการทำงานในสถานประกอบการ อีกทั้งยังเป็นการส่งเสริมการพัฒนาการเรียนรู้ให้ทันยุค ทันสมัย นักเรียนปฏิบัติงานได้จริงตามสมรรถนะวิชาชีพ เพื่อประโยชน์แก่นักเรียนให้ได้รับการสนับสนุนและส่งเสริมการเรียนรู้ และมีความสามารถในการผลิตผลงานให้มีคุณภาพตามสมรรถนะวิชาชีพในด้านทักษะวิชาชีพการออกแบบ ตามแผนปีงบประมาณ ๒๕๖๘

**๕. วัตถุประสงค์**

๕.๑ เพื่อให้ห้องปฏิบัติการเขียนแบบ มีสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการเรียนรู้ที่เหมาะสม

๕.๒ เพื่อให้ห้องปฏิบัติการเขียนแบบเพื่องานออกแบบ และสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอและอยู่ในสภาพ
ใช้การได้ดีและเหมาะสมดี

๖. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ**๖.๑ เชิงปริมาณ**

๖.๑.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนและครู ที่ใช้ห้องปฏิบัติการการเขียนแบบเพื่องานออกแบบ และ
สิ่งอำนวยความสะดวก มีเพียงพอและอยู่ในสภาพใช้งานได้ดี

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียนและครูแผนกวิชาการออกแบบ ได้จัดการเรียนรู้โดยใช้ครุภัณฑ์ประจำแผนกวิชา
ได้แก่ พร้อมอุปกรณ์ ไม่น้อยกว่า ๓ รายการ

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนการ ดำเนินงานPDCA	๒๕๖๗			๒๕๖๘									สถานที่
	ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน(Plan) เขียนโครงการ	↔												ห้อง ๓๔๒ วอค เสาวภา
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do) ๑. ขออนุญาต ๒. ดำเนินกิจกรรม				←							→		ห้อง ๓๔๒ วอค เสาวภา
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและ ประเมินผล(Check) สอบถามผู้เข้าร่วมกิจกรรม											←	→	ห้อง ๓๔๒ วอค เสาวภา
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรคกำหนดการแก้ไขและการ นำไปใช้(Action)สรุปรายงาน												↔	ห้อง ๓๔๒ วอค เสาวภา

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน ☒ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ งบประมาณ ปวช. ☐ งบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ งบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....๑๐๐,๐๐๐.....บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน.....บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ.....บาท รวมเงินทั้งสิ้น.....บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์...๑๐๐,๐๐๐.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)

๘.๔.๑ จำนวนเป็นเงิน.....จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

๘.๔.๒ จำนวนเป็นเงิน.....จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท



รายการ	ราคา (บาท)/ หน่วย	จำนวน	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
๑. โต๊ะเขียนแบบขนาด ๘๐๐ X ๑๒๐๐ มม. พร้อม เก้าอี้	๕,๐๐๐ .-	๒๐ ชุด	๑๐๐,๐๐๐ .-	
รวม	๑๐๐,๐๐๐ .-			

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ แผนวิชาการออกแบบมีวัสดุ อุปกรณ์และครุภัณฑ์ที่มีความจำเป็นต่อการจัดการเรียนการสอน
 ๙.๒ ส่งเสริมสนับสนุนด้านการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
 ๙.๓ มีวัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์ ที่มีความทันสมัย เหมาะสมกับราคาและมีมาตรฐาน

๑๐. การติดตามและประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ แบบประเมินผล (ดูจากเป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ)

๑๐.๒ แบบรายงานผลโครงการ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวกฤติยา คำสมาน)

ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกวิชาการออกแบบ

วันที่ ๑๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗...

ลงชื่อ.....
(นางนงเยาว์ แสนน้ำเที่ยง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

วันที่ ๑๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗...

(✓) เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

.....

(นางสาววรรณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่ ๑๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗...

(✓) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

.....

(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

วันที่ ๑๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗...



โครงการ จัดซื้อชุดครุภัณฑ์และสื่อสนับสนุนการเรียนการสอนห้องปฏิบัติการเขียนแบบ ๓๔๒

๑. ผู้รับผิดชอบ นางสาวกฤติยา คำสมาน หัวหน้าแผนกวิชาการออกแบบ

๒. ลักษณะโครงการ

- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการ ตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย เน้นและมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๗๔

- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ☒ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
- ☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการอาชีวศึกษา
- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ☒ ความพอประมาณ
- ☒ ความมีเหตุผล
- ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี
- ☒ ความรู้
- ☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ – ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศ

กลยุทธ์ ๓ ส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนการสอน โดยบูรณาการหลักสูตรให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม

๔. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันห้องเรียน ๓๔๒ เป็นห้องปฏิบัติการเขียนแบบที่ใช้มานานแล้วของแผนกวิชาการออกแบบ วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา และยังไม่ได้รับการปรับปรุงเพียงห้องเดียวในแผนกวิชา มีสภาพที่เก่าสีผนังเก่าและลอกทำให้เกิดฝุ่นปูน ในส่วนของไฟฟ้าหลอดไฟมีการชำรุดแสงไฟกระพริบ แสงสว่างไม่เพียงพอ หน้าต่างเป็นบานเลื่อนที่ไม่สามารถล็อกได้ซึ่งไม่ปลอดภัยต่อทรัพย์สินทางราชการภายในห้องเรียน ฉะนั้นการปรับปรุงห้องเรียนให้มีความพร้อมที่เพียงพอมีส่วนสำคัญเป็นอย่างมากในการสนับสนุนและส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนแผนกวิชาการออกแบบให้เป็นผู้ที่มีความพร้อมที่จะออกไปสู่ภาคการทำงานในสถานประกอบการ เพื่อประโยชน์แก่นักเรียนให้ได้รับการสนับสนุนและส่งเสริมการเรียนรู้ และมีความสามารถในการผลิตผลงานให้มีคุณภาพตามสมรรถนะวิชาชีพในด้านทักษะวิชาชีพการออกแบบ ตามแผนปีงบประมาณ ๒๕๖๘



๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมห้องเรียนให้ดีขึ้นและเหมาะสมพร้อมใช้งาน

๕.๒ เพื่อสนับสนุนด้านการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๖. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เสิ้งปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียนแผนกวิชาการออกแบบ จำนวน ๙๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ใช้ห้องเรียนปฏิบัติการเขียนแบบที่มีคุณภาพ

๖.๒ เสิ้งคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียนและครูแผนกวิชาการออกแบบ มีความพึงพอใจต่อประสิทธิภาพของห้องเรียนปฏิบัติการเขียนแบบ

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงานPDCA	๒๕๖๗			๒๕๖๘									สถานที่
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน(Plan) เขียนโครงการ	↔												ห้อง ๓๔๒ วอศ เสาวภา
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do) ๑. ขออนุญาต ๒. ดำเนินกิจกรรม				←								→	ห้อง ๓๔๒ วอศ เสาวภา
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและ ประเมินผล(Check) สอบถามผู้เข้าร่วมกิจกรรม											←	→	ห้อง ๓๔๒ วอศ เสาวภา
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรคกำหนดการแก้ไขและการ นำไปใช้(Action)สรุปรายงาน												↔	ห้อง ๓๔๒ วอศ เสาวภา

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน

- ☒ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ งบประมาณ ปวช. ☐ งบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ งบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....๑๐๐,๐๐๐.....บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน.....บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ.....บาท รวมเงินทั้งสิ้น.....บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์...๑๐๐,๐๐๐.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)

๘.๔.๑ จำนวนเป็นเงิน.....จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

๘.๔.๒ จำนวนเป็นเงิน.....จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท



รายการ	ราคา(บาท)	จำนวน	ราคารวม	หมายเหตุ
๑.งานปรับปรุงห้องปฏิบัติการเขียนแบบ (๓๔๒)	๑๐๐,๐๐๐	๑ งาน	๑๐๐,๐๐๐	
รวม	๑๐๐,๐๐๐			

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ แผนกวิชาการออกแบบมีที่เหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอน
 ๙.๒ ส่งเสริมสนับสนุนด้านการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
 ๙.๓ มีวัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์ ที่มีความทันสมัย เหมาะสมกับราคาและมีมาตรฐาน

๑๐. การติดตามและประเมินผลโครงการ

- ๑๐.๑ แบบประเมินผล (ดูจากเป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ)
 ๑๐.๒ แบบรายงานผลโครงการ

หมายเหตุ

- ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
 - กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวกฤติยา คำสมาน)

ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกวิชาการออกแบบ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗...

(/) เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

.....

(นางสาววรางคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗...

.....

(นางนงเยาว์ แสนน้ำเที่ยง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗...

(/) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

.....

(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗...



โครงการที่ ผว.๑๑

โครงการ พัฒนาเทคโนโลยีแหล่งเรียนรู้ ห้องสมุดออนไลน์

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวชญาภา รัตนะเควิล หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

๒. ลักษณะโครงการ

- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการ ตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย เน้นและมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๗๙

- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ☒ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
- ☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการอาชีวศึกษา
- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ☒ ความพอประมาณ
- ☒ ความมีเหตุผล
- ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี
- ☒ ความรู้
- ☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ – ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศ

กลยุทธ์ ๓ ส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนการสอน โดยบูรณาการหลักสูตรให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม

๔. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

จากสภาพปัจจุบันห้องสมุดภายในวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภาได้รับการพัฒนาสถานที่เป็นทั้งแหล่งเรียนรู้ และเป็น สถานที่ผ่อนคลายให้กับนักเรียนภายในวิทยาลัยฯ ทำให้มีหนังสือภายในห้องสมุดน้อยลง และหนังสือบางเล่มมีเนื้อหาที่เก่าบางเล่มชำรุดและด้วยข้อจำกัดของพื้นที่ภายในห้องสมุดวิทยาลัยค่อนข้างเล็กดังนั้นงานวิทยบริการและห้องสมุดคำนึงถึงประโยชน์ทางการเรียนรู้จึงมีความจำเป็นในการจัดเพิ่มเติมแหล่งเรียนรู้ให้กับนักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยฯ โดยการจัดห้องสมุดรูปแบบออนไลน์ ซึ่งนักเรียนจะได้มีแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยและเป็นปัจจุบันให้เท่าทันกับการค้นคว้า ข้อมูลในการศึกษาหรือได้ฝึกให้มนัสการอ่านเสริมสมาธิ ให้กับนักเรียนวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภาได้เรียนรู้ ทุกที่ ทุกเวลา

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ห้องสมุด วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา ให้เหมาะสม

**๖. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ****๖.๑ เชิงปริมาณ**

๖.๑.๑ นักเรียนนักศึกษาเข้าใช้บริการห้องสมุดออนไลน์เมื่อจำแนกเป็นแผนกและระดับชั้น คิดเป็นร้อยละ ๘๐

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากร ได้ใช้บริการห้องสมุดออนไลน์ อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงานPDCA	๒๕๖๗				๒๕๖๘								สถานที่
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน(Plan) เขียนโครงการ	↔												ห้องสมุด วอศ เสาวภา
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do) ๑. ขออนุญาต ๒. ดำเนินกิจกรรม			←										ห้องสมุด วอศ เสาวภา
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและ ประเมินผล(Check) สอบถามผู้เข้าร่วมกิจกรรม										↔			ห้องสมุด วอศ เสาวภา
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรคกำหนดการแก้ไขและการ นำไปใช้(Action)สรุปรายงาน											↔		ห้องสมุด วอศ เสาวภา

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ งบประมาณ ปวช. ☐ งบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☒ งบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน.....บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ.....บาท รวมเงินทั้งสิ้น.....บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)

๘.๔.๑ จำนวนเป็นเงิน.....จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

๘.๔.๒ จำนวนเป็นเงิน.....จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท



๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ได้พัฒนาแหล่งเรียนรู้ในห้องสมุด วิทยาลัยฯ ให้บริการครบถ้วนสมบูรณ์ และทันสมัย

๑๐. การติดตามและประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ รายงานผลการเข้าใช้บริการห้องสมุด

หมายเหตุ

- ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวชญาภา รัตนะเควิล)

ตำแหน่ง หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗...

(✓) เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

(นางสาววรางคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗...

ลงชื่อ.....

(นางนงเยาว์ แสนน้ำเที่ยง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗...

() อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗...



โครงการที่ ฝว.๑๒

โครงการ จัดซื้อวัสดุสำหรับงานวิทยบริการและห้องสมุด

๑. ผู้รับผิดชอบ นางสาวชญาภา รัตนะเควิล หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

๒. ลักษณะโครงการ

- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการ ตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย เน้นและมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๗๔

- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ☒ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
- ☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการอาชีวศึกษา
- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ☒ ความพอประมาณ
- ☒ ความมีเหตุผล
- ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี
- ☒ ความรู้
- ☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ – ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศ

กลยุทธ์ ๓ ส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนการสอน โดยบูรณาการหลักสูตรให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม

๔. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ห้องสมุดภายในวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา ถือเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญในการศึกษาค้นคว้าข้อมูลของนักเรียนนักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา งานวิทยบริการและห้องสมุด จึงจำเป็นต้องจัดซื้อวัสดุในการดำเนินงานภายในห้องสมุดมีประสิทธิภาพอย่างเหมาะสม

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อจัดซื้อวัสดุสำนักงานภายในห้องสมุด วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา
- ๕.๒ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพดำเนินงานภายในห้องสมุด วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

๖. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

- ๖.๑.๑ นักเรียนนักศึกษาเข้าใช้บริการห้องสมุดเมื่อจำแนกเป็นแผนกและระดับชั้น คิดเป็นร้อยละ ๘๐



๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา บุคลากร ได้ใช้บริการห้องสมุดวิทยาลัย อาชีวศึกษาเสาวภาอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงานPDCA	๒๕๖๗			๒๕๖๘									สถานที่
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน(Plan) เขียนโครงการ	↔												ห้องสมุด วอศ เสาวภา
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do) ๑. ขออนุญาต ๒. ดำเนินกิจกรรม													ห้องสมุด วอศ เสาวภา
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและ ประเมินผล(Check) สอบถามผู้เข้าร่วมกิจกรรม													ห้องสมุด วอศ เสาวภา
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรคกำหนดการแก้ไขและการ นำไปใช้(Action)สรุปรายงาน													ห้องสมุด วอศ เสาวภา

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

- จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ งบประมาณ ปวช. ☐ งบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☒ งบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน.....บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ.....บาท รวมเงินทั้งสิ้น.....บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)

๘.๔.๑ จำนวนเป็นเงิน.....จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

๘.๔.๒ จำนวนเป็นเงิน.....จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ได้ห้องสมุดที่มีวัสดุพร้อมสำหรับการให้บริการครบถ้วนสมบูรณ์



๑๐. การติดตามและประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ รายงานผลการเข้าใช้บริการห้องสมุด

หมายเหตุ

- ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....25ms.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวชญาภา รัตนะเควิล)

ตำแหน่ง หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด
วันที่.....๑๓.....เดือน.....พฤศจิกายน.....พ.ศ. ...๒๕๖๗....

(☒) เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

.....[Signature].....
(นางสาวรางคณา จันทารักษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
วันที่.....๑๓.....เดือน.....พฤศจิกายน.....พ.ศ. ...๒๕๖๗....

.....Wong.....

(นางนงเยาว์ แสนน้ำเที่ยง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
วันที่.....๑๓.....เดือน.....พฤศจิกายน.....พ.ศ. ...๒๕๖๗....

(☒) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

.....[Signature].....
(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา
วันที่.....๑๓.....เดือน.....พฤศจิกายน.....พ.ศ. ...๒๕๖๗....



โครงการที่ ผว.๑๓

โครงการ ซ่อมแซมห้องแม่บ้านการสาขาวิชาการโรงแรม วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

๑. ผู้รับผิดชอบ นางสาวเกศินี มรรนท ห้วนหน้าแผนกวิชาการโรงแรม

๒. ลักษณะโครงการ

- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการ ตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย เน้นและมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๗๔

- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ☒ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
- ☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา
- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ☒ ความพอประมาณ ☒ ความมีเหตุผล ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี
- ☒ ความรู้ ☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ – ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการศึกษาด้านอาชีวศึกษาที่มีคุณภาพ

๔. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ตามมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในและภายนอก นโยบาย ยุทธศาสตร์ และมาตรฐาน ของสำนักงานคณะกรรมการ และวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา ได้กำหนดให้สถานศึกษาจัด สถานที่เรียนสถานที่ฝึกปฏิบัติงาน สถานศึกษาค้นคว้าให้เหมาะสม เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุดตามข้อกำหนดให้วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา จัดสถานที่เรียน สถานที่ฝึกปฏิบัติงาน สถานที่ศึกษาค้นคว้าให้เหมาะสมกับสาขาวิชาทั้งในสถานศึกษา สถานประกอบการ และแหล่งการเรียนรู้อื่นๆ ระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการโรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงานเหมาะสมกับวิชาที่เรียนมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เกิด ประโยชน์สูงสุด ให้สถานศึกษาต้องมีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงถึงความตระหนัก ในการปฏิบัติงาน ตามที่กำหนด เพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ แผนกคหกรรมศาสตร์ วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภาจึงขอจัดทำ โครงการ ซ่อมแซมห้องเรียนและปฏิบัติการ สาขาวิชาการโรงแรม วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา เพื่อเป็นการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน เป็นการเพิ่มปริมาณผู้เรียน และเกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อสายตาของนักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครองและบุคคลทั่วไป

**๕. วัตถุประสงค์**

- ๕.๑ เพื่อซ่อมแซมห้องแม่บ้าน สาขาวิชาการโรงแรม
 ๕.๒ เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 ๕.๓ เพื่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อสายตาศึกษาของนักเรียนนักศึกษา ผู้ปกครองและบุคคลทั่วไป

๖. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ**๖.๑ เชิงปริมาณ**

- ๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๖๐ คน
 ๖.๑.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๗๖ คน

๖.๒. เชิงคุณภาพ

- ๖.๒.๑ ซ่อมแซมห้องแม่บ้าน สาขาวิชาการโรงแรม
 ๖.๒.๒ เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อสายตาศึกษาของนักเรียนนักศึกษา ผู้ปกครองและบุคคลทั่วไป

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	๒๕๖๗		๒๕๖๘										สถานที่
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.ขั้นตอนการวางแผน(Plan) ๑.๑ เสนอโครงการ	←	→											ห้องแม่บ้าน แผนการ โรงแรม วิทยาลัย อาชีวศึกษา เสาวภา
๒.ขั้นตอนการดำเนินงาน(Do) ๒.๑ ปรับปรุงห้องเรียน			←	→									
๓.ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล (Check) ๓.๑ ตรวจรับห้องเรียน			←	→									
๔.ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และ การนำไปใช้ (Action) ๔.๑ รายงาน			←	→									

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงิน

- ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ งบประมาณ ปวช. ☐ งบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☒ งบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน.....บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ.....บาท รวมเงินทั้งสิ้น.....บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)

๘.๔.๑ จำนวนเป็นเงิน.....จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

๘.๔.๒ จำนวนเป็นเงิน.....จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท



๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ซ่อมแซมห้องแม่บ้านการเรือน สาขาวิชาการโรงแรม
๙.๒. เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อสายตาของนักเรียนนักศึกษา ผู้ปกครองและบุคคลทั่วไป

๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

- ๑๐.๑ แบบประเมินผล (ดูจากเป้าหมายเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ)
๑๐.๒ แบบรายงานผลโครงการ

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวเกศินี มรณนธ์)

ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกวิชาการโรงแรม

วันที่ ๑๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ...๒๕๖๗...

(✓) เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

.....

(นางสาววรางคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่ ๑๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ...๒๕๖๗...

.....
(นางนงเยาว์ แสนน้ำเที่ยง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

วันที่ ๑๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ...๒๕๖๗...

(✓) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

.....

(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

วันที่ ๑๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ...๒๕๖๗...



โครงการที่ ผว.๑๔

โครงการ ซ่อมแซมห้องเรียนและปฏิบัติการ สาขาวิชาการโรงแรม วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

๑. ผู้รับผิดชอบ นางสาวเกศินี มรณนที หัวหน้าแผนกวิชาการโรงแรม

๒. ลักษณะโครงการ

- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ.งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการ ตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย เน้นและมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๗๙

- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ☒ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
- ☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา
- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ☒ ความพอประมาณ
- ☒ ความมีเหตุผล
- ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี
- ☒ ความรู้
- ☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ – ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการศึกษาด้านอาชีวศึกษาที่มีคุณภาพ

๔. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ตามมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในและภายนอก นโยบาย ยุทธศาสตร์ และมาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการ และวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา ได้กำหนดให้สถานศึกษาจัด สถานที่ยื่นสถานที่ฝึกปฏิบัติงานสถานศึกษาค้นคว้าให้เหมาะสม เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และเกิดประโยชน์สูงสุดตามข้อกำหนดให้วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา จัดสถานที่การเรียนรู้ สถานที่ฝึกปฏิบัติงาน สถานที่ศึกษาค้นคว้าให้เหมาะสมกับสาขาวิชาทั้งในสถานศึกษา สถานประกอบการ และแหล่งการเรียนรู้อื่นๆ ระดับความเหมาะสมในการจัดอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการโรงฝึกงาน พื้นที่ฝึกปฏิบัติงานเหมาะสมกับวิชาที่เรียนมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เกิด ประโยชน์สูงสุด ให้สถานศึกษาต้องมีการดำเนินงานและมีข้อมูลที่แสดงถึงความตระหนักในการปฏิบัติงาน ตามที่กำหนด เพื่อนำไปสู่มาตรฐานคุณภาพ แผนกคหกรรมศาสตร์ วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา จึงขอจัดทำ โครงการ ซ่อมแซมห้องเรียนและปฏิบัติการ สาขาวิชาการโรงแรม วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา เพื่อเป็นการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน เป็นการเพิ่มปริมาณผู้เรียน และเกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อสายตาสถาของนักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครองและบุคคลทั่วไป และเพื่อเป็นการส่งเสริมและยกระดับมาตรฐานการเรียนการสอนวิชาการ



โรงแรม ให้มีความก้าวหน้า เพื่อให้สอดคล้องกับการเรียนการสอนให้บรรลุเป้าหมายอันสูงสุด ปฏิบัติงานได้รวดเร็ว และเกิดประสิทธิภาพสูงสุดแก่ผู้เรียน โดยการปรับปรุงห้องเรียนทฤษฎี และห้องปฏิบัติการแผนกวิชาการโรงแรม โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ขอบปรับปรุงห้องอเนกประสงค์ อาคาร ๒ ตรงข้ามห้องประชุม ๑๕๐ ปี เป็นห้องเรียนทฤษฎี และห้องเตรียมปฏิบัติการจัดเลี้ยง

๒. ขอบปรับปรุงห้อง ๒๑๑ ห้องปฏิบัติการแม่บ้านโรงแรม โดยปรับปรุงพื้นที่ห้อง ผนังห้อง ระบบน้ำห้องน้ำ ระบบแอร์ ระบบไฟฟ้าให้พร้อมใช้งาน

๓. ขอบปรับปรุงห้อง ๓๑๑ โดยการติดกันสาด และกันแบ่งห้องเรียน

๔. ขอบปรับปรุงห้อง ๑๔๑ เป็นห้องเรียนทฤษฎี และห้องเตรียมปฏิบัติการจัดเลี้ยง

๕. ขอบปรับปรุงห้องปฏิบัติการซักรีด

๖. ขอบปรับปรุงห้องปฏิบัติการเตรียมอุปกรณ์จัดเลี้ยง โดยปรับปรุงพื้นที่ห้อง ผนังห้อง ฝ้าเพดานห้อง ให้พร้อมใช้งาน

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อซ่อมแซมห้องเรียนและปฏิบัติการ สาขาวิชาการโรงแรม วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

๕.๒ เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๓ เพื่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อสายตาของนักเรียนนักศึกษา ผู้ปกครองและบุคคลทั่วไป

๖. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๖๐ คน

๖.๑.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๗๖ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ ซ่อมแซมห้องเรียนและปฏิบัติการ สาขาวิชาการโรงแรม วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

๖.๒.๒ เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อสายตาของนักเรียนนักศึกษา ผู้ปกครองและบุคคลทั่วไป

๗. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	๒๕๖๗			๒๕๖๘									สถานที่
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.ขั้นตอนการวางแผน(Plan)	↔												ห้องเรียน และ ปฏิบัติการ สาขาวิชา การโรงแรม วิทยาลัย อาชีวศึกษา เสาวภา
๑.๑ เสนอโครงการ													
๒.ขั้นตอนการดำเนินงาน(Do)													
๒.๑ ปรับปรุงห้องเรียน			↔										
๓.ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล (Check)													
๓.๑ ตรวจรับห้องเรียน			↔										ห้องเรียน และ ปฏิบัติการ สาขาวิชา การโรงแรม วิทยาลัย อาชีวศึกษา เสาวภา
๔.ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และ การนำไปใช้ (Action)			↔										
๔.๑ รายงาน													



๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

- จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ งบประมาณ ปวช. ☐ งบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☒ งบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน.....บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ.....บาท รวมเงินทั้งสิ้น.....บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)

๘.๔.๑ จำนวนเป็นเงิน.....จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

๘.๔.๒ จำนวนเป็นเงิน.....จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ช่อมแซมห้องเรียนและปฏิบัติการ สาขาวิชาการโรงแรม วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

๙.๒. เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อสายตาของนักเรียนนักศึกษา ผู้ปกครองและบุคคลทั่วไป

๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ แบบประเมินผล (ดูจากเป้าหมายเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ)

๑๐.๒ แบบรายงานผลโครงการ

หมายเหตุ

- ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวเกศินี มรณนที)

ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกวิชาการโรงแรม

วันที่ ๑๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗...

(✓) เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

(นางสาววรรณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่ ๑๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗...

ลงชื่อ.....
(นางนงเยาว์ แสนน้ำเที่ยง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

วันที่ ๑๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗...

(✓) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

วันที่ ๑๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗...



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ แผนกวิชาการโรงแรม วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

ที่ ๑๖๑ / ๒๕๖๘

วันที่ ๘๖ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตดำเนินงาน

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา ผ่านรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ตาม แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้อนุมัติโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและผู้เรียนสาขาวิชาการโรงแรม เพื่อปรับพื้นฐานของนักศึกษาแต่ละคนให้มีความรู้ทางด้านวิชาการ และเพื่อผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา รวมทั้งด้านมนุษยสัมพันธ์ บุคลิกภาพดำเนินชีวิตได้อย่างมีความสุขเพื่อก้าวเข้าสู่การเป็นบุคคลที่ประกอบอาชีพทางด้านการโรงแรมที่ดีในอนาคตต่อไป จึงจัดให้มีการอบรมและจัดกิจกรรมที่พัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการโรงแรม โดยมีรายละเอียดตามโครงการดังเอกสารแนบ

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ แผนกวิชาการโรงแรม ฝ่ายวิชาการ จึงขออนุญาตดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและผู้เรียนสาขาวิชาการโรงแรม ในวันพฤหัสบดี ที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเสาวภาผ่องศรี ๑๕๐ ปี อาคาร ๒ วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา โดยใช้เงินตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาตดำเนินโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวเกศินี มรนนท์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา
เพื่อโปรด.....

ลงชื่อ.....

(นางนงเยาว์ แสนน้ำเที่ยง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เรียน ผอ.วอศ.เสาวภา ตรวจสอบแล้ว (✓) มีอยู่ในแผน () ไม่มีอยู่ในแผน โครงการที่ ๑๒ พัฒนาศักยภาพบุคลากรแผนกวิชาการ ยอดจัดสรรตามแผน 10,000 หมวดรายจ่าย งบดำเนินงาน ยอดเงินที่ขอใช้ครั้งนี้ 10,000 คงเหลือ - (นางสาวรุ่งนภา ขาวสะอาด) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ ๒๓ / ๑.๑. / ๖๘	เรียน ผอ.วอศ.เสาวภา เพื่อโปรดพิจารณา (✓) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ () อื่น ๆ (นางสาววรรณา จันทารักษ์) รอง ผอ. ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ๒๔ / ๑.๑. / ๖๘	ความเห็น ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา (✓) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ () อื่น ๆ (นายรังสรรค์ บางรักน้อย) ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา
--	---	--

“เรียนดี มีความสุข”



โครงการที่ ผว.๑๕

โครงการ พัฒนาศักยภาพบุคลากร และผู้เรียนสาขาวิชาการโรงแรม

๑. ผู้รับผิดชอบ (ชื่อ-นามสกุล/แผนก/งาน) นางสาวเกศินี มรนนท์

๒. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ☒ โครงการตามภาระงานประจำ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	นโยบายที่ ๑ มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา ให้ตอบสนอง ความต้องการของตลาดแรงงาน ยุทธศาสตร์ ที่ ๑ มุ่งพัฒนาคุณภาพและปริมาณผู้เรียนให้ สัมพันธ์กับความต้องการของตลาดแรงงานในประเทศและระดับ สากล
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐานการ อาชีวศึกษา	ด้านที่ ๑. ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
การขับเคลื่อนปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	☒ ความพอประมาณ ☒ ความมีเหตุผล ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี ☒ ความรู้ ☒ คุณธรรม
แผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษา เสาวภา พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๙	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการ อาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการ พัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนากำลังคนด้าน อาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่ พึงประสงค์ และสมรรถนะความเป็นเลิศด้านวิชาชีพ สอดคล้อง กับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การเปิดภาคเรียนในแต่ละปีการศึกษา จะมีนักเรียน นักศึกษาใหม่ จากที่ต่าง ๆ เข้ามาศึกษาในวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา ในระดับปวช. ปวส. ซึ่งแต่ละคนมีความรู้พื้นฐานต่างกัน วิทยาลัยฯ ตระหนักในความสำคัญดังกล่าว จึงจัดให้มีการอบรมและจัดกิจกรรมที่พัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการโรงแรม เพื่อปรับพื้นฐานของนักศึกษาแต่ละคนให้มีความรู้ทางด้านวิชาการ และเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา และสามารถศึกษาอยู่ในสถานศึกษาร่วมกันได้อย่างมีความสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในด้านพอประมาณ มีเหตุผล มีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี มีค่านิยมอันดีงามในวิชาชีพ รวมทั้งด้านมนุษยสัมพันธ์ บุคลิกภาพ ดำเนินชีวิตได้อย่างมีความสุข อีกทั้งยังต้องมีการนำนักเรียนไปศึกษาทำงานในสถานประกอบการ เพื่อให้นักเรียนสัมผัสประสบการณ์ ตรง บรรยากาศจริงและ เกิดทัศนคติที่ดี และเปิดโอกาสให้สถานประกอบการ ได้ช่วยแสดงความเห็น สร้างแรง กระตุ้นให้นักเรียน เกิดรู้สึกที่ดีตรงตามสาขาที่ตนเรียนอยู่ เพื่อก้าวเข้าสู่การเป็นบุคคลที่ประกอบอาชีพทางด้านการโรงแรมที่ดีในอนาคตต่อไป โดยกิจกรรมที่ปฏิบัติประกอบไปด้วย

๑. เชิญวิทยากรจากหน่วยงานภายนอกมาบรรยายเกี่ยวกับเรื่องการผสมเครื่องดื่ม

๒. นำบุคลากร และผู้เรียนสาขาวิชาการโรงแรมศึกษาดูงานสถานประกอบการประเภทโรงแรม



๓. เชิญวิทยากรจากหน่วยงานภายนอกมาบรรยายเกี่ยวกับเรื่องบุคลิกภาพของพนักงานบริการ
๔. เชิญวิทยากรจากหน่วยงานภายนอกมาบรรยายเกี่ยวกับเรื่องการบริหารอาหารและเครื่องดื่มของพนักงานบริการ
๕. นำตัวแทนบุคลากร และผู้เรียนสาขาวิชาการโรงแรมศึกษาดูงานการแข่งขันทักษะวิชาชีพสาขาวิชาการโรงแรม ในระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับชาติ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร และผู้เรียนสาขาวิชาการโรงแรม ได้รับความรู้ ความเข้าใจในเรื่องหลักสูตร ระบบการเรียนการสอนและการปฏิบัติตนถูกต้องตามกฎหมายของสถานศึกษา พร้อมทั้งพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการโรงแรมให้เหมาะสมกับการประกอบอาชีพ

๕.๒ เพื่อให้บุคลากร และผู้เรียนสาขาวิชาการโรงแรม ได้เสริมสร้างพัฒนาศักยภาพด้านการโรงแรม

๕.๓ เพื่อสร้างเครือข่ายทางด้านวิชาชีพการโรงแรม

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ครูและบุคลากรในสาขาวิชาการโรงแรม

๖.๑.๒ นักเรียน นักศึกษา ระดับปวช. ชั้นปีที่ ๑-๓ และระดับปวส. ชั้นปีที่ ๑-๒ ที่เรียนในสาขาวิชาการโรงแรม

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ ครู และบุคลากรในสาขาวิชาการโรงแรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานโรงแรมมากขึ้น

๖.๒.๒ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานโรงแรม

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	๒๕๖๗			๒๕๖๘									สถานที่
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←→												สาขาวิชาการ โรงแรม วิทยาลัย อาชีวศึกษาเสาวภา
๑.๑ เสนอโครงการ													
๒.ขั้นตอนการดำเนินงาน(Do)													
๒.๑ ปรับปรุงห้องเรียน			←										
๓.ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล (Check)			←										
๓.๑ ตรวจรับห้องเรียน													
๔.ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และการนำไปใช้ (Action)													สาขาวิชาการ โรงแรม วิทยาลัย อาชีวศึกษาเสาวภา
๔.๑ รายงาน			←										



๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☒ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ งบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....๑๐,๐๐๐.....บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน.....บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....๑๐,๐๐๐.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ.....บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)

๘.๔.๑จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

๘.๔.๒จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

ลำดับ	รายการ	ราคา(บาท)	จำนวน	รวม(บาท)	หมายเหตุ
๘.๒	ค่าใช้สอย				
	ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน ๖ ชม.	๓,๖๐๐	๑ ครั้ง	๓,๖๐๐	
	กระเช้าผลไม้ (ของที่ระลึก)	๔๐๐	๑ ชิ้น	๔๐๐	
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๕๐ ท่าน	๓๕	๒ มื้อ	๓,๕๐๐	
	ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๕๐ ท่าน	๕๐	๑ มื้อ	๒,๕๐๐	

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ บุคลากร และผู้เรียนสาขาวิชาการโรงแรม ได้รับความรู้ ความเข้าใจในเรื่องหลักสูตร ระบบการเรียนการสอนและการปฏิบัติตนถูกต้องตามกฎระเบียบของสถานศึกษา พร้อมทั้งพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการโรงแรมให้เหมาะสมกับการประกอบอาชีพ

๙.๒ บุคลากร และผู้เรียนสาขาวิชาการโรงแรม ได้เสริมสร้างพัฒนาศักยภาพด้านการโรงแรม

๙.๓ ได้เครือข่ายทางด้านวิชาชีพการโรงแรม



๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ แบบสอบถามผู้เข้าร่วมโครงการ

๑๐.๒ สถิติจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

หมายเหตุ

- ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวเกศินี มรนนท์)

ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกวิชาการโรงแรม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

.....

(นางนงเยาว์ แสนน้ำเที่ยง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

.....

(นางสาวรางคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

☒ อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

.....

(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.



โครงการ ปรับปรุงห้องเรียนแผนกวิชาจิตรศิลป์ ประจำปี ๒๕๖๘

๑. ผู้รับผิดชอบ แผนกวิชาจิตรศิลป์ ฝ่ายวิชาการ

๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙

- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ☒ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
- ☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการอาชีวศึกษา
- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ☒ ความพอประมาณ ☒ ความมีเหตุผล ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี
- ☒ ความรู้ ☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับ

ความต้องการในการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๓.๑ พัฒนากำลังคนด้าน อาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และสมรรถนะความเป็นเลิศด้านวิชาชีพ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยแผนกวิชาจิตรศิลป์ เป็นแผนกวิชาที่จัดการเรียนการสอนสายวิชาชีพ ซึ่งมีการเรียนการสอนด้านจิตรกรรม ประติมากรรม ภาพพิมพ์ ศิลปะไทย และการใช้วัสดุ อุปกรณ์ที่เน้นทักษะฝีมือ งานสร้างสรรค์ที่ใช้ฝีมือในการปฏิบัติการเรียน ดังนั้นการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ นับว่าเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่จะเป็นปัจจัยเสริมให้การจัดการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพ และในปัจจุบันห้องเรียนแผนกวิชาจิตรศิลป์เป็นห้องเรียนว่างไม่มีโต๊ะ เก้าอี้ และห้องเรียนเดิม โต๊ะเก้าอี้เสื่อมชำรุด และโต๊ะเก้าอี้ที่เหลือสามารถใช้งานได้ไม่เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน ทางแผนกวิชาจิตรศิลป์ได้ปรับปรุงห้องเรียน พร้อมอุปกรณ์การเรียนการสอน

๕. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดซื้อโต๊ะ เก้าอี้ เครื่องเสียงของห้องเรียนแผนกวิชาจิตรศิลป์

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ (จำแนกตามระดับ ชั้นปี และห้อง)

- โต๊ะ จำนวน ๔๐ ตัว เก้าอี้ จำนวน ๖๐ ตัว



- ผ้า mànห้องคอมพิวเตอร์วิจิตรศิลป์ ๑ ห้อง
- พื้นกระเบื้องยาง ๑ ห้อง
- ทาสีห้องเรียน ๓ ห้อง
- ขาตั้งวาดภาพ ๓๐ ตัว
- เครื่องปรับอากาศ ๒ เครื่อง

๖.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- มีโต๊ะเก้าอี้เพียงพอต่อการใช้งานในห้องเรียนของแผนกวิชา

- ประสิทธิภาพของบรรยากาศสร้างแรงบันดาลใจในการส่งเสริมการเรียนรู้

๖.๓ ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ

นักเรียนแผนกวิชาวิจิตรศิลป์ มีโต๊ะเก้าอี้ และอุปกรณ์เครื่องเสียงที่มีคุณภาพส่งเสริมการเรียนรู้

๖.๔ ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงคุณภาพ

นักเรียนเกิดการเรียนรู้ในบรรยากาศการจัดชั้นเรียนที่ส่งเสริมการเรียนรู้ด้านศิลปะ

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	๒๕๖๗			๒๕๖๘								สถานที่	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑.ขั้นตอนการวางแผน (Plan) ๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ๒. ออกคำสั่งมอบหมายหน้าที่ตาม กิจกรรมที่ดำเนินการ ๓. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ	✓		✓	✓									วิทยาลัย อาชีวศึกษา เสาวภา
๒.ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do) ดำเนินการจัดซื้อ					✓								วิทยาลัย อาชีวศึกษา เสาวภา
๓.ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล (Check) ๑. การประเมินผล ๒. การสรุปและรายงานผล						✓							วิทยาลัย อาชีวศึกษา เสาวภา
๔.ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และการ นำไปใช้ (Action) ๑. การตรวจสอบมาตรฐาน ๒. การกำหนดมาตรฐานการดำเนินการ							✓						วิทยาลัย อาชีวศึกษา เสาวภา

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บคส.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน



☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☒ งบประมาณจัดสรร

☐ งบรายจ่ายอื่น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน.....บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ.....บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)

- โต๊ะ จำนวน ๔๐ ตัว ตัวละ ๒,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๘๐,๐๐๐ บาท

- เก้าอี้ จำนวน ๖๐ ตัว ตัวละ ๑,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท

- ผ้า màn ห้องคอมพิวเตอร์วิจิตรศิลป์ ๑ ห้อง ราคา ๑๕,๐๐๐ บาท

- พื่นกระเบื้องยาง ๑ ห้อง ห้องคอมพิวเตอร์วิจิตรศิลป์ เป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท

- ทาสีห้องเรียน ๓ ห้อง ห้อง ๒๔๓ ห้อง ๒๔๒ ห้อง ๒๔๑ เป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท

- ขาดังวาดภาพ ๓๐ ตัว ตัวละ ๔,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท

- เครื่องปรับอากาศ ๒ เครื่อง ห้อง ๒๔๒ เป็นเงิน ๘๐,๐๐๐ บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. จำนวนโต๊ะเก้าอี้ และอุปกรณ์ในห้องเรียนแผนกวิชาวิจิตรศิลป์ห้องเรียนทดแทนของเก่าที่เสื่อมชำรุด

๒. นักเรียนมีความสุข และมีแรงบันดาลใจบรรยากาศการเรียนรู้

๑๑. การติดตามและประเมินผลโครงการ

แบบรายงานผลโครงการ

หมายเหตุ

- ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวอัจฉรา ตั้งพรประเสริฐ)

ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกวิชาวิจิตรศิลป์

วันที่ ๑๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ...๒๕๖๗....

ลงชื่อ.....

(นางนงเยาว์ แสนน้ำเที่ยง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

วันที่ ๑๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ...๒๕๖๗....

(✓) เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

(นางสาววรางคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่ ๑๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ...๒๕๖๗....

(✓) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

วันที่ ๑๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ...๒๕๖๗....



โครงการ ปรับปรุงห้องเรียนแผนกวิชาจิตรศิลป์ ประจำปี ๒๕๖๘

๑. ผู้รับผิดชอบ นางสาวอัจฉรา ตั้งพรประเสริฐ งานวัดผล ฝ่ายวิชาการ

๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙

- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
☒ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา
☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ☒ ความพอประมาณ ☒ ความมีเหตุผล ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี
☒ ความรู้ ☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับ
 ความต้องการในการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๓.๑ พัฒนากำลังคนด้าน อาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และสมรรถนะ ความเป็น
 เลิศด้านวิชาชีพ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา แผนกวิชาจิตรศิลป์ เป็นแผนกวิชาที่จัดการเรียนการสอนสายวิชาชีพ
 ซึ่งมีการเรียนการสอนด้านจิตรกรรม ประติมากรรม ภาพพิมพ์ ศิลปะไทย และการใช้วัสดุ อุปกรณ์ที่เน้นทักษะ
 ฝีมือ งานสร้างสรรค์ที่ใช้ฝีมือในการปฏิบัติการเรียน ดังนั้นการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการศึกษาที่มี
 คุณภาพ นับว่าเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่จะเป็นปัจจัยเสริมให้การจัดการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพ และใน
 ปัจจุบันห้องเรียนแผนกวิชาจิตรศิลป์ ห้องเรียน ๓๐๒ เดิม พื้นห้องชำรุดและหลังคารั่วมีน้ำรั่วไหลส่งผลให้น้ำท่วม
 บริเวณห้อง ส่งผลกระทบให้เกิดปัญหาและอุปสรรคกับนักเรียนขณะปฏิบัติการเรียนการสอนในชั้นเรียน

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อปรับปรุงห้อง ๓๐๒ ห้องประติมากรรมแผนกวิชาจิตรศิลป์



๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ

- พื้นห้อง
- หลังคา
- พัดลมระบายอากาศ
- บั๊มน้ำ ๑ ชุด
- ชุดไฟสปอร์ตไลท์

๖.๒ เชิงคุณภาพ

- มีพื้นที่ห้องที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนการสอนในชั้นเรียน
- ปรับปรุงพัฒนาภูมิทัศน์บรรยากาศห้องเรียนใช้การเรียนการสอนส่งเสริมการเรียนรู้

๖.๓ ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ

นักเรียนแผนกวิชาจิตรศิลป์ มีห้องเรียนที่เอื้ออำนวยความสะดวกสบายในการเรียนการสอนให้กับนักเรียน เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

๖.๔ ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงคุณภาพ

นักเรียนเกิดการเรียนรู้ในบรรยากาศการจัดชั้นเรียนที่ส่งเสริมการเรียนการสอนด้านศิลปะ

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	๒๕๖๖			๒๕๖๗									สถานที่
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	→												
๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ													
๒. ออกคำสั่งมอบหมายหน้าที่ตาม กิจกรรมที่ดำเนินการ													
๓. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ													
๒.ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do) ดำเนินการจัดซื้อ				→									
๓.ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผล (Check)					→								
๑. การประเมินผล													
๒. การสรุปและรายงานผล													
๔.ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และการ นำไปใช้ (Action)												→	

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
- ☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
- ☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☒ งบประมาณจัดสรร
- ☐ ไม่ใช้งบประมาณ



เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน..... บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ..... บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)

๘.๔.๑ พัฒนาระบายอากาศ ๒ ตัว

๘.๔.๒ ไฟสปอร์ตไลท์ ๖ ชุด

๘.๔.๓ ปืนน้ำ ๑ ชุด

๘.๔.๔ พื้นห้องและหลังคา

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

๙.๑ ภูมิทัศน์ห้องเรียนประติมากรรมแผนกวิชาจิตรศิลป์ห้องเรียนมีพื้นที่ประโยชน์ใช้สอยที่มีประสิทธิภาพในการเรียนการสอน

๙.๒ นักเรียนมีความพึงพอใจและมีความสุขในการปฏิบัติงานวิชาชีพ

๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ แบบรายงานผลโครงการ

หมายเหตุ

- ขอถวญเลียงงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบาย

สำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวอจจรา ตั้งพรประเสริฐ)
ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกวิชาจิตรศิลป์
วันที่ ๑๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ...๒๕๖๗...

ลงชื่อ.....
(นางนงเยาว์ แสนน้ำเที่ยง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
วันที่ ๑๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ...๒๕๖๗...

(✓) เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

.....
(นางสาวรวงคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
วันที่ ๑๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ...๒๕๖๗...

(✓) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

.....
(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา
วันที่ ๑๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ...๒๕๖๗...



โครงการที่ ผว.๑๘

โครงการ ขยายผลและยกระดับการศึกษาวิชาชีพและทักษะวิชาชีพ เพื่อเตรียมพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน
(กิจกรรมย่อยอาชีวศึกษาเพื่อคนพิการ) ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. ผู้รับผิดชอบ นางสาวปรัชญารัตน์ ม่วงศิลป์ ศูนย์บริการสนับสนุนนักเรียน นักศึกษาพิการ ฝ่ายวิชาการ

๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☒ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙

- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ☐ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
- ☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการอาชีวศึกษา
- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ☒ ความพอประมาณ ☒ ความมีเหตุผล ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี
- ☒ ความรู้ ☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๓.๔ สร้างและพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือเพื่อเพิ่มศักยภาพกำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และมีสมรรถนะความเป็นเลิศด้านวิชาชีพ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาแบบเรียนรวม (Inclusive Education) ถือเป็นการจัดการศึกษาที่เป็นการปรับหลักสูตรให้สอดคล้องกับผู้เรียน เด็กออทิสติกมีความแตกต่างเฉพาะบุคคล การจัดการเรียนการสอน จึงจำเป็นต้องมี ความยืดหยุ่นสูง ในการจัดการเรียนการสอนจะต้องคำนึงถึงวิธีการเรียนรู้ของเด็กเป็นสำคัญ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ และพัฒนาได้เต็มศักยภาพ ครูผู้สอนต้องมีเจตคติที่ดี ทั้งต่อเด็ก และสร้างเจตคติทางบวกของเด็กต่อครู โดยให้ความรัก ความเข้าใจ การยอมรับนับถือ คลุกคลีกับเด็ก และสร้างสัมพันธภาพที่ดีต่อกันจนเป็นที่ยอมรับของเด็ก จึงจะเอื้อให้เด็กยอมรับการเรียนรู้ต่าง ๆ ตามจุดมุ่งหมายที่กำหนด (สถาบันราชานุกูล, ๒๕๕๗)

เนื่องด้วยนโยบายการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ ด้านการขยายกลุ่มเป้าหมายอาชีวศึกษาในการศึกษาขั้นพื้นฐาน คนพิการ วัยแรงงาน และสตรี ซึ่งมุ่งเน้นการขยายผลและยกระดับการศึกษาวิชาชีพ และทักษะวิชาชีพ ทางวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา ซึ่งเป็นสถานศึกษาที่มีนักเรียน นักศึกษาแบบเรียนรวม โดยศูนย์บริการสนับสนุนนักเรียน นักศึกษาพิการ (DSS) เล็งเห็นถึงแนวทางการพัฒนาส่งเสริม และ



ช่วยเหลือสนับสนุนผู้เรียนที่มีความพิการในสถานศึกษาให้ได้รับการสนับสนุนความเท่าเทียมและความต้องการพิเศษ ในด้านการจัดการเรียนการสอน การรับข้อมูลข่าวสาร สิทธิประโยชน์ของนักเรียน นักศึกษาพิการ แหล่งการเรียนรู้ รวมถึงการจัดทำแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) การจัดแสดงผลงานของนักเรียน นักศึกษาพิการ และการติดตามนักเรียน นักศึกษาพิการที่สำเร็จการศึกษา เพื่อสนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษาพิการเป็นผู้มีศักยภาพด้านการศึกษา วิชาชีพและทักษะวิชาชีพเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงานตามความถนัด และความสนใจต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อบริการ และสนับสนุนนักเรียน นักศึกษาพิการในด้านต่าง ๆ

๕.๒ เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่ครู และบุคลากรทางการศึกษาในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียน นักศึกษา พิการ

๕.๓ เพื่อสร้างเครือข่ายผู้ปกครอง และสถานประกอบการสำหรับนักเรียน นักศึกษาพิการ

๕.๔ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาแบบเรียนรวม

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษาพิการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา ร้อยละ ๘๐

๖.๑.๒ ครู และบุคลากรในวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา ร้อยละ ๘๐

๖.๑.๓ ผู้ปกครอง และสถานประกอบการสำหรับนักเรียน นักศึกษาพิการ ร้อยละ ๘๐

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษาพิการมีความพึงพอใจในการบริการ และการสนับสนุน จากศูนย์ DSS

๖.๒.๒ ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่ครู และบุคลากรทางการศึกษาในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียน นักศึกษาพิการ ร้อยละ ๘๐

๖.๒.๓ ได้รับความร่วมมือจากเครือข่ายผู้ปกครอง และสถานประกอบการสำหรับนักเรียน นักศึกษาพิการ อยู่ในระดับ ดี

๖.๒.๔ การประเมินความพึงพอใจการจัดการศึกษาแบบเรียนรวมของสถานศึกษา อยู่ในระดับ ดี



๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	๒๕๖๖			๒๕๖๗									สถานที่
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน (Plan) ๑.แต่งตั้งคณะกรรมการ ศูนย์บริการสนับสนุนนักเรียน นักศึกษาพิการ (DSS)													
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do) ๑.คัดกรองนักเรียน นักศึกษา พิการ ๒.จัดทำทะเบียนนักเรียน นักศึกษาพิการ ๓.ประชุมสร้างความเข้าใจ ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา พิการ ๔.ส่งเสริม และสนับสนุนการมี บัตรประจำตัวคนพิการของ นักเรียน นักศึกษาพิการ ๕.จัดหาสื่อ และเทคโนโลยี อำนวยความสะดวก เช่น สิ่ง อำนวยความสะดวกสำหรับ นักเรียน นักศึกษาพิการ เจ้าหน้าที่ศูนย์ DSS ครูช่วยสอน ห้องเรียนพิเศษ ฯลฯ ๖.ศึกษาดูงานสถาน ประกอบการสำหรับคนพิการ และเสริมทักษะชีวิตสำหรับ นักเรียน นักศึกษาพิการ ๗.จัดหาสถานประกอบการ สำหรับฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ให้แก่ นักเรียน นักศึกษาพิการ ๘.จัดนิทรรศการแสดงผลงาน นักเรียน นักศึกษาพิการ (Open House) ๙.กิจกรรมพัฒนาความรู้ให้แก่ ครู และบุคลากรทางการศึกษา เกี่ยวกับการจัดการศึกษาสำหรับ นักเรียน นักศึกษาพิการ													



๑๐.สื่อการสอน และเทคโนโลยี สำหรับนักเรียน นักศึกษาพิการ ๑๑.ติดตามข้อมูลนักเรียน นักศึกษาพิการ ที่สำเร็จ การศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕												
ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล (Check) ๑.ประเมินจากแบบประเมิน กิจกรรม ๒.รายงานผลโครงการ												
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และ การนำไปใช้ (Action)												

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☒ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ งบประมาณจัดสรร
☐ ไม่ใช้งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน.....บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ.....บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

๙.๑ นักเรียน นักศึกษาพิการมีความพึงพอใจในการบริการ และการสนับสนุน จากศูนย์ DSS

๙.๒ ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่ครู และบุคลากรทางการศึกษาใน การจัดการศึกษาสำหรับนักเรียน นักศึกษาพิการ

๙.๓ ได้รับความร่วมมือจากเครือข่ายผู้ปกครอง และสถานประกอบการสำหรับนักเรียน นักศึกษาพิการ

๙.๔ สถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาแบบเรียนรวมได้อย่างมีประสิทธิภาพ



๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ แบบประเมินผล (ดูจากเป้าหมายเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

๑๐.๒ แบบรายงานผลโครงการ

- หมายเหตุ
- ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
 - กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....นางสาวประทุมพร.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวปริญญาภรณ์ ม่วงศิลป์)

ตำแหน่ง หัวหน้าศูนย์ DSS
วันที่ ๑๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ...๒๕๖๗....

.....นางนงเยาว์.....
(นางนงเยาว์ แสนน้ำเที่ยง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
วันที่ ๑๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ...๒๕๖๗....

☒ เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

.....นางสาววรางคณา.....

(นางสาววรางคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
วันที่ ๑๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ...๒๕๖๗....

☒ อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

.....นายรังสรรค์.....

(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา
วันที่ ๑๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ...๒๕๖๗....



โครงการที่ ผว.๑๙

โครงการ ประเมินทดสอบประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ประจำปี ๒๕๖๗

๑. ผู้รับผิดชอบ นางสาวปิยาอร เพชรพูล งานวัดผล ฝ่ายวิชาการ

๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙

- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ☒ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
- ☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการอาชีวศึกษา
- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ☒ ความพอประมาณ ☒ ความมีเหตุผล ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี
- ☒ ความรู้ ☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๓.๑ พัฒนากำลังคนด้าน อาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และสมรรถนะ
 ความเป็นเลิศด้านวิชาชีพ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๒ และระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๔ กำหนดให้นักเรียนนักศึกษาต้องรับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ เมื่อนักเรียนนักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชาตามหลักสูตร แต่ละประเภทวิชา และสาขาวิชา หรือตามระยะเวลาที่คณะกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพเห็นสมควร เพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษาในสายวิชาชีพ มีสมรรถนะในงานอาชีพที่ได้มาตรฐาน เป็นที่ยอมรับของสถานประกอบการ ซึ่งการประเมินมาตรฐานวิชาชีพเป็นตัวบ่งชี้ที่สำคัญ ในการประเมินทั้งภายในและภายนอก วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา จึงได้จัดทำโครงการประเมินสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพื่อประเมินสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพให้นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ ๓ และนักศึกษาระดับปวส.๒

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อประเมินสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพให้กับนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ ๓ และนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ชั้นปีที่ ๒



๕.๒ เพื่อนำผลการประเมินสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพไปใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนของสถานศึกษา

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ ๓ จำนวน ๑๘๓ คน

ประเภทวิชา	ชั้น/แผนก	รวม (คน)
คหกรรม	ขฟ.๓	๖
	ชอ. ๓/๑ (MEP.)	๔
	ชอ. ๓/๒	๒๓
	ชอ. ๓/๓	๒๔
	ชอท. ๓/๑	๑๙
	ชคก. ๓	๓
อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	ชกร. ๓/๑	๙
	ชกรท.๓/๒	๕
ศิลปกรรม	ชวศ. ๓/๑	๑๙
	ชวศ. ๓/๒	๘
	ชอบ. ๓/๑	๑๒
	ชอบ. ๓/๒	๑๖
ศิลปกรรม	ชอน. ๓/๑	๑๗
	ชอน. ๓/๒	๑๘
รวม ระดับ ปวช.๓		๑๘๓

และนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ชั้นปีที่ ๒ จำนวน ๕๒ คน

ประเภทวิชา	ชั้น/แผนก	รวม (คน)
คหกรรม	สอ. ๒/๑ ตรง	๑๖
	สอ. ๒/๒ ม.๖	๕
	สอท. ๒/๑	๑๐
	สอท. ๒/๒	๒
	สอท.๒/๓	๑๐
	สธป. ๒	๖
อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	สกรท. ๒/ ๑	๓
รวม ระดับ ปวส.๒		๕๒

รวมทั้งสิ้น จำนวน ๒๓๕ คน เข้ารับการประเมินสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ ๓ และนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ชั้นปีที่ ๒ ผ่านการประเมินสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ

**๖.๓ ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ**

๖.๓.๑ นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ ๓ จำนวน ๑๘๓ คน และนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ชั้นปีที่ ๒ จำนวน ๕๒ คน รวมทั้งสิ้น จำนวน ๒๓๕ คน เข้ารับการประเมินตามสมรรถนะมาตรฐานวิชาชีพ ร้อยละ ๑๐๐

๖.๔ ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงคุณภาพ

๖.๔.๑ นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ ๓ จำนวน ๑๘๓ และนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ชั้นปีที่ ๒ จำนวน ๕๒ คน รวมทั้งสิ้น จำนวน ๒๓๕ คน มีผลการประเมินตามสมรรถนะมาตรฐานวิชาชีพ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๑๐๐

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	๒๕๖๗			๒๕๖๘									สถานที่
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.ขั้นตอนการวางแผน (Plan) ๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ๒. ออกคำสั่งมอบหมายหน้าที่ตาม กิจกรรมที่ดำเนินการ ๓. ประชุมคณะกรรมการ ดำเนินการ													วิทยาลัย อาชีวศึกษา เสาวภา
๒.ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do) ดำเนินการประเมินสมรรถนะตาม มาตรฐานวิชาชีพ													วิทยาลัย อาชีวศึกษา เสาวภา
๓.ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล (Check) ๑. การประเมินผล ๒. การสรุปและรายงานผล													วิทยาลัย อาชีวศึกษา เสาวภา
๔.ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และ การนำไปใช้ (Action) ๑. การตรวจสอบมาตรฐาน ๒. การกำหนดมาตรฐานการ ดำเนินการ													วิทยาลัย อาชีวศึกษา เสาวภา

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บคศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☒ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ งบประมาณจัดสรร
☐ ไม่ใช้งบประมาณ



เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน.....บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ..... ๓๕,๒๕๐.....บาท

- นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ ๓ จำนวน ๑๘๓ คน

- นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ชั้นปีที่ ๒ จำนวน ๕๒ คน

รวมทั้งสิ้น ๒๓๕ คน

เป็นเงินค่ารายหัวในการจัดสอบ ๑๕๐ บาท $(๒๓๕ \times ๑๕๐) = ๓๕,๒๕๐$ บาท

รวมเงินทั้งสิ้น..๓๕,๒๕๐..บาท

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

๙.๑ นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ ๓ และนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ชั้นปีที่ ๒ ได้รับการประเมินสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ

๙.๒ นำผลการประเมินสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพไปใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนของสถานศึกษาให้ดียิ่งขึ้น

๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ แบบรายงานผลโครงการ

หมายเหตุ

- ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวปิยอร เพชรพุด)

ตำแหน่ง หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

วันที่ ๑๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ...๒๕๖๗...

ลงชื่อ.....

(นางนงเยาว์ แสนน้ำเที่ยง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ...๒๕๖๗...

(✓) เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

(นางสาววรางคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ...๒๕๖๗...

(✓) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

วันที่ ๑๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ...๒๕๖๗...



โครงการ การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓

๑. ผู้รับผิดชอบ นางสาวปิยาพร เพชรพูล งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ

๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙

- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ☒ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
- ☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา
- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ☒ ความพอประมาณ ☒ ความมีเหตุผล ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี
- ☒ ความรู้ ☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับ
 ความต้องการในการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๓.๑ พัฒนากำลังคนด้าน อาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และสมรรถนะ
 ความเป็นเลิศด้านวิชาชีพ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ร่วมกับสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) (สทศ.) กำหนดจัดการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา หรือ V-NET ในช่วงเดือน
 ต้นปี ๒๕๖๖ ทางงานวัดผลและประเมินผล ต้องเตรียมการจัดให้นักเรียนนักศึกษาเข้ารับการทดสอบ V-NET ตามวัน
 เวลา สถานที่ ที่กำหนด และเพื่อทดสอบความรู้ ความคิด และสมรรถนะของนักเรียนสายวิชาชีพ อีกทั้งผลการสอบยัง
 นำไปใช้ปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน ของสถานศึกษาในสังกัดสอศ ทางงานวัดผลและประเมินผล
 ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจในการเข้าทดสอบ V-NET และส่งเสริมให้นักเรียนเข้าทดสอบทางการศึกษา
 ระดับชาติ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อทดสอบความรู้และประเมินความพร้อมในการเข้าสู่โลกอาชีพทักษะไรศตวรรษที่ ๒๑ และการพัฒนา
 ตนเองอย่างต่อเนื่อง



๕.๒ เพื่อให้สถานศึกษาใช้เป็นข้อมูลสำหรับการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการอาชีวศึกษาของสถานศึกษา

๕.๓ เพื่อเป็นข้อมูลและสารสนเทศการขับเคลื่อนการอาชีวศึกษาของประเทศให้สอดคล้องกับแผนพัฒนา

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ (จำแนกตามระดับ ชั้นปี และห้อง)

นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ ๓ จำนวน ๑๘๑ คน

ประเภทวิชา	ชั้น/แผนก	รวม (คน)
คหกรรม	ขฟ.๓	๖
	ชอ. ๓/๑ (MEP.)	๔
	ชอ. ๓/๒	๒๓
	ชอ. ๓/๓	๒๔
	ชอท. ๓/๑	๑๙
	ชคก. ๓	๓
อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	ชกร. ๓/๑	๙
	ชกรท.๓/๒	๕
	ชวศ. ๓/๑	๑๙
ศิลปกรรม	ชวศ. ๓/๒	๘
	ชอบ. ๓/๑	๑๒
	ชอบ. ๓/๒	๑๖
	ชอน. ๓/๑	๑๗
ศิลปกรรม	ชอน. ๓/๒	๑๘
รวม ระดับ ปวช.๓		๑๘๓

๖.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ ๓ ผ่านการประเมินการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินัยร้อยละ ๖๐%

๖.๓ ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ

นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ ๓ จำนวน ๑๘๓ คน เข้ารับการประเมินการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินัย ร้อยละ ๘๐

๖.๔ ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงคุณภาพ

นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ ๓ จำนวน ๑๘๓ คน มีผลการประเมินการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินัยไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐%



๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	๒๕๖๗			๒๕๖๘								สถานที่	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑.ขั้นตอนการวางแผน (Plan) ๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ๒. ออกคำสั่งมอบหมายหน้าที่ตาม กิจกรรมที่ดำเนินการ ๓. ประชุมคณะกรรมการ ดำเนินการ													
๒.ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do) ดำเนินการประเมินการทดสอบ ทางการศึกษาระดับชาติ													
๓.ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล (Check) ๑. การประเมินผล ๒. การสรุปและรายงานผล													
๔.ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และ การนำไปใช้ (Action) ๑. การตรวจสอบมาตรฐาน ๒. การกำหนดมาตรฐานการ ดำเนินการ													

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☒ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ งบประมาณจัดสรร
☐ ไม่ใช้งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....๑,๐๐๐.....บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน..... บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ.....๑,๐๐๐..... บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)



ลำดับ	รายการ	ราคา(บาท)	จำนวน	รวม(บาท)	หมายเหตุ
๑.	ค่าวัสดุ				
	ป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์	๕๐๐	๑	๕๐๐	
	อุปกรณ์สำนักงาน	๕๐๐	๑	๕๐๐	
	- แฟ้ม				
	- กระดาษ				
	- ไม้บรรทัด				
	- ปากกาแดง				
	- ที่เย็บกระดาษ				
	รวมทั้งสิ้น			๑,๐๐๐	

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

- ๙.๑ นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ ๓ ได้รับการประเมินสมรรถนะการศึกษาระดับชาติ
- ๙.๒ นำผลการประเมินสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพไปใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนของสถานศึกษาให้ดียิ่งขึ้น

๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ แบบรายงานผลโครงการ

หมายเหตุ

- ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวปิยาพร เพชรพูล)

ตำแหน่ง หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗....

ลงชื่อ.....

(นางนงเยาว์ แสนน้ำเที่ยง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗....

(✓) เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

(นางสาววรางคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗....

(✓) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗....



โครงการที่ ผว.๒๑

โครงการ จัดการเรียนการสอนห้องเรียนอาชีพ รูปแบบหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นและการสะสมหน่วยกิต (Credit Bank)

๑. ผู้รับผิดชอบ นางสาวมนไศล ปราบสงคราม งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ

๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙

- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ☐ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
- ☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา
- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ☒ ความพอประมาณ ☒ ความมีเหตุผล ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี
- ☒ ความรู้ ☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ มุ่งผลิตกำลังคนที่มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการอาชีวศึกษาในระดับสากล

กลยุทธ์ที่ ๒.๒ สร้างความร่วมมือในการพัฒนาหลักสูตรสู่มาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ ๒.๕ พัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ทวิศึกษา และทวิวุฒิ

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การจัดโครงการห้องเรียนอาชีพเป็นการจัดการศึกษาทางเลือกสำหรับผู้เรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย ที่มีความประสงค์จะเรียนควบคู่กันไปทั้งสายสามัญและสายอาชีพไปพร้อมกัน เมื่อครบหลักสูตร ผู้เรียนสามารถสำเร็จการศึกษาทั้งหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลายและสายอาชีพไปพร้อมกัน และประกอบกับเป็นไปตามนโยบายรัฐบาล และเป็นนโยบายเร่งด่วนของกระทรวงศึกษาธิการ ที่ได้ให้ความสำคัญในเรื่องของการสร้างโอกาสทางการศึกษา การเข้าถึงองค์ความรู้ และได้รับการศึกษาอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม ตลอดจนถึงเป็น การปรับภาพลักษณ์กำหนด มาตรการจูงใจ ให้นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง ส่งเสริมให้บุตรหลานมาเรียนสายอาชีวศึกษาเพิ่มขึ้น ทั้งยังให้ผู้จบ หลักสูตรในรายวิชาของโครงการห้องเรียนอาชีพนี สามารถไปประกอบอาชีพหรือเรียนต่อในระดับที่สูงขึ้น และเป็น การช่วยเพิ่มสัดส่วนจำนวนผู้เรียนสายอาชีวศึกษาต่อสายสามัญ

**๕. วัตถุประสงค์**

- ๕.๑ เพิ่มจำนวนผู้เรียนด้านอาชีวศึกษาให้มากขึ้น
- ๕.๒ เพื่อเพิ่มโอกาสทางการศึกษาให้นักเรียนกลุ่มมัธยมศึกษาตอนปลาย ได้เรียนสายมัธยมศึกษาควบคู่ไปกับหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.).
- ๕.๓ เพื่อเป็นทางเลือกสำหรับผู้เรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย เลือกเรียนในรูปแบบที่ตรงกับความต้องการตามความถนัด
- ๕.๔ สร้างเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาชีพแก่ผู้เรียน

๖. เป้าหมาย**๖.๑ เชิงปริมาณ**

๖.๑.๑ วิทยาลัยฯ มีหลักสูตรเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษากับสถานศึกษาระดับมัธยมศึกษา ตอนปลาย ผ่านโครงการห้องเรียนอาชีพ ๒ ประเภทวิชา

๖.๑.๒ วิทยาลัยฯ มีนักเรียนในโครงการห้องเรียนอาชีพอย่างน้อย ๒๐ คน ต่อ ๑ ประเภทวิชา

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ ครูมีกระบวนการเรียนการสอน โดยจัดทำรูปแบบการเรียนรู้ บูรณาการ ๒ ประเภทวิชา คือ ประเภทวิชาคหกรรม และประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

๖.๒.๒ ผู้เรียนมีสมรรถนะทางสาขาวิชาชีพอย่างมีประสิทธิภาพ

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	๒๕๖๗			๒๕๖๘									สถานที่
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.ขั้นตอนการวางแผน (Plan) ๑.๑ ขออนุมัติโครงการ ประชุมวางแผน ๑.๒ ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง													วอศ. เสาวภา
๒.ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do) ๒.๑ จัดทำคำสั่งดำเนินงาน ๒.๒ ดำเนินการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนอาชีพ ร่วมกับสถานศึกษาสังกัดสพฐ. และกรุงเทพฯ													วอศ. เสาวภา และ สถานศึกษาที่ ทำความร่วมมือ
๓.ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล (Check)													วอศ. เสาวภา
๔.ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และการนำไปใช้ (Action) ๔.๑ สรุปผล หาแนวทาง พัฒนาปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ ๔.๒ เสนอโครงการพัฒนาปรับปรุงช่วงต่อไป													วอศ. เสาวภา



๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☒ งบประมาณจัดสรร
☐ ไม่ใช้งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....บาท ได้แก่

- ๘.๑ ค่าตอบแทน..... บาท
 ๘.๒ ค่าใช้สอย.....บาท
 ๘.๓ ค่าวัสดุ..... บาท
 ๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

- ๙.๑ มีผู้เรียนสายอาชีวศึกษาเพิ่มขึ้น
 ๙.๒ ผู้ที่จบการศึกษามีสมรรถนะทางสาขาวิชาชีพ

๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

- ๑๐.๑ แบบประเมินผล (ดูจากเป้าหมาย/ตัวชี้วัดเชิงปริมาณและคุณภาพ)
 ๑๐.๒ รายงานผลการแข่งขันทักษะทางวิชาการ นำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงครั้งต่อไป

หมายเหตุ

- ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
 - กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวมนไศล ปราสาทคราม)

ตำแหน่ง หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.๒๕๖๗....

ลงชื่อ.....

(นางนงเยาว์ แสนน้ำเที่ยง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.๒๕๖๗....

(✓) เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

(นางสาววรางคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.๒๕๖๗....

(✓) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.๒๕๖๗....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัฒนาหลักสูตรฯ ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

ที่ ๑๒๓/๒๕๖๘

วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตดำเนินโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการเข้าร่วมการประกวดแข่งขันทักษะทางวิชาการ และวิชาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระดับชาติ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา ผ่านรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ตาม แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้อนุมัติโครงการส่งเสริมและสนับสนุน การเข้าร่วมการประกวดแข่งขันทักษะวิชาการและวิชาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะ ในวิชาชีพของตนเอง ให้ผู้เรียนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ทางด้านวิชาการ และวิชาชีพ การนำเสนอ และเผยแพร่ผลงานต่อสาธารณชน โดยมีรายละเอียดตามโครงการดังกล่าวแนบ

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ งานพัฒนาหลักสูตรฯ ฝ่ายวิชาการ จึงขออนุญาตดำเนิน โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการเข้าร่วมการประกวดแข่งขันทักษะวิชาการและวิชาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระดับชาติ ในระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ สถานศึกษาเจ้าภาพจัดแข่งขัน โดยใช้เงินตามแผนปฏิบัติ ราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑๗๒,๒๕๐.- บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสองพัน สองร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาตดำเนินโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวมนัส ไตรประสงคราม)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

เพื่อโปรด.....

ลงชื่อ.....

(นางนงเยาว์ แสนน้ำเที่ยง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เรียน ผอ.วอศ.เสาวภา ตรวจสอบแล้ว (✓) มีอยู่ในแผน () ไม่มีอยู่ในแผน โครงการที่ ๒๒ ทางด้านทักษะวิชาการ ยอดจัดสรรตามแผน ๑๐๐,๐๐๐ หมวดรายจ่าย ๑๐๐๐๐๐๐๐ ยอดเงินที่ขอใช้ครั้งนี้ ๑๔๒,๒๕๐ คงเหลือ ๑๕๗๔ (นางสาวรุ่งนภา ขาวสะอาด) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ ๒๐ / ม.ค. / ๒๕๖๘	เรียน ผอ.วอศ.เสาวภา เพื่อโปรดพิจารณา (✓) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ () อื่น ๆ (นางสาวรวงคณา จันทารักษ์) รอง ผอ. ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ๒๐ / ม.ค. / ๒๕๖๘	ความเห็น ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา (✓) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ () อื่น ๆ ๒๐ / ม.ค. / ๒๕๖๘ (นายรังสรรค์ บางรักน้อย) ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา ๒๐ / ม.ค. / ๒๕๖๘
---	--	--

“เรียนดี มีความสุข”



โครงการที่ ผว.๒๒

โครงการ ส่งเสริมและสนับสนุนการเข้าร่วมการแข่งขัน ทักษะทางวิชาการและวิชาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

๑. รับผิดชอบ นางสาวนไศล ปราบสงคราม งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ

๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☒ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙

☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

☒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☐ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการอาชีวศึกษา

☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

☒ ความพอประมาณ

☒ ความมีเหตุผล

☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี

☒ ความรู้

☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถตาม

มาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ ๒.๒ ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะทาง

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษาดำเนินการจัดการแข่งขันทักษะทางวิชาการและวิชาชีพ เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถให้ผู้เรียนผู้เรียนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ทางด้านวิชาการ และวิชาชีพ การนำเสนอและเผยแพร่ผลงานต่อสาธารณชน

การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อให้ก้าวไปสู่ยุคไทยแลนด์ ๔.๐ ได้นั้น สิ่งสำคัญคือการพัฒนาคนให้มีคุณภาพ ดังนั้นในการจัดการศึกษาจึงต้องมีการจัดการศึกษาที่หลากหลาย เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และมีสมรรถนะในวิชาชีพของตนเองได้อย่างมีคุณภาพ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา ได้เห็นความสำคัญดังกล่าวจึงจัดทำโครงการที่เป็นกิจกรรมเสริมหลักสูตรด้านการแข่งขันทักษะทางด้านวิชาการและวิชาชีพ ซึ่งเป็นกิจกรรมที่สนับสนุน ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ รู้จักประยุกต์ใช้องค์ความรู้ภาคทฤษฎีไปสู่ภาคปฏิบัติ อีกทั้งยังสามารถสร้างงานสร้างรายได้ และพัฒนาตนเองจนสามารถต่อยอดเส้นทางอาชีพ หรือสร้างอาชีพที่ไปสู่ความสำเร็จต่อไปในอนาคตได้

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะในวิชาชีพของตนเอง



๕.๒ เพื่อให้ผู้เรียนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ทางด้านวิชาการ และวิชาชีพ การนำเสนอและเผยแพร่ผลงานต่อสาธารณชน

๕.๓ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนตัวแทนของสถานศึกษาเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการและ วิชาชีพ

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ผู้เรียนเป็นตัวแทนของสถานศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการและวิชาชีพ ๓ ประเภทวิชา ได้แก่ ประเภทวิชาคหกรรม ประเภทวิชาศิลปกรรม และประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ ผู้เรียนได้พัฒนาความรู้ พัฒนาทักษะทางวิชาการ และวิชาชีพ

๖.๒.๒ ผู้เรียนได้รับประสบการณ์จากการเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการและวิชาชีพ

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	๒๕๖๗			๒๕๖๘									สถานที่
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.ขั้นตอนการวางแผน (Plan) ๑.๑ ขออนุมัติโครงการ ประชุมวางแผน ๑.๒ ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง													วอศ. เสาวภา
๒.ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do) ๒.๑ จัดทำคำสั่งดำเนินงาน ๒.๒ ดำเนินกิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาการ วิชาชีพ ระดับสถานศึกษา ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ													วอศ. เสาวภา และ สถานที่ จัดงาน
๓.ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล (Check)													วอศ. เสาวภา
๔.ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และการ นำไปใช้ (Action) ๔.๑ สรุปผล หาแนวทาง พัฒนา ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ ๔.๒ เสนอโครงการพัฒนาปรับปรุง ช่วงต่อไป													วอศ. เสาวภา

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☒ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.

☒ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน

☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น)

☐ งบประมาณจัดสรร



☐ ไม่ใช้งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น....๓๐๐,๐๐๐.-.....บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน..... บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ..... บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)

๑. แข่งขันทักษะฯ ระดับจังหวัด

๒. แข่งขันทักษะฯ ระดับภาค

๓. แข่งขันทักษะฯ ระดับชาติ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถ สมรรถนะในวิชาชีพของตนเอง

๙.๒ ผู้เรียนได้รับรางวัลจากการเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการ วิชาชีพ และเผยแพร่ผลงานต่อสาธารณชน

๙.๓ ผู้เรียนได้รับประสบการณ์จากการเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการ วิชาชีพ

๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ แบบประเมินผล (ดูจากเป้าหมาย/ตัวชี้วัดเชิงปริมาณและคุณภาพ)

๑๐.๒ รายงานผลการแข่งขันทักษะทางวิชาการ นำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงครั้งต่อไป

หมายเหตุ

- ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวมนัส ไตรพร)

ตำแหน่ง หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.๒๕๖๗....

.....

(นางนงเยาว์ แสนน้ำเที่ยง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.๒๕๖๗....

(✓) เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

.....

(นางสาววรางคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.๒๕๖๗....

() อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

.....

(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.๒๕๖๗....



โครงการที่ ผว.๒๓

โครงการ “พัฒนาทักษะกระบวนการวิจัยนักศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหารและโภชนาการ”

๑. ผู้รับผิดชอบ สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหารและโภชนาการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๗๙

- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
☒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
☐ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา
☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
☒ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ☒ ความพอประมาณ ☒ ความมีเหตุผล ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี
☒ ความรู้ ☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ – ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถตาม

มาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ ๒.๓ ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เทคโนโลยี และองค์ความรู้ด้านอาชีวศึกษา

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา จัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรีสายปฏิบัติการ หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.) สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหารและโภชนาการ ซึ่งการจัดเรียนการสอนตามหลักสูตรนั้น นักศึกษาชั้นปีที่ ๒ จะต้องมีผลงานวิจัย หรือวิทยานิพนธ์ ที่มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชา อีกทั้งงานวิจัยดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของการสำเร็จการศึกษา แต่ในปัจจุบันพบว่า ผลงานด้านการวิจัยของนักศึกษาในระดับปริญญาตรี สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหารและโภชนาการมีความหลากหลาย และมีงานวิจัยบางส่วนที่ต้องได้รับการส่งเสริมให้มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับในหลักสูตร ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายของสถาบันการอาชีวศึกษากรุงเทพมหานคร ที่มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ มีความรู้ความสามารถด้านวิชาการ มีคุณธรรม จริยธรรม และมีทักษะในการประกอบอาชีพ รวมถึงการเขียนบทความวิจัย และบทความวิชาการ เพื่อเป็นการพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา สนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัย ทั้งภายในและภายนอกสถาบัน

ดังนั้น งานอาชีวศึกษาบัณฑิต วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา จึงจัดทำ “โครงการพัฒนาทักษะกระบวนการวิจัยนักศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหารและโภชนาการ” เพื่อยกระดับคุณภาพงานวิจัยให้สูงขึ้น และส่งเสริมให้นักศึกษาในระดับปริญญาตรีได้มีโอกาสในการนำเสนอ และเผยแพร่ผลงานวิจัยของ



ตนเอง รวมถึงส่งเสริมการทำวิจัยเพื่อพัฒนาธุรกิจในสถานประกอบการต่างๆ ให้เป็นที่ยอมรับ และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการแก้ปัญหาต่างๆ ได้

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อยกระดับคุณภาพงานวิจัยของนักศึกษาระดับปริญญาตรี
- ๕.๒ เพื่อเผยแพร่ผลงานวิจัยของนักศึกษาระดับปริญญาตรี
- ๕.๓ เพื่อเปิดโอกาสในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานวิจัยระหว่างนักศึกษาจากต่างสถาบัน

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักศึกษา หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหารและโภชนาการ ชั้นปีที่ ๑ และ ๒ จำนวน ๒๘ คน

๖.๑.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหารและโภชนาการ จำนวน ๕ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักศึกษาสาขาวิชาเทคโนโลยีอาหารและโภชนาการได้รับการพัฒนาทักษะกระบวนการวิจัยให้มีคุณภาพ

๖.๒.๒ นักศึกษาสาขาวิชาเทคโนโลยีอาหารและโภชนาการมีความพึงพอใจต่อการพัฒนาทักษะกระบวนการวิจัยอยู่ในระดับ มาก

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	๒๕๖๗			๒๕๖๘									สถานที่
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. ขั้นตอนการวางแผน (Plan)		←→											วอศ.เสาวภา
๒. ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)			←→										วอศ.เสาวภา
๓. ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล (Check)						←→							วอศ.เสาวภา
๔. ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และ การนำไปใช้ (Action)										←→			วอศ.เสาวภา

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จากเงิน ☒ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบปริญญาตรี) ☐ งบประมาณจัดสรร
☐ ไม่ใช้งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน.....บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....บาท



- ค่าอาหารว่าง
- ค่าอาหารกลางวัน
- ค่าวิทยากร (๑ คน)

๘.๓ ค่าวัสดุ.....บาท

- กระดาษ A๔ (Double A ขนาด ๘๐ แกรม)
- ดินสอไม้ (แพ็ค ๕๐ ด้าม)

๘.๔ ค่าสาธารณูปโภค.....บาท

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผลงานวิจัยของนักศึกษาได้เผยแพร่และเป็นที่ยอมรับ

๙.๒ เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันของระหว่างนักศึกษาที่เข้าร่วมเสนอผลงานวิจัย

๙.๓ เกิดแนวทางในการพัฒนาองค์ความรู้ที่ได้จากผลงานวิจัย และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมต่อไป

๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ แบบประเมินผล (ดูจากเป้าหมาย/ตัวชี้วัดเชิงปริมาณและคุณภาพ)

๑๐.๒ แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

หมายเหตุ

- ขอถวญเกียรติบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวโสภา ภูมิก)

ตำแหน่ง หัวหน้างานอาชีวศึกษาบัณฑิต

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗...

.....
(นางนงเยาว์ แสนน้ำเที่ยง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗...

(☒) เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

.....

(นางสาวรางคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗...

(☒) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

.....

(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗...



โครงการที่ ผว.๒๔

โครงการ “ประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ระดับปริญญาตรี สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหารและโภชนาการ ปีการศึกษา ๒๕๖๗”

๑. ผู้รับผิดชอบ สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหารและโภชนาการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙

- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
☒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
☐ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการอาชีวศึกษา
☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ☒ ความพอประมาณ ☒ ความมีเหตุผล ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี
☒ ความรู้ ☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถตามมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ ๒ ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะทาง

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสถาบันการอาชีวศึกษากรุงเทพมหานคร สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาให้นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีเทคโนโลยีบัณฑิต ในสถานศึกษาต้องมีความรู้ความสามารถตรงตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และเป็นที่ยอมรับของสถานประกอบการ สถานศึกษากำหนดให้มีการประเมินมาตรฐานวิชาชีพในระดับปริญญาตรี โดยใช้เครื่องมือวัดมาตรฐานวิชาชีพของสถาบันการอาชีวศึกษากรุงเทพมหานคร สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ดังนั้น งานอาชีวศึกษาบัณฑิต วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา จึงจัดทำโครงการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ระดับปริญญาตรี สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหารและโภชนาการขึ้น เพื่อยกระดับนักศึกษาในด้านวิชาชีพ เกิดการพัฒนาทักษะฝีมือเพื่อเป็นแนวทางมุ่งสู่มาตรฐานสากลในอนาคตต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อให้นักศึกษาประเมินมาตรฐานวิชาชีพภาคปฏิบัติผ่านเกณฑ์
 ๕.๒ เพื่อสร้างโอกาสและส่งเสริมพัฒนาฝีมือในการทำงานตามมาตรฐาน



๕.๓ เพื่อประเมินมาตรฐานวิชาชีพและสร้างเครื่องมือวัดและประเมินผลให้ตรงและสอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ

นักศึกษา หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหารและโภชนาการ ชั้นปีที่ ๒ จำนวน ๒๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

นักศึกษาสาขาวิชาเทคโนโลยีอาหารและโภชนาการได้รับการพัฒนาทักษะวิชาชีพและเป็นที่ยอมรับของสถานประกอบการ

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	๒๕๖๗			๒๕๖๘								สถานที่	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑. ขั้นตอนการวางแผน (Plan)			↔	→									วอศ.เสาวภา
๒. ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)				↔	→								วอศ.เสาวภา
๓. ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล (Check)				↔	→								วอศ.เสาวภา
๔. ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และ การนำไปใช้ (Action)					↔								วอศ.เสาวภา

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บคส.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☒ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบปริญญาดรี) ☐ งบประมาณจัดสรร
☐ ไม่ใช้งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐ บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน.....บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ.....๒๐,๐๐๐.....บาท

๘.๔ ค่าสาธารณูปโภค.....บาท



ลำดับที่	รายการ	ราคา (บาท)	จำนวน	รวม (บาท)	หมายเหตุ
๑	กระดาษ A๔ (Double A ขนาด ๘๐ แกรม)	๖๓๐	๑ กล่อง	๖๓๐	
๒	น้ำมันถั่วเหลือง	๖๕	๑๒ ขวด	๗๘๐	
๓	น้ำมันปาล์ม	๕๕	๑๒ ขวด	๖๖๐	
๔	กะทิสด	๙๕	๑๒ กก.	๑๑๔๐	
๕	วิปปิ้งครีม	๑๕๕	๕ กก.	๗๗๕	
๖	น้ำตาลทราย	๓๒	๒๕ กก.	๘๐๐	
๗	น้ำตาลมะพร้าว	๓๕	๑๐ กก.	๓๕๐	
๘	ไข่ไก่	๑๒๐	๕ แผง	๖๐๐	
๙	ไข่เป็ด	๑๙๐	๒ แผง	๓๘๐	
๑๐	มะพร้าวทึนทึก	๕๐	๑๐ ลูก	๕๐๐	
๑๑	ข้าวสาร	๒๕๐	๕ กก.	๑๒๕๐	
๑๒	ปลาแชลมอน	๙๐๐	๑ กก.	๙๐๐	
๑๓	สะโพกไก่	๑๐๐	๕ กก.	๕๐๐	
๑๔	เนื้อหมู	๑๖๐	๑๐ กก.	๑๖๐๐	
๑๕	แครอท	๒๕	๕ กก.	๑๒๕	
๑๖	มันฝรั่ง	๓๕	๕ กก.	๑๗๕	
๑๗	เนยสด (๕ กก)	๘๒๕	๒ กล่อง	๑๖๕๐	
๑๘	พาร์สเลย์	๑๕๐	๑ กก.	๑๕๐	
๑๙	แป้งสาลี	๕๐	๑๒ กก.	๖๐๐	
๒๐	แป้งขนมปัง	๔๐	๑๐ กก.	๔๐๐	
๒๑	แป้งเค้ก	๕๐	๑๒ กก.	๖๐๐	
๒๒	แป้งข้าวเจ้า	๕๖	๕ กก.	๒๘๐	
๒๓	แป้งมันสำปะหลัง	๔๐	๕ กก.	๒๐๐	
๒๔	นมสด	๗๐	๑๒ แกลลอน	๘๔๐	
๒๕	พามาซานชีส	๑๔๐	๑ กก.	๑๔๐	
๒๖	พริกแกงคั่ว	๖๐	๒ ซีด	๑๒๐	
๒๗	พริกแกงพะแนง	๖๐	๒ ซีด	๑๒๐	
๒๘	แอปเปิ้ล	๒๕	๔ กก.	๑๐๐	
๒๙	มันม่วง	๔๕	๔ กก.	๑๘๐	
๓๐	พริกไทยเม็ด	๒๘๕	๑ กก.	๒๘๕	
๓๑	ชีอิ้วขาว	๕๒	๕ ขวด	๒๖๐	
๓๒	ซอสปรุงรสฝาเขียว	๖๐	๔ ขวด	๒๔๐	
๓๓	น้ำมันหอย	๕๕	๕ ขวด	๒๗๕	



ลำดับที่	รายการ	ราคา (บาท)	จำนวน	รวม (บาท)	หมายเหตุ
๓๔	น้ำมันงา	๕๕	๑ ขวด	๕๕	
๓๕	น้ำมันมะกอก	๒๓๐	๒ ขวด	๔๖๐	
๓๖	น้ำส้มสายชูหมักจากข้าว	๗๐	๑ ขวด	๗๐	
๓๗	ผงวุ้น	๔๒	๕ ซอง	๒๑๐	
๓๘	น้ำผึ้ง	๑๙๐	๒ ขวด	๓๘๐	
๓๙	ชีสโกแลต	๑๘๐	๓ กก.	๕๔๐	
๔๐	ไวท์ชีสโกแลต	๑๙๐	๒ กก.	๓๘๐	
๔๑	น้ำตาลไอซิ่ง	๕๐	๖ กก.	๓๐๐	
รวม				๒๐,๐๐๐	

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ นักศึกษาสอบผ่านมาตรฐานวิชาชีพภาคปฏิบัติทุกคน
- ๙.๒ สถานประกอบการให้การยอมรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา
- ๙.๓ พัฒนานักศึกษาให้ได้มาตรฐานเพื่อเข้าสู่สากล

๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

- ๑๐.๑ แบบประเมินผล (ดูจากเป้าหมาย/ตัวชี้วัดเชิงปริมาณและคุณภาพ)
- ๑๐.๒ แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

หมายเหตุ

- ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....ณัฏฐา.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(ทอณัฏฐา ภูมิก)
ตำแหน่ง หัวหน้างานอาชีวศึกษามัธยมศึกษา
วันที่ ๑๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ...๒๕๖๗....

.....นางนงเยาว์.....
(นางนงเยาว์ แสนน้ำเที่ยง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
วันที่ ๑๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ...๒๕๖๗....

(☒) เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

.....นางสาวรางคณา จันทารักษ์.....
(นางสาวรางคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
วันที่ ๑๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ...๒๕๖๗....

(☒) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

.....นายรังสรรค์ บางรักน้อย.....
(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา
วันที่ ๑๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ...๒๕๖๗....



โครงการที่ ผว.๒๕

โครงการ พัฒนาศูนย์ทดสอบคุณวุฒิวิชาชีพ สาขาวิชาออกแบบนิเทศศิลป์ (CVM) ห้อง ๓๓๑, ๓๓๒

๑. รับผิดชอบ นายจรูญศักดิ์ อินทโน สาขาวิชา ออกแบบนิเทศศิลป์

๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙

- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ☐ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
- ☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการอาชีวศึกษา
- ☒ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☒ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ☒ ความพอประมาณ ☒ ความมีเหตุผล ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี
- ☒ ความรู้ ☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ เน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต

กลยุทธ์ที่ ๕๑ พัฒนาผู้เรียนให้มีจิตสำนึก ทักษะคิด ค่านิยม ในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการ

อาชีวศึกษาอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้เล็งเห็นถึงศักยภาพของการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาตาม บริบทที่ต่างกันไปตามพื้นที่การพัฒนาของภูมิภาค ที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศตามนโยบาย ประเทศไทย ๔.๐ จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ “การผลิตและพัฒนาากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง เพื่อการพัฒนา ประเทศ” โดยได้กำหนดนโยบายหลัก “ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)” ภายใต้การขับเคลื่อน ศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนาากำลังคนอาชีวศึกษา (Center of Vocational Manpower Networking Management : CVM) ในสาขาวิชาต่างๆ

สาขาวิชาออกแบบนิเทศศิลป์ ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนาากำลังคนอาชีวศึกษา (Center of Vocational Manpower Networking Management : CVM) วิชาออกแบบนิเทศศิลป์เพื่อผลิตและพัฒนาากำลังคน ระดับกลางในสาขาที่เป็นความต้องการของประเทศ โดยความร่วมมือกับภาคประกอบการอย่างเข้มแข็ง เพิ่มกำลังคนกลุ่มนักเทคโนโลยีและนวัตกรรมเข้าสู่กลุ่มอุตสาหกรรมรองรับ การเปลี่ยนแปลงซึ่งเป็นผลจาก Digital Disruption เร่งยกระดับคุณภาพกำลังในกลุ่มผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ผู้อยู่ในภาคแรงงานให้มี



สมรรถนะใหม่ ทักษะใหม่ โดยกระบวนการสร้าง New Skill, Up Skill และ Re Skill พัฒนาสถานศึกษาต้นแบบเพื่อการขยายผลการผลิตและพัฒนากำลังคนอย่างมีกรอบและทิศทางที่เหมาะสม

โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนจะต้องสามารถปฏิบัติงานตามสายอาชีพและทันสมัยมีทักษะการใช้เทคโนโลยี โดยเฉพาะอย่างยิ่งการสร้างสรรคผลงานนิเทศศิลป์ด้านต่างๆในปัจจุบันที่จะทำให้นักเรียนมีความรู้และทักษะด้วยสภาพแวดล้อม และสื่อสโตนูปกรณ์ ที่มีความพร้อมจะเป็นศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (Center of Vocational ManpowerNetworking Management : CVM) และศูนย์ทดสอบคุณวุฒิวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาออกแบบนิเทศศิลป์ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๗

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้นักเรียนเข้าร่วมการประเมินในศูนย์ทดสอบคุณวุฒิวิชาชีพ ภายใต้ศูนย์(CVM) สาขาวิชาออกแบบนิเทศศิลป์

๕.๒ เพื่อให้ทราบความพึงพอใจ ที่มีต่อศูนย์ทดสอบคุณวุฒิวิชาชีพ ภายใต้ศูนย์(CVM) สาขาวิชาออกแบบนิเทศศิลป์

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียนแผนกวิชาออกแบบนิเทศศิลป์ ระดับชั้น ปวช.ชั้นปีที่ ๓ ภาคเรียนที่ ๒ ได้เข้าใช้ศูนย์ทดสอบมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ ภายใต้ศูนย์(CVM) สาขาวิชาออกแบบนิเทศศิลป์ กว่าร้อยละ ๘๐

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียนแผนกวิชาการออกแบบนิเทศศิลป์ทุกระดับชั้น ปวช ๓ มีความพึงพอใจต่อศูนย์ทดสอบคุณวุฒิวิชาชีพ ภายใต้ศูนย์(CVM) สาขาวิชาออกแบบนิเทศศิลป์ อยู่ในเกณฑ์ ดีมาก

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	๒๕๖๗		๒๕๖๘										สถานที่
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←	→											แผนกออกแบบนิเทศศิลป์ วอศ.เสาวภา
๒.ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)			←	→									แผนกออกแบบนิเทศศิลป์ วอศ.เสาวภา
๓.ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบ และประเมินผล (Check)					←	→							แผนกออกแบบนิเทศศิลป์ วอศ.เสาวภา
๔.ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และการนำไปใช้ (Action)							←	→					แผนกออกแบบนิเทศศิลป์ วอศ.เสาวภา



๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บคศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☒ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ งบประมาณจัดสรร
☐ ไม่ใช้งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน..... บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ..... บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)

ค่าใช้สอย

๑. โปรแกรม Creative Cloud All Apps / รายเดือน

ค่าครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์

๒. เปลี่ยนแปลงระบบไฟฟ้า จากรางไฟ(โลหะ) เป็นท่อพลาสติกอย่างดี สีขาว

๓. โทรศัพท์ขนาด ๖๕ นิ้ว พร้อมขาตั้งเคลื่อนที่ได้

๔. ผ้า màn UV ๑๐๐% บังแดดสีครีม ยาว ๘ เมตร x กว้าง ๓.๒ เมตร ราวผ้า màn ๘ เมตร พร้อมติดตั้ง

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียนได้รับการประเมินมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ ที่สอดคล้องกับสาขาวิชาออกแบบนิเทศศิลป์

๙.๒ นักเรียนสามารถนำมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ และความรู้มาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาวิชาชีพ

๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ แบบประเมินผล (ดูจากเป้าหมายเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

๑๐.๒ แบบรายงานผลโครงการ

หมายเหตุ

- ขอถวญเกียรติงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายจรูญศักดิ์ อินทโน)

ตำแหน่ง ครูประจำแผนกวิชาการออกแบบนิเทศศิลป์

วันที่ ๑๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ...๒๕๖๗...

ลงชื่อ.....

(นางนงเยาว์ แสนน้ำเที่ยง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ...๒๕๖๗...

(✓) เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

.....

(นางสาวรวงศา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ...๒๕๖๗...

(✓) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

.....

(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

วันที่ ๑๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ...๒๕๖๗...



โครงการ จัดหาครุภัณฑ์เพื่อใช้ในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์สำหรับงานออกแบบนิเทศศิลป์ สาขาวิชาออกแบบนิเทศศิลป์ (CVM)

โครงการที่ ผว.๒๖

๑. ผู้รับผิดชอบ นางสาวมัลลิกา รามางกูร ครูประจำแผนกออกแบบนิเทศศิลป์

๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙

- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ☐ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
- ☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการอาชีวศึกษา
- ☒ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ☒ ความพอประมาณ ☒ ความมีเหตุผล ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี
- ☒ ความรู้ ☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ เน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต

มาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ ๕.๑ พัฒนาผู้เรียนให้มีจิตสำนึก ทักษะคิด ค่านิยม ในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภาเป็นวิทยาลัยที่จัดการเรียนการสอนด้านศิลปกรรมและมีนโยบายส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนสายวิชาชีพพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาที่จะเน้นผลิตกำลังคนให้มีคุณภาพส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนการสอนโดยแผนกวิชาออกแบบนิเทศศิลป์มุ่งเน้นให้ผู้เรียนที่ศึกษาจะต้องสามารถปฏิบัติงานตามสายอาชีพและทันสมัยมีทักษะการใช้เทคโนโลยี สาขาการออกแบบนิเทศศิลป์ เป็นสาขาวิชาที่สร้างสรรค์และออกแบบการสื่อสารด้วยภาพ โดยพัฒนามาจากค้นคว้า การผสมผสานทางความคิดจินตนาการ และข้อมูล ให้กลายเป็นภาพหรือรูปที่อ่านหรือดูได้ ซึ่งรวมไปถึงสัญลักษณ์, สื่อการพิมพ์, การถ่ายภาพ, ภาพประกอบ, การออกแบบกราฟิก

ดังนั้น ในด้านการจัดการเรียนการสอนจึงจำเป็นต้องมีอุปกรณ์แก่ผู้เรียนในการช่วยสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์สำหรับงานออกแบบนิเทศศิลป์ประสิทธิภาพสูงตาม



มาตรฐานสากล โดยมีความประสงค์ที่จะปรับปรุงให้มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ส่งเสริมเจตคติที่ดีในการใช้งานคอมพิวเตอร์เพื่องานออกแบบนิเทศศิลป์

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อจัดหาอุปกรณ์ไม่กั้นส้น ชุดไมโครโฟนแบบไร้สาย ในการสนับสนุนการเรียนจัดการเรียนการสอน และการเรียนรู้ด้วยตนเองในด้านวิชาชีพออกแบบนิเทศศิลป์

๕.๒ เพื่อเป็นเครื่องมือสำหรับนักเรียนในการฝึกทักษะการใช้งานอุปกรณ์การถ่ายทำงานวิดีโอ

๕.๓ เพื่อเป็นเครื่องมือในการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของครูให้มีประสิทธิภาพ

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนระดับชั้น ปวช.๑ ปวช.๒ และปวช.๓ ใช้งานอุปกรณ์การถ่ายทำงานวิดีโอ

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน ร้อยละ ๘๐ ปวช.๑ ปวช.๒ และปวช.๓ ใช้งานอุปกรณ์การถ่ายทำงานวิดีโอได้อย่างมีประสิทธิภาพและทันสมัย

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	๒๕๖๗			๒๕๖๘									สถานที่
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)													
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)													
ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผล (Check)													
ขั้นตอนการวิเคราะห์ ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และ การนำไปใช้ (Action)													

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☒ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ งบประมาณจัดสรร



เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน..... บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ..... บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)

- ไม้ปากกา ๑ ชุด / ๑ คน

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

๙.๑ นักเรียนได้รับประสบการณ์จริงทางด้านวิชาชีพออกแบบนิเทศศิลป์ จากการศึกษาดูงานบรรยายพิเศษ

๙.๒ นักเรียนสามารถนำความรู้จากการศึกษาดูงานและการฟังบรรยายพิเศษด้านการออกแบบนิเทศศิลป์ มาพัฒนาตนเองและในวิชาชีพ

๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ แบบประเมินผล (ดูจากเป้าหมายเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

๑๐.๒ แบบรายงานผลโครงการ

หมายเหตุ

- ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวมัลลิกา รามวงษ์)

ตำแหน่ง ครูประจำแผนกวิชาออกแบบนิเทศศิลป์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ...๒๕๖๗....

.....

(นางอารยา ฉายชูวงศ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ...๒๕๖๗....

(✓) เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

.....

(นางสาววรางคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ...๒๕๖๗....

(✓) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

.....

(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ...๒๕๖๗....



โครงการที่ ผว.๒๗

โครงการ พัฒนาห้องปฏิบัติการสื่อมัลติมีเดียแผนกออกแบบนิเทศศิลป์ ประจำปี ๒๕๖๘

๑. รับผิดชอบ นายอัครช นามสกุล รักษ์พงศ์ แผนกวิชาออกแบบนิเทศศิลป์ ฝ่ายวิชาการ

๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☒ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙

☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☒ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา

☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

☒ ความพอประมาณ

☒ ความมีเหตุผล

☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี

☒ ความรู้

☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับ

ความต้องการในการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๓.๑ พัฒนากำลังคนด้าน อาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และสมรรถนะ

ความเป็นเลิศด้านวิชาชีพ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยแผนกวิชาออกแบบนิเทศศิลป์ เป็นแผนกวิชาที่จัดการเรียนการสอนสายวิชาชีพที่มีการเรียนและปฏิบัติงานด้านการออกแบบสื่อมัลติมีเดีย สื่อมัลติมีเดียประกอบด้วย ๑. ข้อความหรือตัวอักษร (Text) ๒. ภาพนิ่ง (Still Image) ๓. ภาพเคลื่อนไหว (Animation) ๔. เสียง (Sound) ๕. ภาพวิดีโอ (Video) ซึ่งเป็นสื่อที่นิยมแพร่หลายในปัจจุบัน เพื่อให้ให้นักเรียนแผนกออกแบบนิเทศศิลป์ได้รับความรู้และทักษะจากการเรียนการสอนที่

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อขยายปรับปรุงห้องเรียน ๕๒๒ ให้ได้ขนาดเหมาะสมและเพียงพอต่อจำนวนผู้เรียน

๕.๒ เพื่อจัดซื้อโต๊ะ เก้าอี้ จอภาพและเครื่องเสียงประจำห้องเรียนแผนกวิชาออกแบบนิเทศศิลป์

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ (จำแนกตามระดับ ชั้นปี และห้อง)

นักเรียนแผนกวิชาออกแบบนิเทศศิลป์ ระดับชั้น ปวช.ชั้นปีที่ ๑,๒,๓ รวมจำนวน ๑๑๕ คนได้ใช้ห้องเรียนสาขาวิชาออกแบบนิเทศศิลป์ที่เหมาะสมกับการเรียนการสอน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐



๖.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ

นักเรียนแผนกวิชาออกแบบนิเทศศิลป์ มีโต๊ะเก้าอี้ และอุปกรณ์เครื่องเสียงที่มีคุณภาพเหมาะสมกับจำนวนผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้

๖.๓ ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงคุณภาพ

นักเรียนเกิดการเรียนรู้ในบรรยากาศการจัดชั้นเรียนที่ส่งเสริมการเรียนรู้การสอนด้านการออกแบบนิเทศศิลป์

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	๒๕๖๗			๒๕๖๘								สถานที่	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑.ขั้นตอนการวางแผน (Plan) ๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ๒. ออกคำสั่งมอบหมายหน้าที่ตาม กิจกรรมที่ดำเนินการ ๓. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ	✓		✓	✓									วิทยาลัย อาชีวศึกษา เสาวภา
๒.ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do) ดำเนินการปัดข้อ					✓								วิทยาลัย อาชีวศึกษา เสาวภา
๓.ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล (Check) ๑. การประเมินผล ๒. การสรุปและรายงานผล						✓ ✓							วิทยาลัย อาชีวศึกษา เสาวภา
๔.ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และการ นำไปใช้ (Action) ๑. การตรวจสอบมาตรฐาน ๒. การกำหนดมาตรฐานการดำเนินการ							✓ ✓ ✓						วิทยาลัย อาชีวศึกษา เสาวภา

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☒ งบประมาณจัดสรร
☐ งบรายจ่ายอื่น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน.....บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ.....บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)



- | | |
|--|-----------|
| ๑ แก้วข้าเหล็ก มีพนักพิงพลาสติก | ๔๐ ตัว |
| ๒ โต๊ะพับอเนกประสงค์หน้าพลาสติก ๑๘๐ x ๗๕ x ๗๔ ซม. | ๖ ตัว |
| ๓ จอภาพ oled ขนาด ๖๕ นิ้ว | ๑ เครื่อง |
| ๔ ชุดเครื่องเสียง ระบบ adobe ๕.๑ สามารถเชื่อมระบบกับเครื่องเล่นภายนอกได้ | ๑ ชุด |
| ๕ ม่านกันแสง สูง ๒ เมตร ยาว ๒๗.๕ เมตร | |

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ แผนกออกแบบนิเทศศิลป์มีห้องเรียนที่ทันสมัยเหมาะสมกับประเภทวิชาออกแบบนิเทศศิลป์
- ๑๐.๒ นักเรียนได้เรียนรู้ภายใต้สภาพแวดล้อมห้องเรียนที่เหมาะสมตามยุคสมัย

๑๑. การติดตามและประเมินผลโครงการ

- ๑๑.๑ แบบประเมินผล (ดูจากเป้าหมายเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)
- ๑๑.๒ แบบรายงานผลโครงการ

หมายเหตุ - ขอล้างเลียบงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายอัคร รักษ์พงศ์)
ตำแหน่ง ครูประจำแผนก แผนกวิชานิตศิลป์
วันที่ ๑๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ...๒๕๖๗....

.....
(นางนงเยาว์ แสนน้ำเที่ยง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
วันที่ ๑๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ...๒๕๖๗....

(✓) เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ
.....
(นางสาวรางคณา จันทารักษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
วันที่ ๑๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ...๒๕๖๗....

(✓) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ
.....
(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา
วันที่ ๑๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ...๒๕๖๗....



โครงการที่ ๒๖.๒๘

โครงการ พัฒนาห้องปฏิบัติการสตูดิโออัดเสียง แผนกออกแบบนิเทศศิลป์ ประจำปี ๒๕๖๘

๑. ผู้รับผิดชอบ นายอัครช นามสกุล รักษ์พงศ์ แผนกวิชา ออกแบบนิเทศศิลป์ ฝ่ายวิชาการ

๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙

- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
☒ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา
☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ☒ ความพอประมาณ ☒ ความมีเหตุผล ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี
☒ ความรู้ ☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับ

ความต้องการในการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๓.๑ พัฒนากำลังคนด้าน อาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และสมรรถนะ

ความเป็นเลิศด้านวิชาชีพ สอดคล้องกับความต้องการในการ

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยแผนกวิชาออกแบบนิเทศศิลป์ เป็นแผนกวิชาที่จัดการเรียนการสอนสายวิชาชีพที่มีการเรียนและปฏิบัติงานด้านการออกแบบสื่อมัลติมีเดีย สื่อมัลติมีเดีย เป็นสื่อที่นิยมแพร่หลายในปัจจุบัน เพื่อให้นักเรียนแผนกออกแบบนิเทศศิลป์ได้รับความรู้และทักษะจากการเรียนการสอนที่เน้นการปฏิบัติงานจริงด้วยอุปกรณ์ที่ทันสมัย และตรงตามจุดประสงค์การใช้งาน ทางแผนกออกแบบนิเทศศิลป์ได้มองเห็นความสำคัญในการพัฒนาห้องเรียนสำหรับงานบันทึก ดัดต่อเสียง เพื่อใช้ในการสร้างสรรค์ สื่อมัลติมีเดีย ด้วยอุปกรณ์เครื่องมือบันทึก ดัดต่อ เสียงที่ได้มาตรฐาน ตรงตามการใช้งาน นักเรียนสามารถนำความรู้ประสบการณ์ ที่ได้จากการเรียนการสอนและปฏิบัติงานมาใช้ในชีวิตการทำงานฝึกประสบการณ์วิชาชีพต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อพัฒนาปรับปรุงห้องเรียน ๕๓๑ ให้มีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมสำหรับงาน บันทึกดัดต่อเสียง

๕.๒ เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในงาน บันทึกและดัดต่อเสียงเพื่อใช้ในงานนิเทศศิลป์



๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ (จำแนกตามระดับ ชั้นปี และห้อง)

นักเรียนแผนกวิชาออกแบบนิเทศศิลป์ ระดับชั้น ปวช.ชั้นปีที่ ๑,๒,๓ รวมจำนวน ๑๑๕ คนได้ใช้ห้องเรียน สาขาวิชาออกแบบนิเทศศิลป์ที่เหมาะสมกับการเรียนการสอน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๖.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ

นักเรียนแผนกวิชาออกแบบนิเทศศิลป์ มีอุปกรณ์บันทึกติดต่อเสียงที่มีคุณภาพเหมาะสมกับจำนวนผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้

๖.๓ ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงคุณภาพ

นักเรียนเกิดการเรียนรู้การใช้งานอุปกรณ์ที่บันทึก ติดต่อเสียงที่มีคุณภาพเป็นสากลส่งเสริมการเรียนการสอนด้านการออกแบบนิเทศศิลป์

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	๒๕๖๗			๒๕๖๘									สถานที่
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.ขั้นตอนการวางแผน (Plan) ๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ๒. ออกคำสั่งมอบหมายหน้าที่ตาม กิจกรรมที่ดำเนินการ ๓. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ	✓		✓	✓									วิทยาลัย อาชีวศึกษา เสาวภา
๒.ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do) ดำเนินการปัดข้อ					✓								วิทยาลัย อาชีวศึกษา เสาวภา
๓.ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล (Check) ๑. การประเมินผล ๒. การสรุปและรายงานผล						✓							วิทยาลัย อาชีวศึกษา เสาวภา
๔.ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และการ นำไปใช้ (Action) ๑. การตรวจสอบมาตรฐาน ๒. การกำหนดมาตรฐานการดำเนินการ							✓ ✓ ✓						วิทยาลัย อาชีวศึกษา เสาวภา

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บคศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช.

☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น)

☐ ไม่ใช้งบประมาณ

☐ เงินงบประมาณ ปวส.

☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน

☒ งบประมาณจัดสรร



เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน..... บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ..... บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)

๑ ชุดคอมพิวเตอร์ หน้าจอ เม้าท์ คีย์บอร์ด cpu จำนวน ๒ ชุด

๒ ลำโพง monitor จำนวน ๒ คู่

๓ ไมค์ บันทึกเสียงแบบมี สาย จำนวน ๓ ตัว

๔ ไมค์ บันทึกเสียงแบบไร้สาย ๑ ชุด ๒ ตัว จำนวน ๒ ชุด

๕ เครื่องแปลงสัญญาณเสียง อนาล็อก เป็น ดิจิตอล

๖ คีย์บอร์ด Midi Keyboard Controller จำนวน ๒ ตัว

๗ โต๊ะ Home studio จำนวน ๒ ตัว

๘ แก้อั้วคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ ตัว

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ แผนกออกแบบนิเทศศิลป์มีห้องเรียนที่ทันสมัยเหมาะสมกับประเภทวิชาออกแบบนิเทศศิลป์

๑๐.๒ นักเรียนได้เรียนรู้ภายใต้สภาพแวดล้อมห้องเรียนที่เหมาะสมตามยุคสมัย

๑๑. การติดตามและประเมินผลโครงการ

๑๑.๑ แบบประเมินผล (ดูจากเป้าหมายเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

๑๑.๒ แบบรายงานผลโครงการ

หมายเหตุ

- ขออภัยเนื่องงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายอัครช รัชพงศ์)

ตำแหน่ง ครูประจำแผนก แผนกนิเทศศิลป์

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗...

.....

(นางนงเยาว์ แสนน้ำเที่ยง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗...

(✓) เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

.....

(นางสาววรรณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗...

(✓) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

.....

(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗...



โครงการที่ ฝว.๒๙

โครงการ จัดหาครุภัณฑ์ เครื่องพิมพ์ขนาด A๓ แผนกออกแบบนิเทศศิลป์ ประจำปี ๒๕๖๘

๑. ผู้รับผิดชอบ นายอัครช นามสกุล รักษ์พงศ์ แผนกวิชาออกแบบนิเทศศิลป์ ฝ่ายวิชาการ

๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙

- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
☒ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา
☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ☒ ความพอประมาณ ☒ ความมีเหตุผล ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี
☒ ความรู้ ☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๓.๑ พัฒนากำลังคนด้าน อาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และสมรรถนะ

ความเป็นเลิศด้านวิชาชีพ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยแผนกวิชาออกแบบนิเทศศิลป์ เป็นแผนกวิชาที่จัดการเรียนการสอนสายวิชาชีพ และได้รับการแต่งตั้งจาก สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ให้เป็นศูนย์เครือข่ายการผลิตและพัฒนา กำลังคนอาชีวศึกษา (Center of Vocational Manpower Networking Management : CVM) วิชาออกแบบ นิเทศศิลป์ ซึ่งทางแผนกออกแบบนิเทศศิลป์ได้รับมอบหมายให้เป็นศูนย์ทดสอบรับรองสมรรถนะของบุคคลตาม มาตรฐานอาชีพ ในการควบคุมของ สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) สาขาวิชาชีพอุตสาหกรรมกราฟิก สาขางานก่อนพิมพ์ อาชีพนักออกแบบสิ่งพิมพ์ คุณวุฒิวิชาชีพระดับ ๒ และ สาขาวิชาชีพ การออกแบบและ สร้างสรรค์ สาขา ออกแบบผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม อาชีพ นักออกแบบบรรจุภัณฑ์คุณวุฒิวิชาชีพระดับ ๓ ตามเงื่อนไขนักเรียนแผนกออกแบบนิเทศศิลป์จะต้องเข้ารับการทดสอบสมรรถนะดังกล่าวในข้างต้น ในการนี้ แผนกออกแบบนิเทศศิลป์มีความต้องการจัดหาเครื่องพิมพ์ ขนาด a๓ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการเรียนการสอนในวิชาที่มีความเกี่ยวข้องกับการทดสอบสมรรถนะดังกล่าวในข้างต้น



๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์เครื่องพิมพ์มัลติฟังก์ชันอิงค์แทงค์ ขนาด a๓

๕.๒ เพื่อจัดซื้อปลั๊กพ่วงที่มีระบบกันไฟกระชาก

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ (จำแนกตามระดับ ชั้นปี และห้อง)

นักเรียนแผนกวิชาออกแบบนิเทศศิลป์ ระดับชั้น ปวช.ชั้นปีที่ ๑,๒,๓ รวมจำนวน ๑๑๕ คนใช้เครื่องพิมพ์เครื่องพิมพ์มัลติฟังก์ชันอิงค์แทงค์ ขนาด a๓ สาขาวิชาออกแบบนิเทศศิลป์ที่เหมาะสมกับการเรียนการสอน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๖.๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ

แผนกวิชาออกแบบนิเทศศิลป์ มีเครื่องพิมพ์เครื่องพิมพ์มัลติฟังก์ชันอิงค์แทงค์ ขนาด a๓ ที่มีคุณภาพเหมาะสมกับจำนวนผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตร

๖.๓ ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงคุณภาพ

นักเรียนมีความรู้ในการใช้อุปกรณ์ที่ส่งเสริมการเรียนการสอนด้านการออกแบบนิเทศศิลป์เพื่อเตรียมความพร้อมในการทดสอบสมรรถนะของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	๒๕๖๗			๒๕๖๘									สถานที่
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.ขั้นตอนการวางแผน (Plan) ๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ๒. ออกคำสั่งมอบหมายหน้าที่ตาม กิจกรรมที่ดำเนินการ ๓. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ	✓		✓	✓									วิทยาลัย อาชีวศึกษา เสาวภา
๒.ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do) ดำเนินการจัดซื้อ					✓								วิทยาลัย อาชีวศึกษา เสาวภา
๓.ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล (Check) ๑. การประเมินผล ๒. การสรุปและรายงานผล						✓	✓						วิทยาลัย อาชีวศึกษา เสาวภา
๔.ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และการ นำไปใช้ (Action) ๑. การตรวจสอบมาตรฐาน ๒. การกำหนดมาตรฐานการดำเนินการ							✓	✓	✓				วิทยาลัย อาชีวศึกษา เสาวภา



๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จากเงิน ☒ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ งบประมาณจัดสรร
☐ งบรายจ่ายอื่น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....๔๕,๐๐๐.....บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน..... บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ..... บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)

๘.๔.๑ เครื่องพิมพ์ ๔ สี กระดาษขนาด a๓ Ink Tank System Printer ราคาเครื่องละ ๒๐,๐๐๐ บาท
 จำนวน ๒ เครื่อง รวมเป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท

๘.๔.๒ ชุดปลั๊กไฟพ่วง ๕ ช่อง มีระบบกันไฟกระชาก ราคา ๑,๒๕๐ /ชิ้น จำนวน ๔ ชิ้นรวม ๕,๐๐๐ บาท
 รวมเงินทั้งสิ้น...๔๕,๐๐๐..บาท

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ แผนกออกแบบนิเทศศิลป์มีห้องเรียนที่ทันสมัยเหมาะสมกับประเภทวิชาออกแบบนิเทศศิลป์

๙.๒ นักเรียนได้เรียนรู้ภายใต้สภาพแวดล้อมห้องเรียนที่เหมาะสมตามยุคสมัย

๑๐. การติดตามและประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ แบบประเมินผล (ดูจากเป้าหมายเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

๑๐.๒ แบบรายงานผลโครงการ

หมายเหตุ

- ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
 (นายอัครช รัชพงศ์)

ตำแหน่ง ครูประจำแผนก แผนกนิเทศศิลป์

วันที่ ๑๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗....

10พจ

(นางนงเยาว์ แสนน้ำเที่ยง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

วันที่ ๑๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗....

(✓) เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

.....

(นางสาววรางคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่ ๑๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗....

(✓) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

.....

(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

วันที่ ๑๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗....



โครงการที่ ผว.๓๐

โครงการ การจัดการเรียนรูปแบบ On the job learning ระบบอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

๑. ผู้รับผิดชอบ นางสาวยุภาวดี สุทธิคุณ หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☒ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๗๙

- ☒ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
☐ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา
☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ☒ ความพอประมาณ ☒ ความมีเหตุผล ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี
☒ ความรู้ ☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ – ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนการสอน โดยบูรณาการหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

หลักการ จัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี เกิดจากข้อตกลงระหว่างสถานศึกษาอาชีวศึกษา หรือสถาบันกับสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ ในเรื่องการจัดหลักสูตร การเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล โดยผู้เรียนใช้เวลาส่วนหนึ่งในสถานศึกษาหรือสถาบันการอาชีวศึกษาและเรียนภาคปฏิบัติในสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐ เพื่อมุ่งเน้นผลิตผู้สำเร็จการศึกษาในแต่ละระดับคุณวุฒิอาชีวศึกษา ให้มีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะ มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ และกิจนิสัยที่เหมาะสมปฏิบัติงานได้จริง มีสมรรถนะที่สามารถนำไปปฏิบัติงานหรือประกอบอาชีพอิสระได้ตามมาตรฐานการศึกษาวิชาชีพและมาตรฐานสมรรถนะของอาชีพ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และแผนการศึกษาแห่งชาติ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา เห็นถึงความสำคัญและความจำเป็นในการพัฒนากำลังคนของประเทศในการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาในระบบทวิภาคี จึงได้จัดทำโครงการจัดการเรียนรู้อยู่รูปแบบ On the job learning เพื่อเป็นทางเลือกการจัดการเรียนสอนรูปแบบหนึ่งให้ผู้เรียนได้เลือกในการศึกษา เพื่อผู้เรียนจะได้



สามารถวางแผน สร้างและพัฒนางาน พัฒนาตนเองและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งช่วยลดปัญหาการขาดแคลนแรงงานในสถานประกอบการ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อพัฒนา ปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดการเรียนการสอนรูปแบบใหม่

๕.๒ เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนา ปรับเปลี่ยนหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคีของวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ปริมาณผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการครบทุกภาคส่วนที่มีการจัดการเรียน การสอนระบบทวิภาคี

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอน ดำเนินการ PDCA	๒๕๖๗			๒๕๖๘								สถานที่	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)													วิทยาลัย อาชีวศึกษา เสาวภา และ สถาน ประกอบการ
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)													
ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล (Check)													
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และการนำไปใช้ (Action)													

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บคส.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☒ งบประมาณจัดสรร
☐ ไม่ใช้งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน..... บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ..... บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)



๘.๔.๑จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

๘.๔.๒จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

ลำดับ	รายการ	ราคาต่อหน่วย	จำนวน	รวม (บาท)	หมายเหตุ
๘.๑	ค่าตอบแทน				
	จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ				
๘.๒	ค่าใช้สอย				
	ค่าอาหารและอาหารว่าง				

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ รูปแบบการจัดการเรียนการสอนรูปแบบใหม่

๙.๒ แนวทางในการพัฒนา ปรับเปลี่ยนหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคีของวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ แบบสอบถามผู้เข้าร่วมโครงการ

๑๐.๒ สถิติจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

หมายเหตุ - ขออภัยเสียงประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบาย

สำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางยุภาวดี สุทธิคุณ)

ตำแหน่ง หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๓...

ลงชื่อ.....

(นางนงเยาว์ แสนน้ำเที่ยง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๓...

(✓) เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

ลงชื่อ.....

(นางสาวรางคนา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๓...

(✓) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๓...



โครงการ จัดซื้อวัสดุ งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๑. ผู้รับผิดชอบ นางยุภาวดี สุทธิคุณ หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๗๙

- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
☒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
☐ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการอาชีวศึกษา
☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
☒ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ☒ ความพอประมาณ ☒ ความมีเหตุผล ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี
☒ ความรู้ ☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ – ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถตาม

มาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ ๑ ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะที่ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาวิชาชีพที่เกิดจากข้อตกลงระหว่างสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันกับสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐ ในเรื่องการจัดหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การจัดการฝึกอาชีพ การวัดและประเมินผล โดยผู้เรียนใช้เวลาส่วนหนึ่งในสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบัน และเรียนภาคปฏิบัติในสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐ ทั้งนี้ การจัดการอาชีวศึกษาตามพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ สถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันสามารถทำได้ ๓ รูปแบบ คือ ในระบบ นอกกระบบและระบบทวิภาคี โดยจัดรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง หรือหลายแบบรวมกันก็ได้ แต่ต้องมุ่งเน้นการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีเป็นสำคัญเพื่อประโยชน์ ในการผลิตและพัฒนากำลังคน ดังนั้นจึงจำเป็นต้องมีวัสดุอุปกรณ์ที่ทันสมัยในการปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน เพื่อเตรียมพร้อมรองรับการให้บริการแก่นักเรียน นักศึกษาอีกด้วย



๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ มีวัสดุที่จำเป็นใช้ในงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี อย่างน้อย ๕ รายการ

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ วัสดุ อุปกรณ์ที่ทันสมัยในการบริการนักเรียน นักศึกษา และครูที่เข้ามาติดต่อกับงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	๒๕๖๗			๒๕๖๘								สถานที่	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)		↔											วิทยาลัย อาชีวศึกษา เสาวภา
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)			←										
ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล (Check)			←										
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และ การนำไปใช้ (Action)			←										

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บคส.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☒ งบประมาณจัดสรร
☐ ไม่ใช้งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน.....บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ.....บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)

ลำดับ	รายการ	ราคาต่อหน่วย	จำนวน	รวม (บาท)	หมายเหตุ
๘.๒	ค่าวัสดุ				
	กระดาษA๔ (Double A ขนาด ๘๐ แกรม)	๖๓๐	๓ กล่อง		
	กระดาษสี A๔ ๘๐ แกรม สีม่วงเข้ม (๕๐๐แผ่น) ONE	๒๘๕	๑ ห่อ		
	กระดาษการ์ดทำปก ๒๑๐ แกรม A๔ สีขาว	๒๘๕	๑ ห่อ		



ปากกาลูกลื่น ๐.๕ มม. ฟลามิงโก้ รุ่น B๐๘ หมึกสีน้ำเงิน ด้ามโลหะสี (แพ็ค ๕๐ ด้าม)	๑๒๗	๑ กล่อง		
ดินสอ	๑๒๐	๑ กล่อง		
หมึกเครื่องพิมพ์ (๔ สี)	๒,๐๐๐	๔ สี		
VOX ปลั๊กไฟทาวเวอร์ ๒ ชั้น ๒ สวิตช์ ๗ ช่อง ๒ USB รุ่น Nova Tower F&ST๓- VS๑-T๗๒๒๑ สี ขาว-ดำ	๘๐๙	๑ อัน		
HORSE ลวดเสียบกระดาด ชนิด กลม No.๑ (แพ็ค ๑๐ กล่อง)	๑๐๕	๒ แพ็ค		
ลิ้นชักใส่เอกสาร ๕ ชั้น สีขาว	๔๙๐	๒ อัน		
ถาดใส่เอกสาร ๓ ชั้น ดำ ONE	๔๘๒	๑ ชุด		
แท่นติดเทป แกน ๑ นิ้ว ๓ ราม้า	๗๙	๑ อัน		
เครื่องเย็บกระดาด เบอร์ ๓๕ ๓ ราม้า	๑๗๐	๒ อัน		
ลวดเย็บกระดาด NO.๓ (๒๔/๖) ๓ ราม้า	๒๕๐	๑ โหล		
เครื่องเหลาดินสอ	๑๔๓	๑ อัน		

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ เจ้าหน้าที่งานมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติเพิ่มมากขึ้น

๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ รายงานผลการดำเนินโครงการ

หมายเหตุ

- ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางยุภาวดี สุทธิคุณ)

ตำแหน่ง หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

วันที่ ๑๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗...

ลงชื่อ.....

(นางนงเยาว์ แสนน้ำเที่ยง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

วันที่ ๑๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗...

(✓) เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

(นางสาววรางคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่ ๑๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗...

(✓) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

วันที่ ๑๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗...



โครงการที่ ผว.๓๒

โครงการ สัมมนานักเรียน นักศึกษา หลังออกฝึกงาน และฝึกอาชีพ (รอบที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗)

๑. ผู้รับผิดชอบ นางสาวยุภาวดี สุทธิคุณ หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙

- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ☒ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
- ☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการอาชีวศึกษา
- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ☒ ความพอประมาณ ☒ ความมีเหตุผล ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี
- ☒ ความรู้ ☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนากำลังคนด้าน อาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และสมรรถนะความเป็นเลิศด้านวิชาชีพ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา ได้พัฒนาการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทั้งในระบบปกติและระบบทวิภาคี ให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบันได้ตรงและรวดเร็ว โดยมียุทธศาสตร์ให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติงานจริงสามารถนำไปใช้ได้เมื่อออกไปประกอบอาชีพ อีกทั้งการจัดการศึกษาในสาขาอาชีพจำเป็นต้องมีสถานประกอบการที่ร่วมมือกับสถานศึกษารองรับในส่วนที่ให้นักเรียน นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์จริง และเมื่อฝึกประสบการณ์เสร็จสิ้น วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภาจึงได้จัดโครงการสัมมนานักเรียน นักศึกษา ฝึกงานและฝึกอาชีพขึ้นเพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการฝึกงานและฝึกอาชีพ นำปัญหาที่เกิดขึ้นมาปรับปรุงในครั้งต่อไป โดยผ่านการจัดแสดงผลงานนำเสนอจากประสบการณ์ฝึกงาน ฝึกอาชีพ

**๕. วัตถุประสงค์**

๕.๑ เพื่อรับรู้ข้อมูลเกี่ยวกับการฝึกงานและฝึกอาชีพ เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ โดยผ่านการจัดแสดงผลงานนำเสนอจากประสบการณ์ฝึกงาน ฝึกอาชีพ

๕.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา นำปัญหาที่เกิดขึ้นมาวิเคราะห์ปรับปรุงในการประกอบอาชีพในอนาคตอย่างมีคุณภาพ

๖. เป้าหมาย**๖.๑ เชิงปริมาณ**

๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา ที่เข้าร่วมการ สัมมนาหลังออกฝึกงาน และฝึกอาชีพ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ รอบที่ ๑

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา หลังออกฝึกงานและฝึกอาชีพ สามารถนำเสนอข้อมูลในการฝึกงานและฝึกอาชีพของตนแลกเปลี่ยนประสบการณ์ โดยผ่านการจัดแสดงผลงานนำเสนอจากประสบการณ์ฝึกงาน ฝึกอาชีพ

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอน ดำเนินการ PDCA	๒๕๖๗			๒๕๖๘								สถานที่	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)				↔									ห้องประชุม วิทยาลัย อาชีวศึกษา เสาวภา หรือ รูปแบบ ออนไลน์
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)					↔	↔							
ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผล (Check)					↔	↔							
ขั้นตอนการวิเคราะห์ ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และ การนำไปใช้ (Action)					↔	↔							

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☒ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ งบประมาณจัดสรร
☐ ไม่ใช้งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....๑๐,๐๐๐.....บาท ได้แก่



๘.๑ ค่าตอบแทน..... ๓,๐๐๐.....บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย..... ๗,๐๐๐.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ.....บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)

๘.๔.๑จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

๘.๔.๒จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

ลำดับ	รายการ	ราคาต่อหน่วย	จำนวน	รวม (บาท)	หมายเหตุ
๘.๑	ค่าตอบแทน				
	จัดสัมมนา	-	-	๓,๐๐๐	
๘.๒	ค่าใช้สอย				
	ค่าอาหารและอาหารว่าง	-	-	๗,๐๐๐	

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษา ได้รับข้อมูลเกี่ยวกับสถานประกอบการ การแก้ปัญหา ข้อสงสัย ในการฝึกงานของนักเรียน นักศึกษา

๙.๒ นักเรียน นักศึกษา นักเรียน นักศึกษา ได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์กัน โดยผ่านการจัดแสดงผลงานนำเสนอจากประสบการณ์ฝึกงาน ฝึกอาชีพ

๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ แบบสอบถามผู้เข้าร่วมสัมมนา

๑๐.๒ สถิติจำนวนนักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมสัมมนา

หมายเหตุ

- ขอถว้เฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางยุภาวดี สุทธิคุณ)

ตำแหน่ง หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗....

ลงชื่อ.....

(นางนงเยาว์ แสนน้ำเที่ยง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗....

(✓) เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

(นางสาววรางคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗....

(✓) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗....



โครงการที่ ผว.๓๓

โครงการ เชิดชูเกียรติบุคลากรทางการศึกษา และสถานประกอบการในการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีดีเด่น

๑. ผู้รับผิดชอบ นางสาวยุภาวดี สุทธิคุณ หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๗๙

- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ☐ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
- ☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการอาชีวศึกษา
- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☒ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
- ☒ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ☒ ความพอประมาณ ☒ ความมีเหตุผล ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี
- ☒ ความรู้ ☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ – ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๒ ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะทาง

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการบริหารจัดการสถานศึกษา ภายใต้หลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์ที่ ๒ ใช้นวัตกรรมในการบริหารจัดการสถานศึกษาให้สอดคล้อง รองรับการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๓ สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการบริหารจัดการสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การพัฒนาศักยภาพและความเข้มแข็งทางวิชาการ และการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชนถือเป็นกลไกในการขับเคลื่อนให้วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา เป็นที่ยอมรับได้อย่างต่อเนื่องและมีส่วนสำคัญในการสร้างเสริมความสัมพันธ์อันดีงามกับหน่วยงานต่างๆ โดยยึดหลักการผสมผสานประโยชน์และความสัมพันธ์ซึ่งกันและกันให้เกิดความร่วมมืออันดีในการสนับสนุน ส่งเสริม การพัฒนาการศึกษาในด้านต่างๆ ให้สอดคล้องเศรษฐกิจและสังคมตลอดจนสนับสนุนการจัดกิจกรรม โครงการวิชาการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องการฝึกอาชีพการพัฒนาบุคลากร การแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร การศึกษาวิจัยเพื่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ๆ อันจะนำมาซึ่งการเอื้ออำนวยประโยชน์ทางการศึกษาอย่างยั่งยืน



วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา จึงได้จัดทำโครงการเชิดชูเกียรติบุคลากรทางการศึกษา และสถานประกอบการ ในการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีดีเด่น เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อก่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ๆ เกิดความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด การพัฒนาการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสภาพบริบทของสังคมในยุคปัจจุบัน

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อเป็นการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน และการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร ให้เกิดการสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

๕.๒ เพื่อเป็นการเชิดชูเกียรติให้กับบุคลากรครู บุคลากรทางการศึกษา และสถานประกอบการทั้งหน่วยงาน ภาครัฐ ภาคเอกชน

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ บุคลากรครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา ทุกแผนกวิชา

๖.๑.๒ สถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชน เข้าร่วมโครงการอย่างน้อย ๕ แห่ง

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภาและสถานประกอบองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน ได้สร้างเครือข่ายความร่วมมือที่มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน และเชิดชูเกียรติให้กับบุคลากรทางการศึกษา และสถานประกอบการทั้งหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอน ดำเนินการ PDCA	๒๕๖๗			๒๕๖๘								สถานที่	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)		↔											วิทยาลัย อาชีวศึกษา เสาวภา หรือ สถาน ประกอบการ
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)			←									→	
ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผล (Check)			←									→	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และ การนำไปใช้ (Action)			←									→	



๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☒ งบประมาณจัดสรร
☐ ไม่ใช้งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน..... บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ..... บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)

๘.๔.๑จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

๘.๔.๒จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ วิทยาลัยฯ ได้สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน และการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารให้เกิดการสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

๙.๒ บุคลากรครู บุคลากรทางการศึกษา และสถานประกอบการทั้งหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ได้รับเชิดชูเกียรติ

๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ แบบสอบถามผู้เข้าร่วมโครงการ

๑๐.๒ สถิติจำนวนสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ

หมายเหตุ

- ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางยุภาวดี สุทธิคุณ)

ตำแหน่ง หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗...

ลงชื่อ.....

(นางนงเยาว์ แสนน้ำเที่ยง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗...

(✓) เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

(นางสาวรางคนา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗...

(✓) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗...



โครงการที่ ฝว.๓๔

โครงการ ตลาดนัดการฝึกอาชีพและฝึกงาน

๑. ผู้รับผิดชอบ นางสาวยุภาวดี สุทธิคุณ หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ☒ โครงการตามภาระงานประจำ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙

☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ☒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ☐ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการอาชีวศึกษา☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

☒ ความพอประมาณ☒ ความมีเหตุผล☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี☒ ความรู้☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถตามมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ ๑ ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะที่ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา ได้พัฒนาการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทั้งในระบบปกติและระบบทวิภาคี ให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบัน การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีเป็นการจัดการศึกษาวิชาชีพที่เกิดจากข้อตกลงร่วมมือกันระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการในการจัดหลักสูตรการเรียนการสอนการวัดและประเมินผลโดยผู้เรียนใช้เวลาส่วนหนึ่งในสถานศึกษาและเรียนภาคปฏิบัติในสถานประกอบการ โดยเน้นการพัฒนาการศึกษาด้านอาชีวศึกษาทั้งระบบเพื่อเร่งผลิตและพัฒนากำลังคนสายอาชีพให้มีคุณภาพและปริมาณที่เพียงพอต่อ เพื่อเป็นกลไกกำกับติดตามการให้บริการการศึกษาสายอาชีพที่สถานศึกษามีความเชี่ยวชาญหรือเป็นเลิศ นอกจากนี้การเรียนในระบบอาชีวศึกษามุ่งเน้นการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริงเป็นการสร้างประสบการณ์ด้านวิชาชีพและแรงบันดาลใจให้กับผู้เรียนจึงเป็นแนวทางสำคัญประการหนึ่ง ตามนโยบายการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ซึ่งช่วยส่งเสริมการมี



รายได้ระหว่างเรียนให้กับผู้เรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ในการศึกษาอีกด้านหนึ่ง เป็นการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีวศึกษาอีกด้วย

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อจัดกิจกรรมให้สถานประกอบการจากสาขางานต่างๆ ได้เข้ามาประชาสัมพันธ์และสัมภาษณ์นักเรียนนักศึกษาเข้าฝึกงานและฝึกอาชีพ

๕.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับนักเรียนนักศึกษาที่จะออกฝึกงานและฝึกอาชีพ ได้มีข้อมูลและทางเลือกในการหาสถานประกอบการ

๕.๓ วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภาและสถานประกอบองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน ได้สร้างเครือข่ายความร่วมมือที่มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ สถานประกอบการจากทุกสาขาอาชีพ เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่า ๘ แห่ง

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียนนักศึกษาที่จะออกฝึกงานและฝึกอาชีพ ได้รับการคัดเลือกเข้าฝึกงานและฝึกอาชีพจากสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอน ดำเนินการ PDCA	๒๕๖๗		๒๕๖๘										สถานที่
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)		↔											ห้องประชุม วิทยาลัย อาชีวศึกษา เสาวภา หรือ รูปแบบ ออนไลน์
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)			←										
ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผล (Check)			←										
ขั้นตอนการวิเคราะห์ ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และ การนำไปใช้ (Action)			←										

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☒ รายได้สถานศึกษา (บคส.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช.

☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น)

☐ เงินงบประมาณ ปวส.

☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน

☐ งบประมาณจัดสรร

☐ ไม่ใช้งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....๕,๐๐๐.....บาท ได้แก่

ลำดับ	รายการ	ราคาต่อหน่วย	จำนวน	รวม (บาท)	หมายเหตุ
๘.๑	ค่าตอบแทน				
	จัดโครงการ				
๘.๒	ค่าใช้สอย				
	ค่าอาหารและอาหารว่าง				
	จัดทำของที่ระลึก				
๘.๓	ค่าวัสดุ				

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ สถานประกอบการจากสาขางานต่างๆ ได้เข้ามาประชาสัมพันธ์และสัมภาษณ์รับนักเรียนนักศึกษาเข้าฝึกงานและฝึกอาชีพ

๙.๒ นักเรียนนักศึกษาที่จะออกฝึกงานและฝึกอาชีพ ได้มีข้อมูลและทางเลือกในการหาสถานประกอบการ

๙.๓ วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภาและสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชน ได้สร้างเครือข่ายความร่วมมือที่มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ แบบสอบถามผู้เข้าร่วมโครงการ

๑๐.๒ สถิติจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

หมายเหตุ - ขอบข่ายใช้งบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางยุภาวดี สุทธิคุณ)

ตำแหน่ง หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

วันที่ ๑๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗....

นางนงเยาว์

(นางนงเยาว์ แสนน้ำเที่ยง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

วันที่ ๑๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗....

(✓) เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

(นางสาววรางคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่ ๑๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗....

(✓) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

วันที่ ๑๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗....



โครงการที่ ฝว.๓๕

โครงการ ประชาสัมพันธ์การจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคี

๑. ผู้รับผิดชอบ นางสาวยุภาวดี สุทธิคุณ หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๗๙

- ☒ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
☐ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการอาชีวศึกษา
☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ☒ ความพอประมาณ ☒ ความมีเหตุผล ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี
☒ ความรู้ ☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ – ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถตามมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ ๑ ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะที่ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา ได้พัฒนาการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทั้งในระบบปกติและระบบทวิภาคี ให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบัน การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีเป็นการจัดการศึกษาวิชาชีพที่เกิดจากข้อตกลงร่วมมือกันระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการในการจัดหลักสูตรการเรียนการสอนการวัดและประเมินผลโดยผู้เรียนใช้เวลาส่วนหนึ่งในสถานศึกษาและเรียนภาคปฏิบัติในสถานประกอบการเพื่อประโยชน์ในการผลิตและพัฒนากำลังคนในการผลิตนักศึกษาให้มีความรู้ความสามารถตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานและสำเร็จการศึกษาแล้วมีงานทำเพื่อนำไปสู่การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทยอย่างยั่งยืนสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้จัดทำยุทธศาสตร์การผลิตและพัฒนากำลังคนของประเทศโดยเน้นการพัฒนาการศึกษาด้านอาชีวศึกษาทั้งระบบเพื่อเร่งผลิตและพัฒนากำลังคนสายอาชีพให้มีคุณภาพและปริมาณที่เพียงพอต่อเจตนารมณ์แห่งพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษาพ. ศ. ๒๕๕๑ เพื่อเป็นกลไกกำกับติดตามการให้บริการการศึกษาสายอาชีพที่สถานศึกษามีความเชี่ยวชาญ



หรือเป็นเลิศ นอกจากนี้การอาชีวศึกษาทวิภาคีซึ่งมุ่งเน้นการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริงเป็นการสร้างประสบการณ์ด้านวิชาชีพและแรงบันดาลใจให้กับผู้เรียนจึงเป็นแนวทางสำคัญประการหนึ่งช่วยส่งเสริมการมีรายได้ระหว่างเรียนให้กับผู้เรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ในการศึกษาอีกด้านหนึ่ง เป็นการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีวศึกษาอีกด้วย

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี
- ๕.๒ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจให้นักเรียน นักศึกษาเกี่ยวกับการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี
- ๕.๓ เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียนในระบบทวิภาคี

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ

- ๖.๑.๑ ปริมาณผู้เรียนที่มีความสนใจเรียนในระบบทวิภาคีในสถานศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐

๖.๒ เชิงคุณภาพ

- ๖.๒.๑ ผู้เรียนที่มีความสนใจเรียนในระบบทวิภาคีในสถานศึกษา

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอน ดำเนินการ PDCA	๒๕๖๗			๒๕๖๘								สถานที่	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)		↔											ห้องประชุม วิทยาลัย อาชีวศึกษา เสาวภา หรือ รูปแบบ ออนไลน์
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)			←										
ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผล (Check)			←										
ขั้นตอนการวิเคราะห์ ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และ การนำไปใช้ (Action)			←										

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บคส.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☒ งบประมาณจัดสรร



☐ ไม่ใช้งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน..... บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ..... บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)

ลำดับ	รายการ	ราคาต่อหน่วย	จำนวน	รวม (บาท)	หมายเหตุ
๘.๒	ค่าใช้สอย				
	จัดทำของที่ระลึก	-	-	๔,๐๐๐	
๘.๓	ค่าวัสดุ				
	วัสดุในการจัดทำแผ่นพับ			๒,๐๐๐	

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี

๙.๒ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจให้นักเรียน นักศึกษาเกี่ยวกับการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี

๙.๓ เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียนในระบบทวิภาคี

๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ แบบสอบถามผู้เข้าร่วมโครงการ

๑๐.๒ สถิติจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

หมายเหตุ

- ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางยุภาวดี สุทธิคุณ)

ตำแหน่ง หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

วันที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ...๒๕๖๗...

ลงชื่อ.....

(นางนงเยาว์ แสนน้ำเที่ยง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

วันที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ...๒๕๖๗...

(✓) เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

.....

(นางสาววรรณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ...๒๕๖๗...

() อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

.....

(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

วันที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ...๒๕๖๗...



โครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพครูนิเทศนักเรียน นักศึกษา ฝึกงาน และฝึกอาชีพ

๑. ผู้รับผิดชอบ นางสาวยุภาวดี สุทธิคุณ หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙

- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ☒ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
- ☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา
- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
- ☒ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ☒ ความพอประมาณ ☒ ความมีเหตุผล ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี
- ☒ ความรู้ ☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๔ สร้างและพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือเพื่อเพิ่มศักยภาพกำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และมีสมรรถนะความเป็นเลิศด้านวิชาชีพ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภาได้พัฒนาการเรียนการสอนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวส.) ทั้งในระบบปกติและระบบทวิภาคีให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบัน ให้รวดเร็ว โดยมียุทธศาสตร์ให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติงานจริง สามารถนำไปใช้เมื่อออกไปประกอบอาชีพ อีกทั้งการจัดการศึกษาในสาขาอาชีพที่จำเป็นต้องมีการประสานสถานประกอบการที่ร่วมมือกับสถานศึกษารองรับในส่วนที่ให้นักเรียนนักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์จริง วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภาได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของสถานประกอบการดังกล่าว จึงได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพครูนิเทศก์ เพื่อสร้างโอกาสและความร่วมมือในการสร้างเสริมคุณภาพครูนิเทศก์ คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา และความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ

**๕. วัตถุประสงค์**

- ๕.๑ เพื่อให้ครูนิเทศก์มีความรู้และเข้าใจการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี และการจัดทำแผนการนิเทศก์
- ๕.๒ เพื่อครูนิเทศก์รับทราบปัญหาและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ร่วมกันระหว่างสถานประกอบการ
- ๕.๓ สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการฝึกงานและฝึกอาชีพ การจัดทำแผนการฝึก และวิธีการวัดผลและประเมินผลในสถานประกอบการ
- ๕.๔ เพื่อพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

๖. เป้าหมาย**๖.๑ เชิงปริมาณ**

- ๖.๑.๑ มีครูนิเทศก์เข้าร่วมโครงการในทุกสาขาวิชา อย่างน้อยสาขาละ ๑ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

- ๖.๒.๑ ครูนิเทศก์ทุกสาขาวิชา มีความเข้าใจเกี่ยวกับการเขียนแผนการฝึกงานและฝึกอาชีพ วิธีการวัดผลและประเมินผลร่วมกับสถานประกอบการ

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอน ดำเนินการ PDCA	๒๕๖๗			๒๕๖๘								สถานที่	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)		↔											วิทยาลัย อาชีวศึกษา เสาวภา หรือ สถาน ประกอบการ
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)			←									→	
ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผล (Check)			←									→	
ขั้นตอนการวิเคราะห์ ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และ การนำไปใช้ (Action)			←									→	

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
- ☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
- ☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☒ งบประมาณจัดสรร
- ☐ ไม่ใช้งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน.....บาท



๘.๒ ค่าใช้สอย.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ.....บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)

๘.๔.๑จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

๘.๔.๒จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

ลำดับ	รายการ	ราคาต่อหน่วย	จำนวน	รวม (บาท)	หมายเหตุ
๘.๑	ค่าตอบแทน				
	จัดโครงการฯ	-	-	๑๐,๐๐๐	
๘.๒	ค่าใช้สอย				
	ค่าอาหารและอาหารว่าง	-	-	๑๗,๐๐๐	
๘.๓	ค่าวัสดุ	-	-	๓,๐๐๐	

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ครูนิเทศก์มีความรู้และเข้าใจการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี และการจัดทำแผนการนิเทศก์
- ๙.๒ ครูนิเทศก์รับทราบปัญหาและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ร่วมกันระหว่างสถานประกอบการ
- ๙.๓ ครูนิเทศก์มีความเข้าใจเกี่ยวกับการฝึกงานและฝึกอาชีพ การจัดทำแผนการฝึก และวิธีการวัดผลและประเมินผลในสถานประกอบการ

๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ แบบสอบถามผู้เข้าร่วมโครงการ

๑๐.๒ สถิติจำนวนครูนิเทศก์เข้าร่วมโครงการในทุกสาขาวิชา

- หมายเหตุ - ขอถวญเกียรติขงประมาณทุกรายการค่าใช้จายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางยุภาวดี สุทธิคุณ)

ตำแหน่ง หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

วันที่ ๑๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗....

ลงชื่อ.....

(นางนงเยาว์ แสนน้ำเที่ยง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

วันที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗....

(✓) เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

(นางสาววรรณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
วันที่ ๑๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗....

(✓) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา
วันที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗....



โครงการที่ ผว.๓๗

โครงการ การพัฒนาศักยภาพครูนิเทศก์ เข้านิเทศนักเรียนและนักศึกษาในสถานประกอบการ

๑. ผู้รับผิดชอบ นางสาวยุภาวดี สุทธิคุณ หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☒ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๗๙

- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ☒ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
- ☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการอาชีวศึกษา
- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
- ☒ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ☒ ความพอประมาณ ☒ ความมีเหตุผล ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี
- ☒ ความรู้ ☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ – ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๔ สร้างและพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือเพื่อเพิ่มศักยภาพกำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และมีสมรรถนะความเป็นเลิศด้านวิชาชีพ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภาได้พัฒนาการเรียนการสอนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวส.) ทั้งในระบบปกติและระบบทวิภาคีให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบัน ให้รวดเร็ว โดยมียุทธศาสตร์ให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติงานจริง สามารถนำไปใช้เมื่อออกไปประกอบอาชีพ อีกทั้งการจัดการศึกษาในสาขาอาชีพที่จำเป็นต้องมีการประสานสถานประกอบการที่ร่วมมือกับสถานศึกษารองรับในส่วนที่ให้นักเรียนนักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์จริง วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภาได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของสถานประกอบการดังกล่าว จึงได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพครูนิเทศก์ เพื่อสร้างโอกาสและความร่วมมือในการสร้างเสริมคุณภาพครูนิเทศก์ คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา และความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ

**๕. วัตถุประสงค์**

- ๕.๑ เพื่อให้ครูนิเทศก์มีโอกาสได้เข้าเยี่ยมและศึกษาดูงานในสถานประกอบการของนักเรียนนักศึกษา
- ๕.๒ เพื่อให้ครูนิเทศก์รับทราบปัญหาและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ร่วมกันระหว่างสถานประกอบการ รวมถึงการดูแลนักเรียนนักศึกษาที่อยู่ในสถานประกอบการได้อย่างมีคุณภาพ
- ๕.๓ เพื่อพัฒนาศักยภาพครูนิเทศก์ด้านความรู้และความสามารถตามสาขาวิชาชีพ

๖. เป้าหมาย**๖.๑ เชิงปริมาณ**

- ๖.๑.๑ ครูนิเทศก์ในทุกสาขาวิชา อย่างน้อยสาขาละ ๑ คน เข้าศึกษาดูงานในสถานประกอบการ

๖.๒ เชิงคุณภาพ

- ๖.๒.๑ ครูนิเทศก์ทุกสาขาวิชา มีความรู้และเข้าใจบริบทของสถานประกอบการ สามารถติดตามดูแลนักเรียนนักศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอน ดำเนินการ PDCA	๒๕๖๗			๒๕๖๘									สถานที่
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)		↔											วิทยาลัย อาชีวศึกษา เสาวภา หรือ สถาน ประกอบการ
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)			←										
ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผล (Check)			←										
ขั้นตอนการวิเคราะห์ ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และ การนำไปใช้ (Action)			←										

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บคส.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
- ☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
- ☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☒ งบประมาณจัดสรร
- ☐ ไม่ใช้งบประมาณ



เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน..... บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ..... บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)

ลำดับ	รายการ	ราคาต่อหน่วย	จำนวน	รวม (บาท)	หมายเหตุ
๘.๒	ค่าใช้สอย				
	ศึกษาดูงานในสถานประกอบการ	-	-	๓๐,๐๐๐	

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ครูนิเทศก์มีโอกาสได้เข้าเยี่ยมและศึกษาดูงานในสถานประกอบการที่นักเรียนนักศึกษาฝึกงานจริง

๙.๒ ครูนิเทศก์รับทราบปัญหาและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ร่วมกันระหว่างสถานประกอบการ รวมถึงการดูแลนักเรียนนักศึกษาที่อยู่ในสถานประกอบการได้อย่างมีคุณภาพ

๙.๓ ครูนิเทศก์ได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านความรู้และความสามารถตามสาขาวิชาชีพ

๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ แบบสอบถามผู้เข้าร่วมโครงการ

๑๐.๒ ครูนิเทศก์เข้าร่วมโครงการในทุกสาขาวิชา

หมายเหตุ - ขอล้างเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางยุภาวดี สุทธิคุณ)

ตำแหน่ง หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

วันที่ ๑๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗....

ลงชื่อ.....

(นางนงเยาว์ แสนน้ำเที่ยง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

วันที่ ๑๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗....

(✓) เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

(นางสาววรางคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่ ๑๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗....

(✓) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

วันที่ ๑๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ...๒๕๖๗....



โครงการที่ ผว.๓๘

โครงการ ปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกงาน และฝึกอาชีพ

๑. ผู้รับผิดชอบ นางสาวยุภาวดี สุทธิคุณ หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๗๙

- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ☒ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
- ☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการอาชีวศึกษา
- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ☒ ความพอประมาณ ☒ ความมีเหตุผล ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี
- ☒ ความรู้ ☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ – ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนากำลังคนด้าน อาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และสมรรถนะความเป็นเลิศด้านวิชาชีพ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๗ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ๒๕๖๗ กำหนดให้นักเรียน นักศึกษาต้องฝึกประสบการณ์จริง จากสถานประกอบการต่าง ๆ เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียน นักศึกษา ให้ความรู้ทักษะเต็มตามศักยภาพตลอดจนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี จึงจัดโครงการปฐมนิเทศให้กับนักเรียน นักศึกษาที่จะออกฝึกงานและฝึกอาชีพ ทุกแผนกวิชา ใน ๒ ภาคเรียน

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียน นักศึกษา ก่อนออกฝึกงาน
- ๕.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้ และการปฏิบัติตนขณะฝึกงานในสถานประกอบการต่าง ๆ



๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา ที่จะออกฝึกงาน ในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ และภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเรื่องต่าง ๆ ก่อนฝึกงาน และฝึกอาชีพ

๖.๒.๒ นักเรียน นักศึกษา ได้เตรียมความพร้อมและรับทราบข้อมูลเกี่ยวกับการฝึกงานและฝึกอาชีพ รวมถึงเตรียมการรับมือในการแก้ปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นในระหว่างการฝึกงานและฝึกอาชีพ

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอน ดำเนินการ PDCA	๒๕๖๗			๒๕๖๘									สถานที่
	ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	↔						↔						ห้องประชุม วิทยาลัย อาชีวศึกษา เสาวภา หรือ รูปแบบ ออนไลน์
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	↔	↔	↔	↔			↔	↔	↔	↔	↔	↔	
ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผล (Check)				↔							↔		
ขั้นตอนการวิเคราะห์ ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และ การนำไปใช้ (Action)					↔							↔	

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จากเงิน ☒ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ งบประมาณจัดสรร
☐ ไม่ใช้งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....๕,๐๐๐.....บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน..... ๒,๐๐๐.....บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....๒,๐๐๐.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ.....๑,๐๐๐.....บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)



ลำดับ	รายการ	ราคาต่อหน่วย	จำนวน	รวม (บาท)	หมายเหตุ
๘.๑	ค่าตอบแทน				
	จัดโครงการฯ เชิญสถานประกอบการให้ความรู้			๒,๐๐๐	
๘.๒	ค่าใช้สอย				
	ค่าอาหารและอาหารว่าง			๒,๐๐๐	
๘.๓	ค่าวัสดุ			๑,๐๐๐	

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ นักเรียน นักศึกษาที่จะออกฝึกงาน และฝึกอาชีพทุกแผนกวิชา ในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖ และ ๑/๒๕๖๗
 ๙.๒ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเรื่องต่าง ๆ ก่อนฝึกงานและฝึกอาชีพ

๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

- ๑๐.๑ แบบสอบถามผู้เข้ารับการปฐมนิเทศ
 ๑๐.๒ สถิติจำนวนนักเรียน นักศึกษาที่เข้ารับการปฐมนิเทศ

หมายเหตุ

- ขออภัยเนื่องงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
 (นางยุภาวดี สุทธิคุณ)
 ตำแหน่ง หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 วันที่ ๑๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ...๒๕๖๗....

.....
 (นางนงเยาว์ แสนน้ำเที่ยง)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
 วันที่ ๑๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ...๒๕๖๗....

(✓) เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

.....
 (นางสาววรางคณา จันทารักษ์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
 วันที่ ๑๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ...๒๕๖๗....

(✓) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

.....
 (นายรังสรรค์ บางรักน้อย)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา
 วันที่ ๑๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ...๒๕๖๗....



โครงการที่ ๘๖.๓๔

โครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาครูฝึกในสถานประกอบการ (หลักสูตร ๓๐ ชั่วโมง)

ผู้รับผิดชอบ นางสาวยุภาวดี สุทธิคุณ หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๑. ลักษณะโครงการ

- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๒. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๗๙

- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
☒ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา
☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ☒ ความพอประมาณ ☒ ความมีเหตุผล ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี
☒ ความรู้ ☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ – ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๔ สร้างและพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือเพื่อเพิ่มศักยภาพกำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และมีสมรรถนะความเป็นเลิศด้านวิชาชีพ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภาได้พัฒนาการเรียนการสอนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวส.) ทั้งในระบบปกติและระบบทวิภาคีให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบัน ให้รวดเร็ว โดยมียุทธศาสตร์ให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติงานจริง สามารถนำไปใช้เมื่อออกไปประกอบอาชีพ อีกทั้งการจัดการศึกษาในสาขาอาชีพที่จำเป็นต้องมีการประสานสถานประกอบการที่ร่วมมือกับสถานศึกษารองรับในส่วนที่ให้นักเรียนนักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์จริง วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภาได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของสถานประกอบการดังกล่าว จึงได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาครูฝึกในสถานประกอบการ อาชีวศึกษาระบบทวิภาคี (หลักสูตร ๓๐ ชั่วโมง) ได้ตรงตามข้อกำหนดและระเบียบของพัฒนามือแรงงาน ให้มีความรู้และความเข้าใจการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูง ตลอดจนเพื่อรับทราบปัญหาและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ร่วมกันระหว่างสถานประกอบการ กับสถานศึกษาอาชีวศึกษา ได้สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการฝึกงานและฝึกอาชีพ การจัดทำแผนการฝึกและวิธีการวัดและประเมินผลในสถานประกอบการ และเพื่อเพิ่มจำนวนสถานประกอบการที่จัดการเรียนการสอนร่วมกับวิทยาลัยต่าง ๆ ในสังกัดสำนักงาน



คณะกรรมการการอาชีวศึกษา และเพื่อให้การดำเนินการจัดการเรียนในระบบทวิภาคีได้คุณภาพมาตรฐานตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้กำหนดไว้

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อให้ครูฝึกในสถานประกอบการมีความรู้และความเข้าใจการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูง
- ๕.๒ เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการฝึกงานและฝึกอาชีพ การจัดทำแผนการฝึกและวิธีการวัดและประเมินผลในสถานประกอบการ
- ๕.๓ สถานประกอบการ กับสถานศึกษาอาชีวศึกษารับทราบปัญหาและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ร่วมกัน

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ มีสถานประกอบการเข้าร่วมโครงการอย่างน้อย ๕ แห่ง หรือ จำนวน ๔๐ คน ในทุกสาขางานในสถานประกอบการ

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ สถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑ รุ่น มีความรู้และความเข้าใจการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี มีความเข้าใจเกี่ยวกับการฝึกงานและฝึกอาชีพ วิธีการวัดผลและประเมินผลร่วมกับวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอน ดำเนินการ PDCA	๒๕๖๗			๒๕๖๘									สถานที่
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)		↔											วิทยาลัย อาชีวศึกษา เสาวภา หรือ สถาน ประกอบการ
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)			←										
ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผล (Check)			←										
ขั้นตอนการวิเคราะห์ ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และ การนำไปใช้ (Action)			←										

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บคส.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☒ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ งบประมาณจัดสรร



เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....๖๐,๐๐๐.....บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน.....๒๕,๐๐๐.....บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....๒๕,๐๐๐.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ.....๑๐,๐๐๐.....บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)

๘.๔.๑จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

๘.๔.๒จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

ลำดับ	รายการ	ราคาต่อหน่วย	จำนวน	รวม (บาท)	หมายเหตุ
๘.๑	ค่าตอบแทน				
	จัดโครงการฯ	-	-	๒๕,๐๐๐	
๘.๒	ค่าใช้สอย				
	ค่าอาหารและอาหารว่าง	-	-	๒๕,๐๐๐	
๘.๓	ค่าวัสดุ	-	-	๑๐,๐๐๐	

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ทำให้ครูฝึกในสถานประกอบการมีความรู้และความเข้าใจการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูงมากขึ้น

๙.๒ ทำให้สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการฝึกงานและฝึกอาชีพ การจัดทำแผนการฝึกและวิธีการวัดและประเมินผลในสถานประกอบการมากขึ้น

๙.๓ ทำให้สถานประกอบการที่จัดการเรียนการสอนร่วมกับวิทยาลัยฯ รับทราบปัญหาและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ร่วมกันกับอาชีวศึกษา

๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ แบบสอบถามผู้เข้าร่วมสัมมนา

๑๐.๒ สถิติจำนวนสถานประกอบการที่เข้าร่วมสัมมนา

หมายเหตุ

- ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางยุภาวดี สุทธิคุณ)

ตำแหน่ง หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

() เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

(นางสาววรางคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

10 พฤศจิกายน ๒๕๖๗

(นางนงเยาว์ แสนน้ำเที่ยง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

() อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



โครงการที่ ๒๖.๔๐

โครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตร ปวช. ปวส. และปริญญาตรี

๑. ผู้รับผิดชอบ นางสาวนไศล ปราบสงคราม งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ

๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙

☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

- ☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
☒ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา
☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ☒ ความพอประมาณ ☒ ความมีเหตุผล ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี
☒ ความรู้ ☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๑.๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความเป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝัง

และเสริมสร้างวิถีประชาธิปไตย

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายด้านการพัฒนาอาชีวศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ มุ่งเน้นการผลิตและพัฒนาากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง เพื่อการพัฒนาประเทศ ซึ่งการที่จะผลิตกำลังคนให้ตอบสนองความต้องการได้ ต้องมีการปรับเปลี่ยนแนวทางการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมให้คนที่จะไปศึกษา หรือผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ความสามารถ หรือมีสมรรถนะตามที่สถานประกอบการต้องการ จึงต้องจัดการเรียนการสอนแบบอิงฐานสมรรถนะ รวมถึงครูจะต้องจัดทำแผนการเรียนรู้แบบฐานสมรรถนะ ซึ่งการดำเนินการดังกล่าว สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้ส่งเสริมให้มีการปรับปรุง และพัฒนาหลักสูตร ให้เป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะ (Competency Based Curriculum) กำหนดความชัดเจนของมาตรฐานอาชีพ หรือมาตรฐานสมรรถนะ หรือ สมรรถนะอาชีพ เพื่อพัฒนาผู้เรียนเข้าสู่ระบบคุณวุฒิวิชาชีพ



วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา จึงจัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตร ปวช. ปวส. และปริญญาตรี ขึ้น เพื่อสร้างความเข้าใจและพัฒนาครูผู้สอน ให้มีความรู้ ความเข้าใจในการการพัฒนาหลักสูตร เพื่อพัฒนาสมรรถนะรายวิชาให้ สอดคล้องกับมาตรฐานอาชีพ และสามารถวิเคราะห์ และพัฒนาสมรรถนะรายวิชาตามแผนการเรียนของหลักสูตร พุทธศักราช ๒๕๖๗ ให้สอดคล้องและสัมพันธ์กับมาตรฐานอาชีพของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (สคช.)

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อพัฒนาครูผู้สอน ให้มีความรู้ ความเข้าใจในการการพัฒนาหลักสูตร สามารถวิเคราะห์และพัฒนาสมรรถนะรายวิชาตามแผนการเรียนของหลักสูตร พุทธศักราช ๒๕๖๗ ให้สอดคล้องและสัมพันธ์กับมาตรฐานอาชีพของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ

๕.๑ เพื่อพัฒนาหลักสูตรการศึกษาให้ผู้เรียนมีความชำนาญ เชี่ยวชาญ และเป็นเลิศทางวิชาชีพ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

๕.๒ เพื่อให้หลักสูตร แผนการเรียน สอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงาน สถานประกอบการ และสามารถพัฒนาผู้เรียนได้ตรงตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ทั้งด้านความรู้ ด้านทักษะ และด้านคุณธรรมจริยธรรมตรงกับสมรรถนะอาชีพ

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ หลักสูตรมีการพัฒนาน้อย 1 ประเภทวิชา

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ หลักสูตรสอดคล้องกับโลกการศึกษา สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ นำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน ตอบรับกับเหตุการณ์ปัจจุบันและรองรับอนาคตได้ดี

๖.๒.๒ หลักสูตรส่งผลให้ผู้เรียนผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	๒๕๖๗			๒๕๖๘									สถานที่
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.ขั้นตอนการวางแผน (Plan) ๑.๑ ขออนุมัติโครงการ ประชุมวางแผน ๑.๒ ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง													วอศ. เสาวภา
๒.ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do) ๒.๑ จัดทำคำสั่งดำเนินงาน													วอศ. เสาวภา
กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	๒๕๖๗			๒๕๖๘									สถานที่
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒.๒ ดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตร ปวช. ปวส. และปริญญาตรี													วอศ. เสาวภา

[illegible]

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ รongงบประมาณจัดสรร
☒ ไม่ใช้งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน.....บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ.....บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....บาท (ระบุนายละเอียดครุภัณฑ์)

๘.๕.๑.....จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

ลำดับ	รายการ	ราคา (บาท)	จำนวน	รวม (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าตอบแทนวิทยากร ๑,๒๐๐ บาท*๖ ชั่วโมง	๗,๒๐๐.-	๑	๗,๒๐๐.-	
๒	ค่าอาหารว่าง ๓๕ บาท*๒ มื้อ	๗๐.-	๔๐.	๒,๘๐๐.-	
๓	ค่าอาหารกลางวัน ๘๐ บาท*๑ มื้อ	๘๐.-	๔๐	๓,๒๐๐.-	
๔	กระดาดถ่ายเอกสาร A๔ DOUBLE A ๘๐ แกรม (แพ็ค๕รีม)	๖๓๐.-	๑	๖๓๐.-	
๕	กระดาดการ์ดสี A๔ ๑๘๐ แกรม สี ขาว แพ็ค ๒๐๐ แผ่น	๒๗๕.-	๑	๒๗๕.-	
๖	ดินสอ ๒B (แพ็ค๕๐ด้าม) ควอนตัม	๑๖๕.-	๑	๑๖๕.-	

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ครูผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจในการการพัฒนาหลักสูตร สามารถวิเคราะห์และพัฒนาสมรรถนะรายวิชาตามแผนการเรียนของหลักสูตร พุทธศักราช ๒๕๖๗ ให้สอดคล้องและสัมพันธ์กับมาตรฐานอาชีพของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ

๙.๒ หลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ

๙.๕ ครูผู้สอนได้นำหลักสูตรฐานสมรรถนะรายวิชาที่ได้รับการพัฒนาไปจัดการเรียนการสอน ให้ผู้เรียนมีความรู้ มีทักษะ มีสมรรถนะตรงมาตรฐานวิชาชีพ



๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ แบบประเมินผล (ดูจากเป้าหมาย/ตัวชี้วัดเชิงปริมาณและคุณภาพ)

๑๐.๒ รายงานผลการแข่งขันทักษะทางวิชาการ นำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงครั้งต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวมนัส ไพรสงคราม)

ตำแหน่ง หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

วันที่ ๑๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

(นางนงเยาว์ แสนน้ำเที่ยง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

วันที่ ๑๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(☒) เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

.....

(นางสาววรางคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่ ๑๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(☒) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

.....

(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

วันที่ ๑๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



โครงการที่ ฝว.๔๑

โครงการ ฝึกปฏิบัติทักษะการตัดเย็บผ้าไหม เพื่อยกระดับทักษะวิชาชีพ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๑. ผู้รับผิดชอบ แผนกวิชาแฟชั่นและสิ่งทอ

๒. ลักษณะโครงการ

- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☒ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๗๙

☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

- ☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ☒ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
- ☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา
- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ☒ ความพอประมาณ
- ☒ ความมีเหตุผล
- ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี
- ☒ ความรู้
- ☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ – ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนากำลังคนด้าน อาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และสมรรถนะความเป็นเลิศด้านวิชาชีพ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศการพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับ

ความต้องการในการพัฒนาประเทศ

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

จากการที่รัฐบาลได้ให้ความสำคัญกับการอาชีวศึกษา ว่าเป็นการศึกษาที่ผลิต และพัฒนากำลังคนเพื่อไปขับเคลื่อนระบบเศรษฐกิจประเทศ ทำให้เกิดการสร้างงาน สร้างอาชีพ มีความมั่นคงในการดำเนินชีวิต สามารถนำความรู้ ะทักษะไปพัฒนาประเทศให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของระบบสังคม และเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว เพื่อให้การดำเนินการบรรลุเป้าหมาย รัฐบาลจึงมีนโยบายปฏิรูปการอาชีวศึกษา โดยเชื่อมโยงระหว่างยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ ฉบับที่ ๑๒ กับแผนการศึกษาชาติ ที่มุ่งสร้างความมั่นคง สร้างความสามารถในการแข่งขัน การพัฒนา และเสริมสร้างศักยภาพคน การสร้างโอกาส และความเสมอภาคในการเข้าถึงการศึกษาด้านวิชาชีพ โดยเน้นความร่วมมือระหว่างภาครัฐกับเอกชน เพื่อยกระดับทักษะวิชาชีพอาชีวศึกษา



สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ร่วมกับกรมหม่อนไหมโครงการหม่อนผ้าไหม ไทยสู่เส้นทางโลก ครั้งที่ ๑๒ จัดต่อเนื่องตลอดมาเป็นเวลา ๑๒ ปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสืบสานพระราชดำริของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวงซึ่งทรงส่งเสริมวัฒนธรรมในการแต่งกายโดยใช้ผ้าไหมไทย แสดงถึงความสวยงามและการประยุกต์การใช้ผ้าไหมไทย ร่วมกับวัฒนธรรมนานาชาติประเทศและเป็นอีกช่องทางหนึ่งในการประชาสัมพันธ์ผ้าไหมไทย ผ่านเส้นทางการทูตไปยังทั่วโลก ซึ่งในปีนี้มีสถานทูตเข้าร่วม ๗๐ ประเทศ โดยเป็นการจัดงานผ้าไหมครั้งยิ่งใหญ่ระดับโลก และได้รับเกียรติจาก รองนายกรัฐมนตรี ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.วิษณุ เครืองาม เป็นประธานจัดงาน

ในการนี้ เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าร่วมกิจกรรม งาน “มหกรรมผ้าไหม ๒๕๖๘ ไทยสู่เส้นทางโลก” ซึ่งมีกิจกรรม ๒ ส่วนคือ ๑) การออกแบบตัดเย็บชุดผ้าไหมกิตติมศักดิ์ของเอกอัครราชทูต และคู่สมรส จากนานาชาติในงานกาล่าแฟชั่นโชว์ และ ๒) การประกวดแข่งขันออกแบบ และตัดเย็บชุดผ้าไหม ในกิจกรรม The ๗ th Next Big Design Contest นั้น ทางแผนกวิชาแฟชั่นและสิ่งทอ วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา จึงมี ความประสงค์จัดกิจกรรมฝึกปฏิบัติทักษะตัดเย็บผ้าไหม เพื่อยกระดับทักษะวิชาชีพ แก่นักเรียนแผนกวิชาแฟชั่นและสิ่งทอ ระดับชั้น ปวช. ๑-๓ ต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อสร้างความรู้ ฝึกปฏิบัติทักษะในเรื่องการตัดเย็บชุดผ้าไหม ให้กับนักเรียน

๕.๒ เพื่อยกระดับทักษะวิชาชีพแฟชั่นและสิ่งทอ

๕.๓ เพื่อพัฒนาทักษะผู้เรียนอาชีวศึกษาให้มีความรู้ และความสามารถในการผลิต และพัฒนาเชิงทักษะฝีมือ อันจะนำไปสู่การสร้างค่านิยมอันดีในสายวิชาชีพ

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียนแฟชั่นและสิ่งทอ เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๘๐

๖.๑.๒ นักเรียนแฟชั่นและสิ่งทอ เข้าร่วมประกวด ร้อยละ ๕๐

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน และครู ได้รับการพัฒนาทักษะผู้เรียนอาชีวศึกษาให้มีความรู้ และความสามารถในการผลิต และพัฒนาเชิงทักษะฝีมือ อันจะนำไปสู่การสร้างค่านิยมอันดีในสายวิชาชีพ ร้อยละ ๘๐

๖.๒.๒ นักเรียน และครูได้รับการยกระดับทักษะวิชาชีพแฟชั่นและสิ่งทอ ร้อยละ ๘๐

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	๒๕๖๕			๒๕๖๖									สถานที่
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)													
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)													
ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผล (Check)													
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และการนำไปใช้ (Action)													



๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☒ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ งบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๕๐,๐๐๐ บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน ๗,๒๐๐ บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย ๓,๓๐๐ บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ ๒๐,๐๐๐ บาท

(จำนวนเงิน ๓๕,๐๐๐ บาท /สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน และครู ได้รับพัฒนาความรู้ ฝึกปฏิบัติทักษะในเรื่องการตัดเย็บชุดผ้าไหม ให้กับนักเรียน

๙.๒ นักเรียน และครู ได้เข้าร่วมกิจกรรมการออกแบบตัดเย็บชุดผ้าไหมกิตติมศักดิ์ของเอกอัครราชทูต และคู่สมรสจากนานาประเทศในงานกาล่าแฟชั่นโชว์

๙.๓ นักเรียน ได้เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันออกแบบ และตัดเย็บชุดผ้าไหม ในกิจกรรม

The ๔ th Next Big Design Contest

๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ แบบประเมินผล (ดูจากเป้าหมายเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ)

๑๐.๒ แบบรายงานผลโครงการ

- หมายเหตุ - ขอลัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
 - กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวศิริประภา เกียรติธำรย์)

ตำแหน่ง ครูแผนกแฟชั่นและสิ่งทอ

วันที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(✓) เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

(นางสาววรางคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

(นางนงเยาว์ แสนน้ำเที่ยง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

วันที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

() อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

วันที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



โครงการที่ ผว.๔๒

โครงการ การฝึกซ้อมการแกะสลักหิมะ

๑. ผู้รับผิดชอบ นายศรชัย ชนะสุข ครูแผนกวิชาจิตรศิลป์

๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ☒ โครงการตามภาระงานประจำ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙

☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ☒ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการอาชีวศึกษา☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

☒ ความพอประมาณ☒ ความมีเหตุผล☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี☒ ความรู้☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๓.๑ พัฒนากำลังคนด้าน อาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และสมรรถนะความเป็นเลิศด้านวิชาชีพ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา ได้รับคัดเลือกให้เป็นตัวแทนเข้าร่วมแข่งขันสลักหิมะ ด้วยแผนกวิชาจิตรศิลป์ มีความประสงค์จะนำนักเรียนฝึกซ้อมการแกะสลักหิมะ ฝึกฝนทักษะการใช้เครื่องมือและความเข้าใจในการแกะสลัก เพื่อสร้างความพร้อมและความมั่นใจให้กับทีมวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภาในการแข่งขันระดับนานาชาติ ครั้งที่๑๗ (๑๗th International Collegiate Snow Sculpture Contest (๒๐๒๔), ๔th January to ๗th January, ๒๐๒๔) จัดขึ้นในวันที่ ๔-๗ มกราคม ๒๕๖๗ ณ เมืองฮาร์บิน สาธารณประชาชนจีน Habin Engineering University

๕. วัตถุประสงค์

เพื่อสร้างความพร้อมและความมั่นใจให้กับทีมวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา ในการแข่งขันระดับนานาชาติ ครั้งที่ ๑๗ (๑๗th International Collegiate Snow Sculpture Contest (๒๐๒๔), ๔th January to ๗th January, ๒๐๒๔) จัดขึ้นในวันที่ ๔-๗ มกราคม ๒๕๖๗ จัดขึ้น ณ เมืองฮาร์บิน สาธารณประชาชนจีน Habin Engineering University



๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ (จำแนกตามระดับ ชั้นปี และห้อง)

-นักเรียนแผนกวิชาจิตรศิลป์ได้เข้าร่วมการแข่งขันแกะสลักหิมะ

๖.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

-นักเรียนผู้เข้าร่วมการฝึกซ้อมได้ความรู้ความเข้าใจกระบวนการแกะสลักหิมะ และสามารถนำมาปรับใช้ในการแข่งขันการแกะสลักหิมะและชีวิตสามารถต่อยอดสร้างอาชีพ

๖.๓ ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ

นักเรียนแผนกวิชาจิตรศิลป์ มีเครื่องมือและวัสดุที่เอื้ออำนวยความสะดวกสบายในการฝึกซ้อมให้กับนักเรียน เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

๗.๔ ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงคุณภาพ

นักเรียนเกิดการเรียนรู้ในบรรยากาศการฝึกซ้อมส่งเสริมทักษะและความเข้าใจในการสร้างงานแกะสลัก

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	๒๕๖๗			๒๕๖๘									สถานที่
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.ขั้นตอนการวางแผน (Plan) ๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ๒. ออกคำสั่งมอบหมายหน้าที่ตาม กิจกรรมที่ดำเนินการ ๓. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ		✓											วิทยาลัยอาชีวศึกษา เสาวภา
๒.ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do) ดำเนินการฝึกซ้อม		✓	✓										วิทยาลัยอาชีวศึกษา เสาวภา
๓.ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล (Check) ๑. การประเมินผล ๒. การสรุปและรายงานผล				✓									วิทยาลัยอาชีวศึกษา เสาวภา
๔.ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และการ นำไปใช้ (Action) ๑. การตรวจสอบมาตรฐาน ๒. การกำหนดมาตรฐานการดำเนินการ				✓									วิทยาลัยอาชีวศึกษา เสาวภา

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บคส.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.☒ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น)☐ งบประมาณจัดสรร☐ งบรายจ่ายอื่น



เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน.....บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ.....๓๐,๐๐๐.....บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)

- ดินเหนียว

- ปูนปลาสเตอร์

- ไม้กระดาน ๖๐ x ๖๐ cm

- น้ำแข็ง (แห้งสำหรับซ่อมแกละสลัก)

- ดินเหนียว ๕๐ ก้อน ก้อนละ ๑๔๐ บาท

เป็นเงิน ๗,๐๐๐ บาท

- ปูนปลาสเตอร์ ๒๐ กระสอบ กระสอบละ ๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท

- ไม้กระดาน ๑๕ แผ่นละ ๒๐๐ บาท

เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท

- น้ำแข็ง ๓๒ ก้อน ก้อนละ ๕๐๐ บาท

เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐ บาท

รวมเงินทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐ บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีทักษะความรู้เรื่องการแกะสลักหิมะ

๒. นักเรียนมีความพึงพอใจและมีความสุขในการปฏิบัติงานวิชาชีพ

๑๑. การติดตามและประเมินผลโครงการ

แบบรายงานผลโครงการ

หมายเหตุ

- ขออภัยเนื่องงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายศรชัย ชนะสุข)

ตำแหน่ง ครูแผนกวิชาจิตรศิลป์

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางนงเยาว์ แสนน้ำเที่ยง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(✓) เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

(นางสาวรวงคณา จันทรักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(✓) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

(นายรังสรรค์ บังรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



โครงการ สอนพหุภาษาในโรงเรียน

๑. ผู้รับผิดชอบ นางสาวรุ่งนภา ขาวสะอาด ครูประจำแผนกสามัญสัมพันธ์

๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙

- ☒ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
☐ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา
☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ☒ ความพอประมาณ ☒ ความมีเหตุผล ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี
☒ ความรู้ ☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ ๕.๑ ผู้เรียนอาชีวศึกษา มีจิตสำนึก ทักษะคิด ค่านิยม ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่สร้างจิตสำนึก ทักษะคิด ค่านิยม ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ ๕.๒ ผู้เรียนอาชีวศึกษาสามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ตัวชี้วัดที่สำคัญ ได้แก่ จำนวนสถานศึกษาที่บริหารจัดการและจัดการการเรียนการสอนตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง “สถานศึกษาพอเพียง” ผู้เรียนอาชีวศึกษาที่นำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำรงชีวิต ครูและบุคลากรทางการศึกษาอาชีวศึกษาที่นำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำรงชีวิต

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

โครงการสอนพหุภาษาในโรงเรียน กิจกรรมสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรเป็นกิจกรรมที่จะสร้างจิตสำนึกให้เยาวชน บุคคลทั่วไปให้เข้าใจถึงความสำคัญและประโยชน์ของทรัพยากร ให้รู้จักวางแผน รู้จักการนำไปใช้ ประโยชน์อย่างยั่งยืนซึ่งมีความสำคัญต่อการจัดการการอนุรักษ์และใช้ทรัพยากรของประเทศ ซึ่งพระราชทานพระราชดำริให้ดำเนินการกับเยาวชน โดยการฝึกอบรมให้เกิดเป็นประโยชน์ ความงดงาม เกิดความปิติที่จะทำการอนุรักษ์ โดยกิจกรรมนี้มี “งานสอนพหุภาษาในโรงเรียน” เป็นสื่อโดยการดำเนินให้เป็นที่รวบรวมพรรณไม้ที่มีชีวิต มีที่เก็บพรรณไม้แห้ง พรรณไม้ดอง มีห้องสมุดสำหรับค้นคว้า มีการศึกษาต่อเนื่อง สอนพหุภาษาในโรงเรียนจึงเป็นส่วนหนึ่งของ “สอนพหุภาษาในโรงเรียนโครงการอนุรักษ์ทรัพยากร ”



๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากร
- ๕.๒ เพื่อเก็บข้อมูลการเรียนรู้ทรัพยากรที่สามารถสื่อกันได้ทั่วประเทศ
- ๕.๓ เพื่อสร้างนักอนุรักษ์พัฒนาบนฐานคุณธรรม
- ๕.๔ เพื่อเสริมสร้างการเรียนรู้ บนพื้นฐานปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๖. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

จำนวนนักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

เชิงคุณภาพ

นักเรียนนักศึกษาเกิดจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากร

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอน ดำเนินการ PDCA	๒๕๖๗			๒๕๖๘									สถานที่
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)				↔									ห้องประชุม วิทยาลัย อาชีวศึกษา เสาวภา หรือรูปแบบ ออนไลน์ ตามความ เหมาะสม
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)					↔								
ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผล (Check)										↔			
ขั้นตอนการวิเคราะห์ ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และ การนำไปใช้ (Action)	↔												

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บคส.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☒ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ งบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....๑๐,๐๐๐.....บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน..... บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ.....๑๐,๐๐๐..... บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)

๘.๔.๑จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

๘.๔.๒จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท



๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ นักเรียนนักศึกษาเกิดจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากร
- ๙.๒ มีข้อมูลการเรียนรู้ทรัพยากรที่สามารถสื่อกันได้ทั่วประเทศ
- ๙.๓ เกิดนักอนุรักษ์พัฒนาบนฐานคุณธรรม

๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

- แบบรายงานผลโครงการ

หมายเหตุ

- ขอถวญเลียงงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวรุ่งนภา ขาวสะอาด)

ตำแหน่ง ครูประจำแผนกสามัญสัมพันธ์

วันที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ...๒๕๖๗....

.....

(นางนงเยาว์ แสนน้ำเที่ยง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

วันที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ...๒๕๖๗....

(✓) เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

.....

(นางสาววรางคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ...๒๕๖๗....

(✓) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

.....

(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

วันที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ...๒๕๖๗....



โครงการที่ ผว.๔๔

โครงการ ปรับปรุงห้องเรียน Smart Classroom (ห้อง ๑๒๔)

๑. ผู้รับผิดชอบ แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ ฝ่ายวิชาการ

๒. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๔

- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ☒ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
- ☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา
- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ☒ ความพอประมาณ ☒ ความมีเหตุผล ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี
- ☒ ความรู้ ☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา

ความต้องการในการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๔.๑ เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการศึกษาด้านอาชีวศึกษาที่มีคุณภาพ

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยปัจจุบันห้องเรียน Smart Classroom (ห้อง ๑๒๔) มีการใช้งานอย่างต่อเนื่อง และมีอุปกรณ์เทคโนโลยีที่ทันสมัย แต่สภาพแวดล้อมภายในห้องต้องได้รับการปรับปรุง อาทิ พื้น ผนัง เพดาน ประตู หน้าต่าง ซึ่งชำรุด ไม่ปลอดภัย ดังนั้น การพัฒนาปรับปรุงห้องเรียนให้มีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนได้ในทุกสาขาวิชาชีพ สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด และห้องมีความปลอดภัยป้องกันการสูญหายของทรัพย์สินราชการ จึงมีความประสงค์ที่จะปรับเปลี่ยนรูปแบบห้องเรียน ๑๒๔ ให้มีความเหมาะสมที่จะใช้ในห้องเรียน Smart Classroom ตามมาตรฐานสากล โดยมีความประสงค์ที่จะปรับปรุงให้มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ รวมไปถึงการปรับปรุงห้องที่คำนึงถึงความปลอดภัยในการใช้งานอุปกรณ์เทคโนโลยี

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อให้ห้องห้อง Smart Classroom (ห้อง ๑๒๔) มีสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการเรียนรู้ที่เหมาะสม
- ๕.๒ เพื่อให้ห้องห้อง Smart Classroom (ห้อง ๑๒๔) และมีสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอและอยู่ในสภาพใช้การได้ดี มีความปลอดภัย



๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนและครู ที่ใช้ห้อง Smart Classroom (ห้อง ๑๒๔) และสิ่งอำนวยความสะดวก มีเพียงพอและอยู่ในสภาพใช้งานได้ดี และปลอดภัย

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียนและครู ร้อยละ ๑๐๐ มีห้อง Smart Classroom (ห้อง ๑๒๔) ใช้ในการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพและทันสมัย

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	๒๕๖๗		๒๕๖๘										สถานที่
	ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.ขั้นตอนการวางแผน(Plan) ๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ๒. ออกคำสั่งมอบหมายหน้าที่ตาม กิจกรรมที่ดำเนินการ ๓. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ	✓	✓	✓	✓									วิทยาลัย อาชีวศึกษาเสาวภา
๒.ขั้นตอนการดำเนินงาน(Do) ดำเนินการปัดข้อ			✓	✓	✓	✓							วิทยาลัย อาชีวศึกษาเสาวภา
๓.ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล (Check) ๑. การประเมินผล ๒. การสรุปและรายงานผล							✓	✓		✓	✓		วิทยาลัย อาชีวศึกษาเสาวภา
๔.ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และการ นำไปใช้ (Action) ๑. การตรวจสอบมาตรฐาน ๒. การกำหนดมาตรฐานการดำเนินการ											✓	✓	วิทยาลัย อาชีวศึกษาเสาวภา

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☒ งบประมาณจัดสรร
☐ งบรายจ่ายอื่น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน.....บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ.....บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)



๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เพื่องานออกแบบ และสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ที่เหมาะสม
๙.๒ มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เพื่องานออกแบบ และสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอ อยู่ในสภาพใช้ได้
ดีและเหมาะสม

๑๐. การติดตามและประเมินผลโครงการ

- ๑๐.๑ สำนักรวความพึงพอใจนักเรียน และครู ในการใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เพื่องานออกแบบ โดยมี
ผลความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

- หมายเหตุ - ขอล้างเกลี้ยงงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวนริศรา เคนแสง)

ตำแหน่ง ครู แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
วันที่ ๑๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

.....
(นางนงเยาว์ แสนน้ำเที่ยง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
วันที่ ๑๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

☒ เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

.....
(นางสาววรางคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
วันที่ ๑๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

☒ อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

.....
(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา
วันที่ ๑๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓



โครงการที่ ผว.๔๕

โครงการ ยกระดับฝีมือด้านวิชาชีพของนักศึกษาระดับปริญญาตรีสาขาเทคโนโลยีอาหารและโภชนาการ

๑. ผู้รับผิดชอบ นางสาวนิภาพร กุลณา ตำแหน่ง หัวหน้างานอาชีวศึกษาบัณฑิต

สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหารและโภชนาการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

๒. ลักษณะโครงการ

- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙

- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
☒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
☐ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการอาชีวศึกษา
☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ☒ ความพอประมาณ ☒ ความมีเหตุผล ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี
☒ ความรู้ ☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

กลยุทธ์ที่ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะที่ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

กลยุทธ์ที่๒.๒ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะทาง

๔.สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา จัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรีสายปฏิบัติการ หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.) สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหารและโภชนาการ ด้วยนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ “เรียนดี มีความสุข” การศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ และการศึกษาเพื่อความมั่นคงของชีวิตนั้น สอดคล้องกับความต้องการของแรงงานในสถานประกอบการ และสอดคล้องกับสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ที่ต้องการพัฒนากำลังคนด้วยมาตรฐานอาชีพให้เป็นมืออาชีพ เพื่อความสามารถในการแข่งขันของประเทศอย่างยั่งยืนด้วยเหตุนี้จึงมีความจำเป็นที่ผู้เรียนจะต้องมีการพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ๆ ในระดับสากลให้ทันสมัย ดังนั้นงานอาชีวศึกษาบัณฑิตศึกษาเล็งเห็นความสำคัญของผู้เรียน จึงเชิญวิทยากรที่มีความรู้เชี่ยวชาญ และประสบการณ์ตรง เพื่อให้ นักศึกษาสัมผัสประสบการณ์ตรง เพื่อเกิดทัศนคติที่ดี และเปิดโอกาสให้แสดงความเห็น สร้างแรงกระตุ้นให้นักศึกษาเกิดความรู้สึกที่ดีตามสาขาที่ตนเรียนอยู่ เพื่อก้าวเข้าสู่การเป็นบุคคล ที่ประกอบอาชีพทางด้านอาหารที่ดีในอนาคตต่อไป



ดังนั้น งานอาชีวศึกษามูลนิธิ วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา จึงจัดทำโครงการ “ยกระดับฝีมือด้านวิชาชีพของนักศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหารและโภชนาการสู่มาตรฐานสากล” เพื่อยกระดับคุณภาพของนักศึกษาให้สามารถนำไปต่อยอดเพื่อใช้ในการประกอบอาชีพในสถานประกอบการต่างๆ ให้เป็นที่ยอมรับได้

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้นักศึกษาได้รับการพัฒนาทักษะด้านการประกอบอาหารในระดับสากลจากผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรง

๕.๒ เพื่อให้ครูและนักเรียนได้นำประสบการณ์จากการเข้าร่วมกิจกรรมมาประยุกต์ใช้กับการเรียนการสอน

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักศึกษา หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหารและโภชนาการ ชั้นปีที่ ๑ และ ๒ จำนวน ๒๘ คน

๖.๑.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหารและโภชนาการ จำนวน ๕ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักศึกษาสาขาวิชาเทคโนโลยีอาหารและโภชนาการได้เข้ารับการพัฒนาศักยภาพด้านการประกอบอาหาร ในหัวข้อ “เทคนิคลับทำสแต็กอย่างมืออาชีพ”

๖.๒.๒ นักศึกษาสาขาวิชาเทคโนโลยีอาหารและโภชนาการมีความพึงพอใจต่อการพัฒนาศักยภาพด้านการประกอบอาหาร ในหัวข้อ “เทคนิคลับทำสแต็กอย่างมืออาชีพ” อยู่ในระดับ มาก

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	๒๕๖๗			๒๕๖๘									สถานที่
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. ขั้นตอนการวางแผน (Plan)		↔											วอศ.เสาวภา
๒. ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)			↔										
๓. ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบ และประเมินผล (Check)													วอศ.เสาวภา
๔. ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และ การนำไปใช้ (Action)						↔						↔	วอศ.เสาวภา

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☒ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ งบประมาณจัดสรร
☐ ไม่ใช้งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท ได้แก่ ประกอบด้วย

๘.๑ ค่าตอบแทน.....บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....๔,๐๐๐.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ.....๖,๐๐๐.....บาท

๘.๔ ค่าสาธารณูปโภค.....บาท



ลำดับที่	รายการ	ราคา (บาท)	จำนวน	รวม (บาท)	หมายเหตุ
๘.๒	ค่าใช้สอย				
	ค่าของที่ระลึก	๔๐๐	๑ กล่อง	๔๐๐	
	ค่าวิทยากร (๑ คน)	๖๐๐	๖ ชั่วโมง	๓,๖๐๐	
๘.๓	ค่าวัสดุ				
	น้ำมันถั่วเหลือง	๖๕	๕ ขวด	๓๒๕	
	น้ำมันปาล์ม	๖๐	๕ ขวด	๓๐๐	
	น้ำมันมะกอก	๒๕๐	๑ ขวด	๒๕๐	
	กะทิสด	๙๕	๔ กก.	๓๘๐	
	วิปปิ้งครีม	๑๕๕	๒ กก.	๓๑๐	
	น้ำตาลทราย	๓๒	๕ กก.	๑๖๐	
	น้ำตาลมะพร้าว	๓๕	๓ กก.	๑๐๕	
	ปลาแซลมอน	๙๐๐	๑ กก.	๙๐๐	
	เนื้อไก่	๑๐๐	๓ กก.	๓๐๐	
	เนื้อหมู	๑๖๐	๔ กก.	๖๔๐	
	นมสด	๗๐	๒ แกลอน	๑๔๐	
	หน่อไม้ฝรั่ง	๑๗๕	๑ กก.	๑๗๕	
	มะเขือเทศราชินี	๙๐	๑ กก.	๙๐	
	มันฝรั่ง	๔๐	๔ กก.	๑๕๐	
	พามาซานชีส	๑๔๐	๑ กก.	๑๔๐	
	พริกไทยเม็ด	๒๘๕	๑ กก.	๒๘๕	
	ซีอิ๊วขาว	๕๐	๓ ขวด	๑๕๐	
	ซอสปรุงรสฝาเขียว	๖๐	๒ ขวด	๑๒๐	
	น้ำมันหอย	๕๐	๒ ขวด	๑๐๐	
	น้ำมันงา	๕๐	๑ ขวด	๕๐	
	น้ำส้มสายชูหมักจากข้าว	๖๕	๒ ขวด	๑๓๐	
	พาสเลย์	๑๕๕	๑ ถุง	๑๕๕	
	ใบโหระพา	๔๕	๓ แพ็ค	๑๓๕	
	ขนมปังแผ่น	๔๕	๒ แถว	๙๐	
	เนยสด	๒๓๐	๑ กก.	๒๓๐	
	น้ำผึ้ง	๑๙๐	๑ ขวด	๑๙๐	
รวม				๑๐,๐๐๐	



๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักศึกษาได้รับประสบการณ์จริงจากผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ด้านการประกอบอาหาร จากการฟังบรรยายและสาธิต

๙.๒ นักศึกษาสามารถนำความรู้จากการฟังบรรยายด้านอาหาร มาพัฒนาตนเองและในวิชาชีพด้านการทำอาหารของตนเองได้อย่างเป็นรูปธรรม

๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ แบบประเมินผล (ดูจากเป้าหมาย/ตัวชี้วัดเชิงปริมาณและคุณภาพ)

๑๐.๒ แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

หมายเหตุ - ขอถวญเกียรติขงประมาณทุกรายการคำใช้จ่ยจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....ณัฏฐา.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวนิภาพร กุลณา)

ตำแหน่ง หัวหน้างานอาชีวศึกษาบัณฑิต

วันที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

☒ เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

.....ณัฏฐา.....
(นางสาววรางคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

.....ณัฏฐา.....
(นางนงเยาว์ แสนน้ำเที่ยง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
วันที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

() อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

.....ณัฏฐา.....
(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา
วันที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



โครงการที่ ๘๘.๕๖

โครงการ สัมมนา หน่วยงาน สถานประกอบการและลงนามความร่วมมือ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑.ผู้รับผิดชอบ (ชื่อ-นามสกุล/แผนก/งาน) นางสาวกุสุมาลย์ กำชุม/งานความร่วมมือ

- ๒.ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓.ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๗๙

- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ☒ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
- ☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา
- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ☒ ความพอประมาณ ☒ ความมีเหตุผล ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี
- ☒ ความรู้ ☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ – ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๔ สร้างและพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือเพื่อเพิ่ม ศักยภาพกำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และมีสมรรถนะความเป็นเลิศด้านวิชาชีพ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภาได้พัฒนาการเรียนการสอนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวส.) ทั้งในระบบปกติและระบบทวิภาคีให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบัน ให้รวดเร็ว โดยมียุทธศาสตร์ให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติงานจริง สามารถนำไปใช้เมื่อออกไปประกอบอาชีพ อีกทั้งการจัดการศึกษาในสาขาอาชีพที่จำเป็นต้องมีการประสานสถานประกอบการที่ร่วมมือกับสถานศึกษารองรับในส่วนที่ให้นักเรียนนักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์จริง และเพื่อสร้างสายสัมพันธ์ที่ดีทั้งด้านการจัดการศึกษารูปแบบการจัดการเรียนการสอนโดยการพัฒนาหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา รวมถึงการสร้างความร่วมมือในการขยายกลุ่มเป้าหมายผู้เรียนในการแนะแนวการเรียนการสอนและอาชีพเข้าสู่หลักสูตรอาชีวศึกษาร่วมกัน และการจัดการเรียนการสอนในระดับมัธยมศึกษา ภายใต้ความเห็นชอบร่วมกันระหว่างสถานศึกษาสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้ นักเรียนระดับมัธยมศึกษา ได้มีโอกาสศึกษาเรียนรู้ในรายวิชาของหลักสูตรอาชีวศึกษาตามความถนัดและความสนใจ ในด้านอาชีวศึกษา ตามโครงการห้องเรียนอาชีพ



วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภาได้เล็งเห็นถึง ความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดโครงการสัมมนาและลงนามความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับ สถานศึกษา หน่วยงาน สถานประกอบการขึ้น

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อสร้างสายสัมพันธ์ที่ดี ด้านความร่วมมือในด้านวิชาชีพ ด้านการจัดการศึกษาในรูปแบบการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย

๕.๒ เพื่อเพิ่มจำนวนสถานประกอบการที่จัดการเรียนการสอนร่วมกับวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

๕.๓ เพื่อรับทราบปัญหาและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ร่วมกันระหว่างสถานประกอบการ สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการฝึกงานและฝึกอาชีพ วิธีการวัดผลและประเมินผลให้สถานประกอบการ

๕.๔ เพื่อการสร้างความร่วมมือในการขยายกลุ่มเป้าหมายผู้เรียนในการแนะแนวการเรียนการสอนและอาชีพเข้าสู่หลักสูตรอาชีวศึกษาร่วมกัน

๕.๕ เพื่อเพิ่มโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้นักเรียนตามความถนัด และความสนใจ

๕.๖ เพื่อขยายกลุ่มเป้าหมายผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นในการเข้าสู่การจัดการเรียนการสอนโดยการพัฒนาหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ภายใต้การจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๕.๗ เพื่อจัดการเรียนการสอนในการสะสมหน่วยกิต (Credit Bank) โดยนำรายวิชาในหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จัดการเรียนการสอนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ภายใต้ความเห็นชอบร่วมกันระหว่างสถานศึกษาสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้นักเรียนระดับมัธยมศึกษาได้มีโอกาสศึกษาเรียนรู้ในรายวิชาของหลักสูตรอาชีวศึกษาตามความถนัดและความสนใจ ในด้านอาชีวศึกษา

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ มีสถานประกอบการ หน่วยงาน สถานศึกษา ร่วมโครงการอย่างน้อย ๑๐ แห่ง ในทุกสาขางาน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ หน่วยงาน สถานศึกษา และสถานประกอบการที่ลงนามความร่วมมือ มีความเข้าใจเกี่ยวกับการฝึกงานและฝึกอาชีพ วิธีการ วัดผลและประเมินผลร่วมกับวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	๒๕๖๕๗			๒๕๖๘									สถานที่
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←		→										วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)				←								→	วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา



ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผล (Check)											↔		วิทยาลัย อาชีวศึกษา เสาวภา
ขั้นตอนการวิเคราะห์ ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และ การนำไปใช้ (Action)												↔	วิทยาลัย อาชีวศึกษา เสาวภา

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☒ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ งบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....๕,๖๖๐..... บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน.....-.....บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....๓,๐๐๐.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ.....๒,๖๖๐.....บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....-.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)

๘.๔.๑จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

๘.๔.๒จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

ลำดับ	รายการ	ราคา(บาท)	จำนวน	รวม(บาท)	หมายเหตุ
๘.๒	ค่าใช้สอย				
	- อาหารว่าง	๕๐	๒๐	๑,๐๐๐	
	- อาหารกลางวัน	๑๐๐	๒๐	๒,๐๐๐	
๘.๒	ค่าวัสดุ				
	- กระดาษDouble A4 2 รีม	๑๒๐	๒	๒๔๐	
	- กระดาษการ์ดขาว ๑๘๐ แกรม	๑๕๐	๒	๓๐๐	
	- ขงที่ระลึก	๒๐๐	๑๐	๒,๐๐๐	
	- ขงเอกสาร a๔ สีน้ำตาล ๑ ห่อ	๑๒๐	๑	๑๒๐	

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ มีสายสัมพันธ์ที่ดี ด้านความร่วมมือในด้านวิชาชีพ ด้านการจัดการศึกษาในรูปแบบการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย

๙.๒ จำนวนสถานประกอบการเพิ่มมากขึ้น

๙.๓ รับทราบปัญหาร่วมกันระหว่างสถานประกอบการ และร่วมแก้ไข สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการฝึกงานและฝึกอาชีพ วิธีการวัดผลและประเมินผลให้สถานประกอบการ

๙.๔ การกลุ่มเป้าหมายผู้เรียนในการแนะแนวการเรียนการสอนและอาชีพเข้าสู่หลักสูตรอาชีวศึกษาร่วมกันมีปริมาณมากขึ้น

**๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ****๑๐.๑** แบบสอบถามผู้เข้าร่วมโครงการฯ**๑๐.๒** สถิติจำนวนหน่วยงาน สถานศึกษาและสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการฯ**หมายเหตุ**

- ขอถว้เฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวกุสุมาลย์ กำพู่ม)

ตำแหน่ง หัวหน้างานความร่วมมือ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววรางคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

() เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

() อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

(นางสาววรางคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



โครงการที่ ๘.๔๗

โครงการ โครงการพัฒนาและดูแลระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑. ผู้รับผิดชอบ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

๒. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ☒ โครงการตามภาระงานประจำ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๗๙

☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ☒ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการอาชีวศึกษา☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

☒ ความพอประมาณ☒ ความมีเหตุผล☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี☒ ความรู้☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ – ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ เน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิต

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนให้มีจิตสำนึก ทักษะคิด ค่านิยม ในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนาครู บุคลากรทางการศึกษาให้ก้าวหน้าเทคโนโลยี

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันการสื่อสารไร้พรมแดน มีบทบาทสำคัญในการช่วยส่งเสริมการจัดกระบวนการเรียนรู้ และการส่งเสริมการพัฒนาการศึกษา ๔.๐ ซึ่งจะต้องพึ่งพาการเข้าถึงข้อมูลและสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา โดยงานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ เล็งเห็นถึงความสำคัญในการใช้ประโยชน์ในส่วนนี้ จึงได้จัดให้มีการพัฒนาระบบสารสนเทศด้านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตแบบไร้สายประสิทธิภาพสูง การจัดหาผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพเพียงพอต่อผู้ใช้งาน การจัดการระบบการแจ้งข้อมูลข่าวสาร และการจัดหาอุปกรณ์รับส่งและเชื่อมต่อสัญญาณอินเทอร์เน็ตตามอาคารและห้องเรียนทั่วไป เพื่อให้ได้ตามมาตรฐานที่เหมาะสมแก่การใช้ในการจัดการเรียนการสอน

ทั้งนี้ เพื่อให้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศภายในวิทยาลัยฯ สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องที่จะใช้ในการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาผู้เรียน และการดูแลผู้เรียนระหว่างเรียน งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศได้เล็งเห็นถึงความสำคัญที่มีความจำเป็นในการพัฒนาและดูแลระบบ ใน ๓ ส่วนดังต่อไปนี้



ส่วนที่ ๑ ระบบการเชื่อมต่อกระจายสัญญาณเดิมที่ชำรุด และอุปกรณ์กระจายสัญญาณไฟเบอร์ออฟติก ระบบกระจายสัญญาณเครือข่ายอินเทอร์เน็ตประสิทธิภาพสูงในห้องเรียน และห้องสำนักงานที่มีจุดอับสัญญาณ อินเทอร์เน็ตเข้าไม่ถึง เพื่อให้ครู นักเรียนและเจ้าหน้าที่สำนักงานในวิทยาลัยฯ สามารถใช้งานระบบดังกล่าวได้อย่างทั่วถึง

ส่วนที่ ๒ ระบบการแจ้งข้อมูลข่าวสารให้แก่ครู นักเรียน และผู้ปกครอง เพื่อใช้ในการพัฒนาการจัดการศึกษาและการพัฒนาผู้เรียนให้มีความพร้อมในการเรียนรู้

ส่วนที่ ๓ ระบบสัญญาณอินเทอร์เน็ตประสิทธิภาพสูง เพื่อให้บริการในเครือข่ายวิทยาลัยฯ ทั้งนี้เพื่อให้การใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของวิทยาลัยฯ เกิดความคล่องตัว มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นและเพื่อตอบสนองต่อสภาพการณ์ปัจจุบัน งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ เล็งเห็นว่าเป็นสิ่งสำคัญที่จะต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาวิทยาลัย และมาตรฐานอาชีวศึกษา

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อพัฒนาและดูแลระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๒ เพื่อปรับปรุงระบบและเปลี่ยนอุปกรณ์รับส่งสัญญาณสำหรับเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศวิทยาลัย

๕.๓ เพื่อให้ครู บุคลากร นักเรียน และผู้ปกครอง ได้รับการแจ้งข้อมูลข่าวสาร

๕.๔ เพื่อให้ครู บุคลากร นักเรียน สามารถใช้อินเทอร์เน็ตภายในเครือข่ายวิทยาลัยฯ ได้

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ จำนวนบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนและนักศึกษา สามารถเข้าใช้บริการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตวิทยาลัยฯ ได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบสัญญาณเครือข่ายอินเทอร์เน็ตประสิทธิภาพสูงที่สามารถสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนและการสืบค้นข้อมูลที่มีประสิทธิภาพ ระบบการแจ้งข้อมูลข่าวสารให้แก่ครู นักเรียน และผู้ปกครอง เพื่อใช้ในการพัฒนาการจัดการศึกษาและการพัฒนาผู้เรียนให้มีความพร้อมในการเรียนรู้ โดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจออนไลน์เป็นตัวชี้วัด

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	๒๕๖๖			๒๕๖๗									สถานที่
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)													วอศ.เสาวภา
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)													วอศ.เสาวภา
ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล (Check)													วอศ.เสาวภา
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/ อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และ การนำไปใช้ (Action)													วอศ.เสาวภา



๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☒ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ. (งบรายจ่ายอื่น) ☐ งบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....๑๐๐,๐๐๐.....บาท ได้แก่

๘.๑ ซ่อมแซมระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ.....๒๐,๐๐๐.....บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ.....๘๐,๐๐๐.....บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....-.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)

ลำดับ	รายการ	ราคา (บาท)	จำนวน	รวม (บาท)	หมายเหตุ
๑.	ค่าวัสดุและอุปกรณ์	๘๐,๐๐๐		๘๐,๐๐๐	
๒.	ค่าดำเนินงาน	๒๐,๐๐๐		๒๐,๐๐๐	

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนและนักศึกษาได้รับบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๙.๒ มีการให้บริการเครือข่ายอินเทอร์เน็ตแบบไร้สาย และแบบสายสัญญาณไฟเบอร์ออฟติก ครอบคลุมในจุดอับสัญญาณและทั่วถึงทั้งวิทยาลัยฯ

๙.๓ มีความสะดวกในการเข้าถึงข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษาต่างๆ

๙.๔ อุปกรณ์สำหรับเครือข่ายสารสนเทศมีประสิทธิภาพเหมาะสมแก่การใช้งาน

๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ แบบประเมินผล (ดูจากเป้าหมายเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

๑๐.๒ แบบรายงานผลโครงการ

หมายเหตุ - ขอเชิญงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
 - กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายเฉลิมพงศ์ อ่อนยอง)

หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

(นางสาววรางคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(✓) เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

(✓) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

.....

(นางสาววรางคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



โครงการที่ ฝผ.๔๘

โครงการ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

๑. ผู้รับผิดชอบ นายไกรฤทธิ์ อากาศสุภา ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะฯ

๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙

- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ☒ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
- ☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการอาชีวศึกษา
- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ☒ ความพอประมาณ ☒ ความมีเหตุผล ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี
- ☒ ความรู้ ☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถตามมาตรฐานสากล

ฐานสากล

กลยุทธ์ที่ ๒.๒ ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะทาง

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีนโยบายส่งเสริมการสร้างผู้ประกอบการอาชีวศึกษาแก่ผู้เรียนผ่านกระบวนการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมภายใต้ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภาเล็งเห็นถึงความสำคัญของนโยบายดังกล่าว จึงได้จัดโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษาประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ขึ้นเพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีประสบการณ์การทำงานทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อนำความรู้และประสบการณ์ต่อยอดไปเป็นผู้ประกอบการซึ่งจะเป็นแนวทางในการสร้างอาชีพและสร้างรายได้ต่อไปในอนาคต

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาขีดความสามารถของนักเรียน/นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภาให้มีความพร้อมที่จะเริ่มการประกอบธุรกิจของตนเองหรือพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิม



๖. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียน/นักศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕ คนเข้าร่วมโครงการ

๖.๑.๒ นักเรียน/นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ และดำเนินการประกอบธุรกิจ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ธุรกิจ

๖.๑.๓ นักเรียน/นักศึกษาที่ผ่านกระบวนการบ่มเพาะการเป็นผู้ประกอบการ สำเร็จการศึกษาแล้ว สามารถเป็นเจ้าของธุรกิจ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๖.๑.๔ มีการนำสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม โครงการงานวิทยาศาสตร์ โครงการธุรกิจ โครงการงาน งานวิจัย ฯลฯ มาต่อยอดเชิงพาณิชย์ด้านผลิตภัณฑ์ (สินค้าหรือบริการ) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ธุรกิจ

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการดำเนินงานตามกระบวนการอย่างมีประสิทธิภาพ

๖.๒.๒ นักเรียน/นักศึกษามีความพร้อมสามารถที่จะเริ่มประกอบธุรกิจของตนเองหรือพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิม

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	๒๕๖๗			๒๕๖๘									สถานที่	สถานที่
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑.ขั้นตอนการวางแผน (Plan)														
๑.๑ จัดทำโครงการ	↔													
๑.๒ ขออนุมัติโครงการ	↔													
๑.๓ จัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน	↔													
๒.ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)														
๒.๑ จัดอบรม								↔						
๒.๒ ศึกษาดูงาน								↔						
๒.๓ แบ่งกลุ่มเขียนแผน									↔					
๒.๔ คัดเลือกแผนธุรกิจ										↔				
๒.๕ ดำเนินธุรกิจตามแผน										↔	↔			
๓.ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบ และประเมินผล (Check)														
๓.๑ สอบถามความพึงพอใจ									↔					
๓.๒ รายงานผลการดำเนินงาน										↔				
๔.ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และการนำไปใช้ (Action)														
๔.๑ ปรับปรุงแก้ไข											↔			
๔.๒ กำหนดเป็นมาตรฐาน											↔			



๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บคส.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☒ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ งบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....๓๐,๐๐๐.....บาท ได้แก่ (ไม่รวม งบม.จัดสรรการดำเนินธุรกิจ)

๘.๑ ค่าตอบแทน.....๑๐,๘๐๐.....บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....๑๘,๒๐๐.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ.....๑,๐๐๐.....บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)

๘.๔.๑จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

๘.๔.๒จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

ลำดับ	รายการ	ราคา(บาท)	จำนวน	รวม(บาท)	หมายเหตุ
๑	อบรมเชิงปฏิบัติการ	-	๓	๑๔,๔๐๐	
๒	ศึกษาดูงาน คัดเลือกแผนธุรกิจ	-	๓	๑๕,๖๐๐	

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

- ๙.๑ นักเรียน/นักศึกษา ได้พัฒนาศักยภาพของตนเองพร้อมสู่การประกอบอาชีพ
 ๙.๒ นักเรียน/นักศึกษา มีความพร้อมที่จะเริ่มประกอบอาชีพของตนเองหรือต่อยอดธุรกิจเดิมได้
 ๙.๓ นักเรียน/นักศึกษา มีรายได้ระหว่างเรียน

๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

- ๑๐.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ
 ๑๐.๒ ประเมินผลตามคู่มือการปฏิบัติงานของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

หมายเหตุ - ขอถวญเลียงงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
 - กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายไกรฤทธิ์ อากาศสุภา)

หัวหน้างานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(✓) เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

(นางสาวรวงคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวรวงคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

() อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



โครงการที่ ๘๘.๔๘.

โครงการย่อยที่ ๑ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาด้านการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

๑. รับผิดชอบ นายไกรฤทธิ์ อากาศสุภา ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะฯ

๒. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 - ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
 - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙

- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ☒ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
- ☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการอาชีวศึกษา
- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ☒ ความพอประมาณ
- ☒ ความมีเหตุผล
- ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี
- ☒ ความรู้
- ☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถตามมาตรฐานสากล

ฐานสากล

กลยุทธ์ที่ ๒.๒ ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะทาง

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีนโยบายส่งเสริมการสร้างผู้ประกอบการอาชีวศึกษา แก่ผู้เรียนผ่านกระบวนการ จัดการเรียนการสอนและกิจกรรมภายใต้ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนผู้ประกอบการอาชีวศึกษาที่มีศักยภาพและความพร้อมในการเป็นผู้ประกอบการ ให้ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถเป็นผู้ประกอบการได้อย่างเข้มแข็งและยั่งยืน วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภาเล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดโครงการ พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการอาชีวศึกษาด้านการฝึกอบรม เชิงปฏิบัติการ การสร้างจิตสำนึกในการเป็นผู้ประกอบการ และการเขียนแผนธุรกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ขึ้น เพื่อให้ผู้เรียนนำความรู้และประสบการณ์ต่อยอดไปเป็นผู้ประกอบการ อันจะเป็นแนวทางในการสร้างอาชีพและสร้างรายได้ให้กับผู้เรียนได้เป็นอย่างดี



๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อส่งเสริมการทำธุรกิจสถานศึกษา

๕.๒ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ ทักษะและประสบการณ์มาใช้วางแผนธุรกิจของตนเองได้

๖. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียน/นักศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕ คนเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

๖.๑.๒ นักเรียน/นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ สามารถเขียนแผนธุรกิจเพื่อการประกอบอาชีพในสถานศึกษาได้อย่างน้อย ๓ แผนธุรกิจ

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน/นักศึกษา ได้ความรู้และต่อยอดแนวคิดในการเป็นผู้ประกอบการ และสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ในการจัดทำแผนธุรกิจได้

๖.๒.๒ นักเรียน/นักศึกษามีความพร้อมที่จะเริ่มประกอบธุรกิจของตนเองหรือพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิม

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	๒๕๖๗			๒๕๖๘									สถานที่	สถานที่
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑.ขั้นตอนการวางแผน (Plan)														
๑.๑ จัดทำโครงการ	↔													
๑.๒ ขออนุมัติโครงการ	↔													
๑.๓ จัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน	↔													
๒.ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)														
๒.๑ รับสมัครผู้สนใจ	↔							↔	↔					
๒.๒ ประกาศรายชื่อเข้าอบรม									↔					
๒.๓ จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ														
๓.ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบ และประเมินผล (Check)														
๓.๑ สอบถามความพึงพอใจ									↔					
๓.๒ รายงานผลการดำเนินงาน										↔				
๔.ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และการนำไปใช้ (Action)														
๔.๑ ปรับปรุงแก้ไข											↔			
๔.๒ กำหนดเป็นมาตรฐาน											↔			



๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☒ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ งบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....๑๔,๔๐๐.....บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน.....๗,๒๐๐.....บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....๖,๘๐๐.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ.....๔๐๐.....บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....-.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)

๘.๔.๑จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

๘.๔.๒จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

ลำดับ	รายการ	ราคา(บาท)	จำนวน	รวม(บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าตอบแทนวิทยากร	-	๓	๑๔,๔๐๐	๖ ชั่วโมง
๒	ค่าอาหาร + เครื่องดื่ม	-	๓	๑๕,๖๐๐	
๓	ค่าวัสดุ	๔๐๐	๑	๔๐๐	

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

- ๙.๑ นักเรียน/นักศึกษา ได้พัฒนาศักยภาพของตนเองพร้อมสู่การประกอบอาชีพ
 ๙.๒ นักเรียน/นักศึกษา มีความพร้อมที่จะเริ่มประกอบอาชีพของตนเองหรือต่อยอดธุรกิจเดิมได้
 ๙.๓ นักเรียน/นักศึกษา มีรายได้ระหว่างเรียน

๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

- ๑๐.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ
 ๑๐.๒ ประเมินผลตามคู่มือการปฏิบัติงานของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
 - กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายไกรฤทธิ์ อากาศสุภา)

หัวหน้างานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการ

วันที่ ๑๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(✓) เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

.....

(นางสาวรวงคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
วันที่ ๑๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

(นางสาวรวงคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่ ๑๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

() อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

.....

(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา
วันที่ ๑๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



โครงการที่ ฝผ.๔๘

โครงการย่อยที่ ๒ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษา ด้านการศึกษาดูงานที่สอดคล้องกับธุรกิจ

๑. รับผิดชอบ นายไกรฤทธิ์ อากาศสุภา ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะฯ

๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☒ โครงการตามภาระงานประจำ ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙

- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ☒ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
- ☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการอาชีวศึกษา
- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ☒ ความพอประมาณ ☒ ความมีเหตุผล ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี
- ☒ ความรู้ ☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถตามมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ ๒.๒ ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะทาง

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีนโยบายส่งเสริมการสร้างผู้ประกอบการอาชีวศึกษา แก่ผู้เรียนผ่านกระบวนการ จัดการเรียนการสอนและกิจกรรมภายใต้ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนผู้ประกอบการอาชีวศึกษาที่มีศักยภาพและความพร้อมในการเป็นผู้ประกอบการ ให้ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้สามารถเป็นผู้ประกอบการได้อย่างเข้มแข็งและยั่งยืน วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภาเล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดโครงการ พัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ด้านการฝึกอบรม เชิงปฏิบัติการ การสร้างจิตสำนึกในการเป็นผู้ประกอบการ และการเขียนแผนธุรกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ขึ้น เพื่อให้ผู้เรียนนำความรู้และประสบการณ์ต่อยอดไปเป็นผู้ประกอบการ อันจะเป็นแนวทางในการสร้างอาชีพและสร้างรายได้ให้กับผู้เรียนได้เป็นอย่างดี

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาขีดความสามารถของนักเรียน/นักศึกษา และนำความรู้ ประสบการณ์ ที่ได้รับการศึกษาดูงานไปประยุกต์ใช้ในการประกอบธุรกิจของตนเองหรือพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิม



๖. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียน/นักศึกษา ตัวแทนกลุ่ม ไม่น้อยกว่า ๓ ธุรกิจ ๆ ๒ คนเข้าศึกษาดูงาน ครูที่ปรึกษา

๖.๑.๒ ครูที่ปรึกษากลุ่มธุรกิจ ไม่น้อยกว่า ๓ กลุ่ม ๆ ละ ๑ คน เข้าร่วมศึกษาดูงาน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน/นักศึกษา ได้ความรู้และต่อยอดแนวคิดในการเป็นผู้ประกอบการ และสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ในการจัดทำแผนธุรกิจได้

๖.๒.๒ นักเรียน/นักศึกษามีความพร้อมความสามารถที่จะเริ่มประกอบธุรกิจของตนเองหรือพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิม

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	๒๕๖๗			๒๕๖๘									สถานที่	สถานที่
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑.ขั้นตอนการวางแผน (Plan)														
๑.๑ จัดทำโครงการ	↔													
๑.๒ ขออนุมัติโครงการ	↔													
๑.๓ จัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน	↔													
๒.ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)														
๒.๑ ศึกษาดูงาน						↔				↔				
๒.๒ แบ่งกลุ่มเขียนแผน	↔									↔				
๒.๓ คัดเลือกแผนธุรกิจ										↔	↔			
๒.๔ ดำเนินธุรกิจตามแผน											↔	↔		
๓.ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบ และประเมินผล (Check)														
๓.๑ สอบถามความพึงพอใจ								↔			↔	↔		
๓.๒ รายงานผลการดำเนินงาน											↔	↔		
๔.ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และการนำไปใช้ (Action)														
๔.๑ ปรับปรุงแก้ไข											↔	↔		
๔.๒ กำหนดเป็นมาตรฐาน												↔		

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน☒ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ งบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....๑๕,๖๐๐.....บาท ได้แก่



๘.๑ ค่าตอบแทน.....๓,๖๐๐.....บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....๑๑,๔๐๐.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ.....๖๐๐.....บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....-.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)

๘.๔.๑จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

๘.๔.๒จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

ลำดับ	รายการ	ราคา(บาท)	จำนวน	รวม(บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าเช่ารถ	๒,๘๐๐	๒	๕,๖๐๐	
๒	ค่าเบี้ยเลี้ยง	๒๔๐	๒๐	๔,๘๐๐	
๓	ค่าของที่ระลึก	๕๐๐	๒	๑,๐๐๐	
๔	ค่าวัสดุ + ป้ายไว้นิล	๖๐๐	๑	๖๐๐	
๕	ค่าตอบแทน คัดเลือกแผน	๖๐๐	๒	๓,๖๐๐	๓ ชั่วโมง

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

๙.๑ นักเรียน/นักศึกษา ได้พัฒนาศักยภาพของตนเองพร้อมสู่การประกอบอาชีพ

๙.๒ นักเรียน/นักศึกษา มีความพร้อมที่จะเริ่มประกอบอาชีพของตนเองหรือต่อยอดธุรกิจเดิมได้

๙.๓ นักเรียน/นักศึกษา มีรายได้ระหว่างเรียน

๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

๑๐.๒ ประเมินผลตามคู่มือการปฏิบัติงานของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายไกรฤทธิ อากาศสุภา)

หัวหน้างานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(✓) เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

(นางสาวรางคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวรางคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

() อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



โครงการที่... ๘๗.๘๗

โครงการเสริมสร้างนวัตกรรมการพัฒนาเทคโนโลยี สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ผู้รับผิดชอบ งานวิจัย พัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	นโยบายที่ 3 พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ยุทธศาสตร์ 1 ยกระดับมาตรฐานสถานศึกษาอาชีวศึกษาในด้านการจัดการเรียนการสอนในระดับ ปวช. ปวส. และปริญญาตรี สายเทคโนโลยี หรือสายปฏิบัติการและเพิ่มศักยภาพให้เป็นแหล่งเรียนรู้วิชาชีพและฝึกอบรมวิชาชีพของชุมชน กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานักวิจัยและนวัตกรรมการอาชีวศึกษาภายใต้ความร่วมมือกับสถานประกอบการและชุมชน
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐานการ อาชีวศึกษา	ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 ผลงานของผู้เรียนด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย
การขับเคลื่อนปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	☒ ความพอประมาณ ☒ ความมีเหตุผล ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี ☒ ความรู้ ☒ คุณธรรม
แผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษา เสาวภา พ.ศ. 2565-2569	ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถตามมาตรฐานสากล กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เทคโนโลยี และองค์ความรู้ด้านอาชีวศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา มีนโยบายส่งเสริมและพัฒนานักเรียน และนักศึกษาคิด วิเคราะห์ สามารถประดิษฐ์ คิดค้นและพัฒนาสร้างสรรค์ผลงานให้มีประสิทธิภาพที่จะนำไปใช้ต่อยอดในการประกอบอาชีพ โดยส่งเสริมให้นักเรียน และนักศึกษา นำความรู้ ทักษะวิชาชีพมาใช้ในการประดิษฐ์คิดค้น พัฒนาผลงานทางวิชาชีพอย่างเต็มความสามารถ และเสริมสร้างลักษณะนิสัยที่พึงประสงค์ของสังคม เพื่อให้สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ได้อย่างกว้างขวาง ดังนั้น งานวิจัยฯ จึงได้จัดทำโครงการเสริมสร้างนวัตกรรมการพัฒนา เทคโนโลยี สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2566 เพื่อส่งเสริมการผลิตผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และงานวิจัย และเผยแพร่สู่ชุมชน อันจะเป็นการพัฒนาชุมชนให้สามารถนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาอาชีพได้เป็นอย่างดี



5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนากิจการงานวัฒนธรรมสิ่งประดิษฐ์ โครงการวิทยาศาสตร์ ของผู้เรียนและครูผู้สอน
- 5.2 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ โครงการวิทยาศาสตร์ ต่อสาธารณชน
- 5.3 เพื่อพัฒนากิจการการศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพตามมาตรฐานของอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ผู้เรียนและครูผู้สอนทุกแผนกวิชาจัดทำนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ โครงการวิทยาศาสตร์ ส่งเข้าร่วมประกวดอย่างน้อยแผนกวิชาละ 3 ผลงาน
- 6.1.2 ผลการจัดทำนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ โครงการวิทยาศาสตร์ ของครูผู้สอนและผู้เรียน ได้รับรางวัล ในระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับชาติ และนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเผยแพร่สู่สาธารณชน

6.2 เชิงคุณภาพ

- 6.2.1 ผลงานนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ โครงการวิทยาศาสตร์ ของผู้เรียนสามารถนำไปเผยแพร่ต่อสาธารณชน/จำหน่ายในเชิงพาณิชย์ได้/ต่อยอดธุรกิจการเป็นผู้ประกอบการ (ศูนย์บ่มเพาะ)

7. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

7.1 ตัวชี้วัดด้านปริมาณ

ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนากิจการงานจัดทำจัดทำนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ โครงการวิทยาศาสตร์ ของครูผู้สอนและผู้เรียน ให้สอดคล้องตามแผนพัฒนากิจการการศึกษาของสถานศึกษาส่งผลต่อคุณภาพมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

7.2 ตัวชี้วัดด้านคุณภาพ

ผลงานนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ โครงการวิทยาศาสตร์ โดยภาพรวมมีคุณภาพระดับดี สามารถเผยแพร่และนำไปใช้ประโยชน์ในชุมชนได้

8. สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา และสถานที่ภายนอกตามกิจกรรมที่กำหนด

9. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

10. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)

10.1 ขั้นเตรียม (Planning : P)

- 10.1.1 เสนอขออนุมัติโครงการ
- 10.1.2 จัดทำคำสั่งและประชุมคณะกรรมการ

10.2 ขั้นปฏิบัติ/ดำเนินการตามโครงการ (Doing : D)

- 10.2.1 แจ้งกำหนดการดำเนินโครงการ
- 10.2.2 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ



10.3 ขั้นตรวจ/ติดตาม (Checking : c)

10.3.1 ระยะเวลาระหว่าง การดำเนินโครงการและสถานที่ดำเนินการ

10.4 ขั้นประเมินผล (Act : A)

10.4.1 สรุปผลการดำเนินโครงการ

10.4.2 รายงานผลการดำเนินงานเสนอวิทยาลัยฯ

11. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☒ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ งบประมาณจัดสรร
 เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 28,000 บาท (สองหมื่นแปดพันบาทถ้วน-) ได้แก่

กิจกรรม: การประกวดนวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ ระดับจังหวัด

ค่าวัสดุ (4 ผลงาน) 8,000 บาท

รวมทั้งสิ้น 8,000 บาท

กิจกรรม: การประกวดนวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ ระดับภาค/ชาติ

ค่าวัสดุ (4 ผลงาน) 20,000 บาท

รวมทั้งสิ้น 20,000 บาท

(-สองหมื่นแปดพันบาทถ้วน-) รวมทั้งสิ้น 28,000 .-บาท

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
 - กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เรียนสามารถนำความรู้ ทักษะ กระบวนการด้านวิทยาศาสตร์ และวิชาชีพมาประยุกต์ใช้ในการในการจัดทำ
 นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ โครงการวิทยาศาสตร์ และสามารถประยุกต์ความรู้มาสร้างสรรค์ผลงานที่มีประโยชน์และใช้ได้
 จริง

13. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

13.1 จำนวนผลงานที่เข้าประกวดและเผยแพร่ต่อสาธารณะชน

13.2 แบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนที่มาใช้บริการ

13.3 การรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ



ลงชื่อ.....มจร ปก.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวนาฏยา ขำคง)
ตำแหน่ง หัวหน้างานวิจัย พัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์
วันที่.....22.....เดือน.....พ.ย......พ.ศ. 2567

ลงชื่อ.....[Signature].....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรวงศณา จันทารักษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
วันที่.....22.....เดือน.....พ.ย......พ.ศ. 2567

(☒) อนุมัติ (☐) ไม่อนุมัติ
.....
(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. 2567



โครงการที่ ผบ.๕๐

โครงการ รับสมัครนักเรียน นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. ผู้รับผิดชอบ นางสาวกฤตยา เจริญรุ่งเรือง/งานทะเบียน

๒. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☐ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙

☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☒ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการอาชีวศึกษา

☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

☒ ความพอประมาณ

☒ ความมีเหตุผล

☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี

☒ ความรู้

☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนาากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถตาม

กลยุทธ์ที่ ๒.๑ การผลิตและพัฒนาากำลังอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะที่ตรงตามความต้องการของสถาน

ประกอบการและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการพัฒนาทางด้านเศรษฐกิจและอุตสาหกรรมของประเทศได้รับการส่งเสริมและมีอัตราการขยายตัวเพิ่มขึ้นเป็นอย่างมาก และเนื่องจากการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจในอนาคตมีส่วนเกี่ยวข้องกับการพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีด้วย จึงส่งผลให้แรงงานในระบบเศรษฐกิจและอุตสาหกรรมต้องมีความรู้ความสามารถทั้งด้านวิชาชีพและเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง ตามที่ระบบเศรษฐกิจและอุตสาหกรรมนั้น ๆ ต้องการ ดังนั้นการผลิตและพัฒนาากำลังคนด้านอาชีวศึกษาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพจึงต้องสอดคล้องกับอัตราการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศ ส่งผลให้ต้องมีความร่วมมือกับสถานประกอบการในการพัฒนาหลักสูตร การจัดการศึกษาและการวัดประเมินผล เพื่อให้ได้ผลผลิตที่มีคุณ ภาพตามมาตรฐานอาชีพและหรือมาตรฐานสากล มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ทักษะการคิดวิเคราะห์ ทักษะการแก้ปัญหา ทักษะทางภาษาและการสื่อสาร ทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น ซึ่งเป็นทักษะที่เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันสามารถสนองตอบความต้องการกำลังคน ตลอดจนความต้องการของผู้เรียนเองที่จะนำไปใช้ในการประกอบอาชีพได้ตรงความสาข ผู้เรียนสนใจที่เรียน รวมทั้งเปิดโอกาสให้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นได้เพื่อความก้าวหน้าตามเส้นทางอาชีพ



วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา จึงได้จัดทำโครงการรับสมัครนักเรียน ระดับ ปวช.๑ และนักศึกษา ปวส.๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษาทุกคนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อรับสมัครนักเรียนนักศึกษาเข้าศึกษาต่อในระดับชั้น ปวช.๑ และระดับชั้น ปวส.๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๕.๒ เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียนให้มีจำนวนนักเรียน นักศึกษาตามแผนการรับที่กำหนดไว้

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.๑) จำนวน ๓๐๐ คน

๖.๑.๒ นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.๑) จำนวน ๑๐๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.๑) นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ปวส.๑) มีคุณภาพการศึกษาที่สูงขึ้นตามมาตรฐานอาชีพและมาตรฐานสากล

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	๒๕๖๗		๒๕๖๘										สถานที่
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.ขั้นตอนการวางแผน(Plan) ๑.๑ ประชุมเพื่อวางแผนจัดทำ โครงการรับสมัครนักเรียนนักศึกษา ใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ๑.๒ เสนอโครงการ													วิทยาลัยอาชีวศึกษา เสาวภา
๒.ขั้นตอนการดำเนินงาน(Do) ๒.๑ จัดทำระบบรับสมัครนักเรียน นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ๒.๒ จัดเตรียมเอกสารการรับสมัคร นักเรียน นักศึกษาใหม่ ๒.๓ ดำเนินงานสอบคัดเลือกและ ประกาศรายชื่อนักเรียนที่ผ่านการคัด เลือกนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ด้วยวิธีการทดสอบความนัดทาง วิชาชีพและสัมภาษณ์													วิทยาลัยอาชีวศึกษา เสาวภา
๓.ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผล (Check) ๓.๑ สรุปผลและรายงานการสอบ คัดเลือก													วิทยาลัยอาชีวศึกษา เสาวภา



๑๐. การติดตามและประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ แบบประเมินโครงการรับสมัครนักเรียน นักศึกษาตามแผนการรับที่กำหนด

หมายเหตุ

- ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวกฤตยา เจริญรุ่งเรือง)

ตำแหน่ง หัวหน้างานทะเบียน

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

(นางอาระยา ฉายชูวงศ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(☒) เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

.....

(นางสาวรวงคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(☒) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

.....

(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา
วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



โครงการที่ ฝบ.๕๑

โครงการ การฝึกอบรมหลักสูตรงานสารบรรณและหลักการเขียนหนังสือราชการที่ดี

๑. ผู้รับผิดชอบ นางสาววรรณวิภา โคกครุฑ หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙

- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ☒ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
- ☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการอาชีวศึกษา
- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ☒ ความพอประมาณ ☒ ความมีเหตุผล ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี
- ☒ ความรู้ ☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการบริหารจัดการสถานศึกษา ภายใต้หลักธรรมาภิบาล

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ระบบราชการ จำเป็นต้องมีการติดต่อประสานงานไม่ว่าจะเป็นภายในหน่วยงาน และภายนอกหน่วยงาน ซึ่งการติดต่อสื่อสาร ความหมายให้เข้าใจตรงกัน เป็นสิ่งสำคัญยิ่ง และหน่วยงานของรัฐจะใช้หนังสือราชการเป็นสื่อกลางในการติดต่อสื่อสาร เพราะเป็นลายลักษณ์อักษรและสามารถเก็บไว้ใช้เป็นหลักฐานอ้างอิงได้ และการร่างหนังสือราชการที่ดีและมีประสิทธิภาพนั้น ผู้ร่างหนังสือราชการต้องมีความรู้เรื่องรูปแบบ หลักการ ส่วนประกอบในการร่างหนังสือประเภทต่างๆ ตลอดจนเทคนิคในการสื่อสารทางภาษา และสำนวนที่สั้นกระชับ ครอบคลุม เพื่อให้ผู้รับสารเข้าใจในวัตถุประสงค์ของหนังสือราชการ

งานบริหารงานทั่วไป ได้เห็นความสำคัญของการเขียนหนังสือราชการ หนังสือโต้ตอบ และรายงานการประชุม จึงได้จัดหลักสูตรดังกล่าวขึ้น เพื่อให้ผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา สามารถใช้เทคนิค รวมถึงการใช้ภาษา ในการเขียนหนังสือราชการ หนังสือโต้ตอบ และรายงานการประชุม ได้อย่างถูกต้องมีรูปแบบ และทิศทางเดียวกัน

**๕. วัตถุประสงค์**

- ๕.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเข้าใจหลักการ และรูปแบบการเขียนหนังสือราชการได้อย่างถูกต้อง
 ๕.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ มีทักษะและความสามารถในการเขียนหนังสือราชการได้เป็นอย่างดี
 ๕.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้ไปปฏิบัติงานในหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖. เป้าหมาย**๖.๑ เชิงปริมาณ**

๖.๑.๑ คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ ๘๐

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้าใจหลักการ และรูปแบบการเขียนหนังสือราชการได้อย่างถูกต้อง

๖.๒.๒ คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ มีทักษะและความสามารถในการเขียนหนังสือราชการได้เป็นอย่างดี และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปปฏิบัติงานในหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	๒๕๖๗				๒๕๖๘								สถานที่
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)			←→										วอศ.เสาวภา
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)				←→									วอศ.เสาวภา
ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบ และประเมินผล (Check)								←→					วอศ.เสาวภา
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และการนำไปใช้ (Action)												←→	วอศ.เสาวภา

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☒ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.

☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน

☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ. (งบรายจ่ายอื่น) ☐ งบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐ บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน ๘,๔๐๐ บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย ๑๑,๖๐๐ บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ - บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์ - บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)

๘.๔.๑จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

๘.๔.๒จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท



ลำดับ	รายการ	ราคา(บาท)	จำนวน	รวม(บาท)	หมายเหตุ
๑.	ค่าตอบแทนวิทยากร	๘,๕๐๐	๒ คน	๘,๕๐๐	
๒.	ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม และ อาหารกลางวัน	๑๑,๖๐๐	ครู และ บุคลากรฯ	๑๑,๖๐๐	

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เข้ารับการอบรมรู้ถึงหลักการและรูปแบบการเขียนหนังสือราชการมากขึ้น

๙.๒ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ มีทักษะและความสามารถในการเขียนหนังสือราชการได้อย่างถูกต้อง

๙.๓ ผู้เข้ารับการอบรมนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานกับหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ รูปเล่มโครงการ

๑๐.๒ เอกสารสรุปการดำเนินงาน

หมายเหตุ

- ขอลัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาววรรณวิภา โคกครุฑ)

ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

(นางอาระยา ฉายชวงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

() อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

.....

(นางสาววรางคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



โครงการที่ ฝบ.๕๒

โครงการ จัดหาครุภัณฑ์ในการผลิตสื่องานประชาสัมพันธ์วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

๑. ผู้รับผิดชอบ นางสาวมัลลิกา รามางกูร หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☒ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙

☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☒ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการอาชีวศึกษา

☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

☒ ความพอประมาณ

☒ ความมีเหตุผล

☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี

☒ ความรู้

☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ เน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต

กลยุทธ์ที่ ๕.๑ พัฒนาผู้เรียนให้มีจิตสำนึกศนคตค่านิยมในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยฝ่ายประชาสัมพันธ์มีหน้าที่ส่วนหนึ่งในการดำเนินงานรวบรวมจัดเก็บข้อมูลภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว และดำเนินการผลิตเป็นสื่อเพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ทั้งต่อสาธารณะและบุคลากรภายในองค์กรเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในภาพรวมของวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา รวมทั้งการสร้างเสริมภาพลักษณ์ที่ดีให้วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา ทั้งนี้มีความจำเป็นในการใช้ครุภัณฑ์อุปกรณ์เสริมของกล้อง ไมค์ก้นสัน ชุดไมโครโฟนแบบไร้สาย และสมาร์ตโฟนสำหรับถ่ายทอดสดงานสื่อวีดิทัศน์ในการสร้างสื่อภาพเคลื่อนไหว จึงเห็นควรจัดหาอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อผลิตสื่อวีดิทัศน์เพื่อเผยแพร่ความรู้และประชาสัมพันธ์งานของวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภาสู่สาธารณะในช่องทางสื่อออนไลน์มากขึ้น

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อจัดหาอุปกรณ์เสริมของกล้องและสมาร์ตโฟนสำหรับถ่ายทอดสดงานสื่อวีดิทัศน์

๕.๒ เพื่อเป็นเครื่องมือในการสนับสนุนการผลิตสื่อวีดิทัศน์ที่มีคุณภาพ



๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ผลงานสื่อวีดิทัศน์ วัตถุคอนเทนต์ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

๖.๑.๒ ผลงานสื่อวีดิทัศน์ถ่ายทอดสดของวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ สามารถสนับสนุนการปฏิบัติการกิจที่จำเป็นต้องใช้การผลิตสื่อสร้างสรรค์ในรูปแบบต่างๆ ได้ดียิ่งขึ้น

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอน ดำเนินการ PDCA	๒๕๖๗			๒๕๖๘									สถานที่
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)													
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)													
ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผล (Check)													
ขั้นตอนการวิเคราะห์ ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และ การนำไปใช้ (Action)													

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☒ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ งบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....๖,๔๐๐.....บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน.....บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ.....บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)

๘.๔.๑จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

๘.๔.๒จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

ลำดับ	รายการ	ราคา(บาท)	จำนวน	รวม(บาท)	หมายเหตุ
๑.	ค่าครุภัณฑ์				
	ไมค์ wireless ๑ ชุด	๓,๒๐๐	๒ ชุด	๖,๔๐๐	
	รวม			๖,๔๐๐	



๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

๙.๑ ผลงานสื่อวีดิทัศน์ วิดีโอคอนเทนต์ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

๙.๒ ผลงานสื่อวีดิทัศน์ถ่ายทอดสดของวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ แบบประเมินผล (ดูจากเป้าหมายเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

๑๐.๒ แบบรายงานผลโครงการ

- หมายเหตุ
- ขอตัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
 - กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....*Or/like*.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวมัลลิกา รามางกูร)

หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

วันที่ *๑๙* เดือน *พฤศจิกายน* พ.ศ. *๒๕๖๗*

Or/like

(นางอารยา ฉายชูวงศ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

วันที่ *๑๙* เดือน *พฤศจิกายน* พ.ศ. *๒๕๖๗*

☒ เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

Or/like

(นางสาววรางคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่ *๑๙* เดือน *พฤศจิกายน* พ.ศ. *๒๕๖๗*

☒ อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

Or/like

(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

วันที่ *๑๙* เดือน *พฤศจิกายน* พ.ศ. *๒๕๖๗*



โครงการที่ ฝบ.๕๓

โครงการ จัดซื้อจัดหาวัสดุสำนักงานและวัสดุอื่นๆ

๑. ผู้รับผิดชอบ ว่าที่ร้อยตรีหญิงสุกัญญา ดาศรี หัวหน้างานพัสดุ

๒. ลักษณะโครงการ

- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙

- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
☒ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการอาชีวศึกษา
☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ☒ ความพอประมาณ ☒ ความมีเหตุผล ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี
☒ ความรู้ ☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบฐานข้อมูล และสารสนเทศด้านการอาชีวศึกษาที่ครอบคลุม ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในการปฏิบัติงานต่างๆของวิทยาลัยฯ เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายได้นั้น จำเป็นต้องมีการจัดหาวัสดุสำนักงานและวัสดุอื่น ๆ ให้เพียงพอ ทั้งนี้เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและมีความรวดเร็ว จากข้อมูลความต้องการการใช้วัสดุอุปกรณ์สำนักงานของหน่วยงาน และแผนกวิชาต่างๆภายในวิทยาลัยฯ พบว่ามีความต้องการ และมีความจำเป็นอย่างยิ่ง เพื่อตอบสนองความความต้องการใช้งาน ช่วยสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน และการปฏิบัติงานต่างๆของวิทยาลัยฯให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อจัดหาวัสดุสำนักงาน,งานบ้านงานครัว, วัสดุเชื้อเพลิง, วัสดุคอมพิวเตอร์ และวัสดุครุภัณฑ์ต่างๆ
๕.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ และมีความรวดเร็ว

๖. เป้าหมาย

- ๖.๑ เชิงปริมาณ



๖.๑.๑ จำนวนวัสดุสำนักงาน งานบ้านงานครัว วัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุเชื้อเพลิง วัสดุครุภัณฑ์ และวัสดุต่างๆ
ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ วิทยาลัยฯ มีวัสดุสำนักงานและวัสดุอื่นๆที่มีคุณภาพตลอดปีงบประมาณ

๖.๒.๒ วิทยาลัยฯมีวัสดุสำนักงานและวัสดุอื่นๆมาใช้ในการงานต่างๆให้เกิดประโยชน์

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	๒๕๖๗			๒๕๖๘									สถานที่
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	เม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.ขั้นตอนการวางแผน (Plan)	←												วอศ.เสาวภา
๒.ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)	←												วอศ.เสาวภา
๓.ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล (Check)	←												วอศ.เสาวภา
๔.ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และการ นำไปใช้ (Action)	←												วอศ.เสาวภา

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☒ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ งบประมาณจัดสรร
☐ งบรายจ่ายอื่น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....๔๘๐,๐๐๐.....บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน.....บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ..... ๔๘๐,๐๐๐.....บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)

๘.๔.๑จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

๘.๔.๒จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

ลำดับ	รายการ	ราคา(บาท)	จำนวน	รวม(บาท)	หมายเหตุ
๑	วัสดุสำนักงาน	๘๐,๐๐๐	๑ งบประมาณ	๘๐,๐๐๐	
๒	งานบ้านงานครัว วัสดุ น้ำยาขัด พื้น วัสดุ เคลือบพื้น วัสดุ เชื้อ	๘๐,๐๐๐	๑ ปีงบประมาณ	๘๐,๐๐๐	
๓	เชื้อเพลิงรถยนต์ราชการ ๓ คัน	๑๒๐,๐๐๐	๑ ปีงบประมาณ	๑๒๐,๐๐๐	
๔	วัสดุครุภัณฑ์ต่างๆ	๒๐๐,๐๐๐	๑ ปีงบประมาณ	๒๐๐,๐๐๐	



๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ วิทยาลัยฯมีวัสดุสำนักงาน วัสดุเชื้อเพลิง วัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ และวัสดุอื่นๆใช้อย่างเพียงพอ

๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ วิทยาลัยฯมีวัสดุต่างๆเพียงพอต่อการใช้งาน

๑๐.๒ แบบรายงานโครงการ

หมายเหตุ

- ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ว่าที่ร้อยตรีหญิง.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(ว่าที่ร้อยตรีหญิงสุกัญญา ดาศรี)

ตำแหน่ง หัวหน้างานพัสดุ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

(นางอารยา ฉายชูวงศ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

(นางสาววรางคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

() อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

.....

(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



โครงการที่ ผบ.๕๔

โครงการ ปรับปรุงซ่อมแซมครุภัณฑ์การศึกษา/ครุภัณฑ์สำนักงาน/ครุภัณฑ์ยานพาหนะและวัสดุถาวร

๑. ผู้รับผิดชอบ ว่าที่ร้อยตรีหญิงสุกัญญา ดาศรี หัวหน้างานพัสดุ

๒. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☒ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙

☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☒ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา

☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

☒ ความพอประมาณ

☒ ความมีเหตุผล

☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี

☒ ความรู้

☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบฐานข้อมูล และสารสนเทศด้านการอาชีวศึกษาที่ครอบคลุม ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากการเรียนการสอน และการปฏิบัติงานต่างๆของวิทยาลัยฯให้มีประสิทธิภาพนั้นจะต้องอาศัยครุภัณฑ์ที่อยู่ในสภาพที่ดี พร้อมทั้งจะปฏิบัติงาน และไม่ทำให้การปฏิบัติงานและการจัดเรียนการสอนต้องหยุดชะงักจึงควรมีการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ต่างๆให้พร้อมต่อการใช้งาน ทั้งนี้เพื่อประสิทธิภาพสูงสุดของการปฏิบัติงานและการจัดการเรียนการสอน และการปฏิบัติงานต่างๆของวิทยาลัยฯให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อซ่อมบำรุงครุภัณฑ์การเรียนการสอน

๕.๒ เพื่อซ่อมบำรุงครุภัณฑ์สำนักงาน

๕.๓ เพื่อซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ยานพาหนะ

๕.๔ เพื่อซ่อมบำรุงวัสดุถาวร

๕.๕ เพื่อจ้างเหมาบริการ



๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ จำนวนรายการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์การศึกษา ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์ยานพาหนะและวัสดุถาวร และค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ วิทยาลัยามีครุภัณฑ์การศึกษา ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์ยานพาหนะ และวัสดุถาวรที่อยู่ในสภาพสมบูรณ์ พร้อมใช้งานตลอดเวลา

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	๒๕๖๖		๒๕๖๗										สถานที่
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.ขั้นตอนการวางแผน(Plan)	←											→	วอศ.เสาวภา
๒.ขั้นตอนการดำเนินงาน(Do)													วอศ.เสาวภา
๓.ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล (Check)	←											→	วอศ.เสาวภา
๔.ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และการนำไปใช้ (Action)	←											→	วอศ.เสาวภา

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☒ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ งบประมาณจัดสรร
☐ งบรายจ่ายอื่น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....๔๙๐,๐๐๐.....บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน.....บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ.....บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)

๘.๔.๑จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

๘.๔.๒จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ แผนกวิชาต่างๆ มีครุภัณฑ์การศึกษาที่อยู่ในสภาพสมบูรณ์ พร้อมใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ

๙.๒ งานสำนักงานของวิทยาลัยฯ มีครุภัณฑ์สำนักงาน และครุภัณฑ์ยานพาหนะที่ดีพร้อมใช้งานตลอดเวลา

๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ ซ่อมแซมครุภัณฑ์ให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์พร้อมใช้งานทันตามเวลาที่กำหนด



- หมายเหตุ
- ขอถวญเลียงงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
 - กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ว่าที่ร้อยตรีหญิง.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(ว่าที่ร้อยตรีหญิงสุกัญญา ดาศรี)

ตำแหน่ง หัวหน้างานพัสดุ

วันที่ ๑๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

(นางอาระยา ฉายชูวงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

วันที่ ๑๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

☒ เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

.....

(นางสาววรางคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่ ๑๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

☒ อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

.....

(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

วันที่ ๑๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



โครงการที่ ผบ.๕๕

โครงการ การขับเคลื่อนนโยบายเพิ่มปริมาณผู้เรียนลงสู่การปฏิบัติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. ผู้รับผิดชอบ นางสาววรรณวิภา โคกครุฑ หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

๒. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☒ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙

☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☒ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการอาชีวศึกษา

☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

☒ ความพอประมาณ

☒ ความมีเหตุผล

☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี

☒ ความรู้

☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถตามมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ ๒.๑ ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะที่ตรงตามความต้องการของสถาน

ประกอบการและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการ
ในการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๓.๑ พัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และสมรรถนะความเป็นเลิศ
ด้านวิชาชีพ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การเรียนสายอาชีวศึกษา หรือสายอาชีพ คือ การเรียนต่อในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือ ปวช. เป็นการเรียนในหลักสูตรที่ไม่ได้เน้นการเรียนวิชาพื้นฐานเหมือนกับสายสามัญ มีระยะเวลาในการเรียน ๓ ปี โดยหากเรียนจบแล้วจะมีทางเลือกในการเรียนต่อ ๒ ทางเลือกใหญ่ๆ คือ ๑.การเรียนต่อในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือ (ปวส.) ใช้เวลาเรียน ๒ ปี หลังจากจบแล้วสามารถเรียนต่อปริญญาตรี อีก ๒ ปี ๒.การเรียนต่อในระดับมหาวิทยาลัย (ระดับปริญญาตรี) ใช้เวลาเรียน ๔ - ๕ ปี แล้วแต่คณะวิชาที่เลือก จุดเด่นสำคัญที่ทำให้หลายๆ คนเลือกเรียนต่อสายอาชีพนั้น เพราะจะได้มีโอกาสเรียนในสายวิชาที่เน้นการทำงานจริงเป็นหลัก ได้พุ่งเป้าไปที่การเรียนในด้านนั้นๆ อย่างเต็มที่ ต่อให้เรียนจบระดับ ปวช. ก็สามารถทำงานได้ และทำให้นักเรียนได้



เข้าใจถึงการเรียนตามหลักสูตรที่ออกแบบมาเพื่อการประกอบอาชีพในอนาคต ดังนั้นการจัดการศึกษาจึงเป็น การพัฒนาศักยภาพด้านผู้เรียนให้ฝึกปฏิบัติจริง และช่วยพัฒนาด้านเศรษฐกิจและ สังคมของประเทศ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา ตระหนักและให้ความสำคัญแนวนโยบายดังกล่าว โครงการการขับเคลื่อน นโยบายเพิ่มปริมาณผู้เรียนลงสู่การปฏิบัติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ จึงเป็นการดำเนินงานเพื่อตอบสนองนโยบาย การสร้างโอกาสทางการศึกษาเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ เพื่อพัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์และการแนะแนว การศึกษา ตลอดจนกำหนดแนวทางในการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ความเชื่อมั่น และทัศนคติ ที่ดีต่อการเรียน สายอาชีพ แก่นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในสังคม

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อเป็นการเพิ่มปริมาณผู้เรียนตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๕.๒ เพื่อพัฒนารูปแบบการประชาสัมพันธ์และการแนะแนวการศึกษา

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ ๘๐

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้าใจหลักการ และรูปแบบการเพิ่มปริมาณผู้เรียนตาม นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๖.๒.๒ คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ มีทักษะ และความสามารถในการประชาสัมพันธ์และ การแนะแนวการศึกษา

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	๒๕๖๗		๒๕๖๘										สถานที่
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน(Plan)	↔												วอศ.เสาวภา
ขั้นตอนการดำเนินงาน(Do)	↔												วอศ.เสาวภา
ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล (Check)													วอศ.เสาวภา
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และการนำไปใช้ (Action)													วอศ.เสาวภา

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☒ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ. (งบรายจ่ายอื่น) ☐ งบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๓๕,๐๑๕ บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน - บาท



๘.๒ ค่าใช้สอย.....๓๐,๐๑๕.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ.....๕,๐๐๐.....บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....-.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)

๘.๔.๑จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

๘.๔.๒จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

ลำดับ	รายการ	ราคา(บาท)	จำนวน	รวม(บาท)	หมายเหตุ
๑.	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๓ มื้อ วันที่ ๘ - ๙ ตุลาคม ๒๕๖๗	๓๕	๒๖๑ กล่อง	๙,๑๓๕	
๒.	ค่าอาหารกลางวัน ๒ มื้อ วันที่ ๘ - ๙ ตุลาคม ๒๕๖๗	๑๒๐	๑๘๗ กล่อง	๒๐,๘๘๐	
๓.	ค่าวัสดุ	๕,๐๐๐	๑ โครงการ	๕,๐๐๐	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				๓๕,๐๑๕	

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เข้ารับการอบรมเข้าใจหลักการ และรูปแบบการเพิ่มปริมาณผู้เรียนตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๙.๒ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ มีทักษะ และความสามารถในการประชาสัมพันธ์และการแนะแนวการศึกษา

๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ รูปเล่มโครงการ

๑๐.๒ เอกสารสรุปการดำเนินงาน

หมายเหตุ - ขอถวญเลียงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาววรรณวิภา โคกครุฑ)

ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางอารยา ฉายชูวงศ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(✓) เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

(นางสาวรางคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(✓) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



โครงการที่ ๘๖

โครงการ อบรมการสร้างสื่อวีดิทัศน์ TikTok เพื่อประชาสัมพันธ์การเรียนการสอน

๑.ผู้รับผิดชอบ นางสาวมลลิกา รามางกูร หัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์

๒.ลักษณะโครงการ

- ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓.ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙

- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ☒ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้สมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
- ☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา
- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ☒ ความพอประมาณ
- ☒ ความมีเหตุผล
- ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี
- ☒ ความรู้
- ☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มีเป้าหมายดังนี้

กลยุทธ์ที่ ๕.๑ ผู้เรียนอาชีวศึกษา มีจิตสำนึก ทักษะคิด ค่านิยม ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตัวชี้วัดที่สำคัญ

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การใช้ TikTok เพื่อประชาสัมพันธ์การเรียนการสอนเป็นกลยุทธ์ที่เข้ากับวิถีชีวิตและพฤติกรรมการเล่นสื่อของคนรุ่นใหม่ ซึ่งส่วนใหญ่หันมาชมสื่อผ่านวิดีโอสั้นบนแพลตฟอร์มดิจิทัลกันมากขึ้น TikTok เป็นสื่อที่มีความยืดหยุ่นและใช้งานง่าย ทำให้สามารถสร้างสรรค์วิดีโอได้อย่างหลากหลาย ทั้งยังเข้าถึงผู้ชมได้กว้างขวางและรวดเร็ว การสร้างสื่อวีดิทัศน์ประชาสัมพันธ์บน TikTok จึงเป็นการนำเสนอที่มีประสิทธิภาพ เหมาะกับการสื่อสารที่ต้องการความกระชับและดึงดูดใจกลุ่มเป้าหมายได้ในเวลาอันสั้น นอกจากนั้น ยังสามารถใส่ลูกเล่นต่าง ๆ เช่น เสียงเพลง ยอดนิยม เอฟเฟกต์ภาพ หรือการใช้ข้อความสั้น ๆ ประกอบ ซึ่งช่วยให้วิดีโอมีความน่าสนใจ สอดคล้องกับแนวโน้มการสร้างสื่อในยุคดิจิทัล

นอกจากนี้ TikTok ยังช่วยให้สถาบันการศึกษาสามารถสร้างภาพลักษณ์ที่เป็นกันเองและทันสมัย เพื่อให้ผู้สนใจสามารถเข้าถึงข้อมูลการเรียนการสอนและการสมัครเรียนได้ง่ายขึ้น การนำเสนอเนื้อหาด้วยวิดีโอสั้นไม่เพียงแต่ช่วยสร้างความสนใจ แต่ยังสามารถกระตุ้นให้เกิดการติดตามและสอบถามเพิ่มเติมได้อีกด้วย เมื่อผู้ชมเกิดความสนใจในเนื้อหาการเรียนการสอนหรือการสมัครเรียน อัตราการมีส่วนร่วมและโอกาสในการสมัครก็จะเพิ่มขึ้นตามไปด้วย



การอบรมนี้มุ่งเน้นให้ผู้เข้าร่วมได้เรียนรู้การใช้เครื่องมือบน TikTok ในการสร้างสื่อวิดีโอประชาสัมพันธ์ พร้อมทั้งสอนเทคนิคการติดต่อและออกแบบเนื้อหาให้เหมาะกับกลุ่มเป้าหมายที่เป็นเยาวชนหรือคนรุ่นใหม่ เป้าหมายคือให้ผู้เข้าร่วมสามารถสร้างวิดีโอที่ดึงดูดความสนใจ และเป็นแรงผลักดันให้ผู้ชมรู้สึกอยากเข้ามามีส่วนร่วม ทั้งการสอบถามและสมัครเรียนในที่สุด

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อพัฒนาทักษะการสร้างสื่อวิดีโอประชาสัมพันธ์บนแพลตฟอร์ม TikTok ให้แก่ผู้เข้าร่วมอบรม โดยเน้นการออกแบบเนื้อหาที่ดึงดูดและเหมาะกับกลุ่มเป้าหมายที่เป็นเยาวชนและคนรุ่นใหม่
- ๕.๒ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการใช้เครื่องมือและฟีเจอร์ต่าง ๆ บน TikTok
- ๕.๓ เพื่อสร้างช่องทางการประชาสัมพันธ์การเรียนการสอน
- ๕.๔ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ทันสมัยและเข้าถึงง่ายของสถาบันการศึกษา
- ๕.๕ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถสร้างสื่อวิดีโอที่ค้นประชาสัมพันธ์

๖. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. จำนวน ครูในวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา
๒. จำนวนชิ้นงานสื่อวิดีโอที่สร้างได้

เชิงคุณภาพ

๑. พัฒนาทักษะการสร้างสื่อวิดีโอที่ค้นของครู
๒. เพิ่มความน่าสนใจในการประชาสัมพันธ์
๓. ส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ทันสมัยของวิทยาลัย
๔. เพิ่มอัตราการสอบถามและสมัครเรียน

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	๒๕๖๕		๒๕๖๖										สถานที่
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน(Plan)	←→												ห้องประชุม วิทยาลัย อาชีวศึกษาเสาวภา หรือรูปแบบ ออนไลน์ตามความ เหมาะสม
ขั้นตอนการดำเนินงาน(Do)													
ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล (Check)			←→		←→								
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และการนำไปใช้ (Action)	←→												

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☒ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ งบประมาณจัดสรร



เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น..... ๒๐,๐๐๐.....บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน.....บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ.....บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)

เป็นเงินบาท (ใช้งบประมาณคำนวณตามจำนวน นร. นศ.)

ที่	รายการ	จำนวนเงินต่อหน่วย	จำนวนหน่วย/คน	รวม
๑.	ค่าวัสดุฝึก	๒,๐๐๐.๐๐	๒	๔,๐๐๐.๐๐
๒.	ค่าวิทยากร	๑,๒๐๐ ต่อ ๑ ชั่วโมง* จำนวน ๖ ชม.	๑	๗,๒๐๐.๐๐
๓.	ผู้ช่วยวิทยากร	๓๐๐	๕	๑,๕๐๐.๐๐
๔.	ค่าเบรค และพิธีเปิด		๒๕*๒	๓,๔๘๐.๐๐
๕.	ค่าอาหารกลางวัน		๒๕	๒,๕๖๐.๐๐
๖.	ค่า ซา กาแฟ			๕๐๐.๐๐
๗.	ค่าเอกสารประกอบทำรูปเล่ม			๓๖๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น				๒๐,๐๐๐.๐๐

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ครูในวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภาที่มีทักษะในการใช้ TikTok สร้างและตัดต่อวิดีโอประชาสัมพันธ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถออกแบบเนื้อหาที่น่าสนใจและสอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมายได้ดี

๙.๒ วิดีโอที่ผลิตและเผยแพร่ผ่าน TikTok ช่วยเพิ่มการเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายในวงกว้างขึ้น โดยเฉพาะกลุ่มเยาวชนที่สนใจในวิทยาลัยและสาขาวิชาต่าง ๆ ที่เปิดสอน ส่งผลให้การประชาสัมพันธ์เป็นที่รู้จักและได้รับความสนใจมากขึ้น

๙.๓ วิดีโอที่เผยแพร่มีส่วนช่วยสร้างภาพลักษณ์ที่ทันสมัยและเป็นมิตรของวิทยาลัย ซึ่งเข้ากับวิถีชีวิตและความสนใจของคนรุ่นใหม่ ทำให้วิทยาลัยเป็นที่ยอมรับและสร้างความประทับใจให้แก่ผู้พบเห็น

๙.๔ การประชาสัมพันธ์ที่น่าสนใจผ่าน TikTok กระตุ้นให้เกิดการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมและสมัครเรียนมากขึ้น ซึ่งนำไปสู่การเพิ่มจำนวนผู้สมัครเรียนในสาขาวิชาต่าง ๆ ของวิทยาลัย



๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

- แบบรายงานผลโครงการ

หมายเหตุ

- ขอดัชนีงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวมัลลิกา รามางกูร)

หัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์

วันที่ ๑๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางอาระยา ฉายชูวงศ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

วันที่ ๑๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

☒ เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

(นางสาววรางคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่ ๑๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

☒ อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

วันที่ ๑๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



โครงการที่ ๘๗.๕๗

โครงการ อบรมระยะสั้น ๑๐๘ อาชีพ

๑. ผู้รับผิดชอบ นายวิรุทธ เปี้ยนสำโรง หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ☒ โครงการตามภาระงานประจำ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙

☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ☒ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการอาชีวศึกษา☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

☒ ความพอประมาณ☒ ความมีเหตุผล☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี☒ ความรู้☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนาากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถตาม

มาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ ๑ ผลิตและพัฒนาากำลังอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะที่ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

กลยุทธ์ที่ ๒ ผลิตและพัฒนาากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะทาง

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

แนวทางการดำเนินชีวิตและแนวทางปฏิบัติแนวทางการพัฒนาตั้งอยู่บนพื้นฐานของทางสายกลางที่เหมาะสม และสอดคล้องกับวิถีชีวิตความเป็นอยู่ที่เรียบง่ายและสามารถนำมาประยุกต์ใช้และยึดถือ สามารถพึ่งพาตนเองได้ วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภาได้นำหลักการมาปฏิบัติในการเสริมสร้างพื้นฐานด้านอาชีพให้กับนักเรียน นักศึกษาและ ประชาชนทั่วไปที่สนใจเป็นการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ในการเรียนรู้และฝึกปฏิบัติในวิชาชีพทำให้เกิดรายได้ ให้กับตนเองและครอบครัว ยกมาตรฐานความเป็นอยู่ให้สูงขึ้น

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อฝึกอบรมวิชาชีพพัฒนาความรู้และทักษะในอาชีพต่าง ๆ แก่ประชาชนและผู้สนใจ ให้สามารถนำไปประกอบอาชีพ และสร้างรายได้ให้กับตนเองและครอบครัวต่อไป

๕.๒ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

๕.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้สามารถเผยแพร่ให้กับผู้ที่สนใจต่อไปได้



๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ประชาชน และผู้ที่สนใจเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๓๐๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ ความพึงพอใจผู้เข้ารับการอบรมตามโครงการ

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	๒๕๖๗			๒๕๖๘									สถานที่
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.ขั้นตอนการวางแผน(Plan)													วิทยาลัยอาชีวศึกษา เสาวภา
๒.ขั้นตอนการดำเนินงาน(Do)													วิทยาลัยอาชีวศึกษา เสาวภา
๓.ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล (Check)													วิทยาลัยอาชีวศึกษา เสาวภา
๔.ขั้นตอนการติดตามวิเคราะห์ ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการ แก้ไข และการนำไปใช้ (Action)													วิทยาลัยอาชีวศึกษา เสาวภา

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น)☐ งบประมาณจัดสรร☐ งบรายจ่ายอื่น☒ งบประมาณระยะสั้น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....๑๐๐,๐๐๐.....บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน.....บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ.....บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)

๘.๔.๑จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

๘.๔.๒จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ด้านทักษะอาชีพต่าง ๆ

๙.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

๙.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ และมีทักษะที่สามารถนำไปประกอบอาชีพเสริม และเผยแพร่ให้กับผู้ที่สนใจได้

๑๐. การติดตามและประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ แบบประเมินผล

๑๐.๒ แบบรายงานผลโครงการ



- หมายเหตุ
- ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
 - กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายวีรยุทธ เปี้ยนสำโรง)

ตำแหน่ง หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน
วันที่ ๑๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

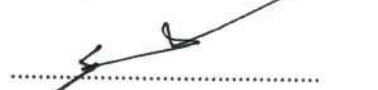

(นายสุกฤษ สุธณพลาวดี)

ร.ร.รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
วันที่ ๑๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

☒ เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ


(นางสาววรางคณา จันทารักษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
วันที่ ๑๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

☒ อนุมัติ () ไม่อนุมัติ


(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา
วันที่ ๑๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



โครงการที่ ผพ.๕๘

โครงการ บริการวิชาชีพสู่สังคม Fix it Center

๑. ผู้รับผิดชอบ นายวีรยุทธ เปลี่ยนสำโรง หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ☒ โครงการตามภาระงานประจำ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙

☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ☒ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

☒ ความพอประมาณ☒ ความมีเหตุผล☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี☒ ความรู้☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนาากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถตาม

มาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ ๑ ผลิตและพัฒนาากำลังอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะที่ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

กลยุทธ์ที่ ๒ ผลิตและพัฒนาากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะทาง

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

แนวทางการดำเนินชีวิตและแนวทางปฏิบัติแนวทางการพัฒนาตั้งอยู่บนพื้นฐานของทางสายกลางที่เหมาะสม และสอดคล้องกับวิถีชีวิตความเป็นอยู่ที่ยั่งยืนและสามารถนำมาประยุกต์ใช้และยึดถือ สามารถพึ่งพาตนเองได้ วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภาได้นำหลักการมาปฏิบัติในการเสริมสร้างพื้นฐานด้านอาชีพให้กับนักเรียน นักศึกษาและ ประชาชนทั่วไปที่สนใจเป็นการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ในการเรียนรู้และฝึกปฏิบัติในวิชาชีพทำให้เกิดรายได้ ให้กับตนเองและครอบครัว ยกมาตรฐานความเป็นอยู่ให้สูงขึ้น

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อฝึกอบรมวิชาชีพพัฒนาความรู้และทักษะในอาชีพต่าง ๆ แก่ประชาชนและผู้สนใจ ให้สามารถนำไปประกอบอาชีพ และสร้างรายได้ให้กับตนเองและครอบครัวต่อไป

๕.๒ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

๕.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้สามารถเผยแพร่ให้กับผู้ที่สนใจต่อไปได้



๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ประชาชน และผู้ที่สนใจเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๓๐๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ ความพึงพอใจผู้เข้ารับการอบรมตามโครงการ

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	๒๕๖๗			๒๕๖๘								สถานที่	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑.ขั้นตอนการวางแผน(Plan)		←→											วิทยาลัยอาชีวศึกษา เสาวภา
๒.ขั้นตอนการดำเนินงาน(Do)								←→					วิทยาลัยอาชีวศึกษา เสาวภา
๓.ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล (Check)											←→		วิทยาลัยอาชีวศึกษา เสาวภา
๔.ขั้นตอนการติดตามวิเคราะห์ ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการ แก้ไข และการนำไปใช้ (Action)											←→		วิทยาลัยอาชีวศึกษา เสาวภา

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บคศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน☒ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ งบประมาณจัดสรร☐ งบรายจ่ายอื่น☐ งบประมาณระยะสั้น

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....๑๐๐,๐๐๐.....บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน.....บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ.....บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)

๘.๔.๑จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

๘.๔.๒จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ด้านทักษะอาชีพต่าง ๆ

๙.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

๙.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ และมีทักษะที่สามารถนำไปประกอบอาชีพเสริม และเผยแพร่ให้กับผู้ที่สนใจได้

๑๐. การติดตามและประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ แบบประเมินผล

๑๐.๒ แบบรายงานผลโครงการ



- หมายเหตุ
- ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
 - กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....Depa......ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายวิรัช เพี้ยนสำโรง)

ตำแหน่ง หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน
วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

.....สุกฤษ.....
(นายสุกฤษ สุธัญพลาวดี)

ร.ร.รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

☒ เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

.....นางสาววรางคณา.....
(นางสาววรางคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

☒ อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

.....นายรังสรรค์.....
(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา
วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



โครงการที่ ฝพ.๕๙

โครงการ ตรวจสอบ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑.ผู้รับผิดชอบ นายณิศร ศิริบุญ หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา

๒.ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ☐ โครงการตามภาระงานประจำ☒ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓.ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙

- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ☒ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
- ☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการอาชีวศึกษา
- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ☒ ความพอประมาณ
- ☒ ความมีเหตุผล
- ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี
- ☒ ความรู้
- ☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถตามมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ ๑ ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะที่ตรงตามความต้องการของสถาน

ประกอบการและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การรักษาสุขภาพให้แข็งแรง ถือว่าเป็นสิ่งสำคัญในการดำเนินชีวิตอย่างมีความสุข การที่คนเราจะ สามารถดำเนินชีวิตได้อย่างปกติมันต้องอาศัยปัจจัยหลายๆอย่าง ทั้งในด้านสภาพแวดล้อม ความสามารถ และ ที่ขาดไม่ได้คือด้านสุขภาพทั้งในด้านร่างกายและจิตใจ สุขภาพนั้นจะเป็นจุดเริ่มในการดำเนินชีวิตของคนเรา ถ้าเรามีสุขภาพที่ดีสมองก็จะปลอดโปร่ง สามารถคิดวิเคราะห์สิ่งต่างๆที่เกิดขึ้นรอบตัวได้อย่างมีสติรอบคอบ และควบคุมให้มันดำเนินไปอย่างถูกต้องเหมาะสม ในการศึกษาที่เช่นกัน ถ้าครูและนักเรียนมีสุขภาพที่ดี กระบวนการเรียนการสอนก็จะเกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ครูอาจารย์สามารถถ่ายทอดความรู้ได้อย่างเต็ม รูปแบบ นักเรียนก็สามารถรับข้อมูลได้เต็มที่และนำไปต่อยอดในกระบวนการต่างๆได้ ในการนี้ทางงานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา จึงได้จัดทำโครงการตรวจ สุขภาพนักเรียนนักศึกษา และบุคลากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพื่อส่งเสริมให้ นักเรียนนักศึกษา และบุคลากร ตระหนักถึงความสำคัญในการดูแลสุขภาพ และสามารถป้องกันโรคภัย หรือ ดูแลรักษาสุขภาพในเบื้องต้นได้

**๕. วัตถุประสงค์**

๕.๑ เพื่อตรวจสอบสภาพให้กับนักเรียนนักศึกษา และบุคลากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

๖. เป้าหมาย**๖.๑ เชิงปริมาณ**

๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรเข้ารับการตรวจสอบสภาพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียนนักศึกษา และบุคลากรมีสุขภาพดี และมีความรู้เบื้องต้นในการรักษาสุขภาพ

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	พ.ศ. ๒๕๖๗		๒๕๖๘										สถานที่
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)						↔							วอศ.เสาวภา
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)							↔						วอศ.เสาวภา
ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบและ ประเมินผล (Check)							↔						วอศ.เสาวภา
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และ การนำไปใช้ (Action)										↔			วอศ.เสาวภา

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☒ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณปวช. ☐ เงินงบประมาณ ผลผลิต ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ. (งบรายจ่ายอื่น) ☐ งบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น๑๗๘,๘๐๐.....บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน.....บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ.....บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)

๘.๔.๑จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

๘.๔.๒จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียนนักศึกษา และบุคลากรมีสุขภาพดี และมีความรู้เบื้องต้นในการรักษาสุขภาพ

๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ รูปเล่มโครงการ

๑๐.๒ เอกสารสรุปการดำเนินงาน

หมายเหตุ

- ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ



ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ/รับผิดชอบโครงการ
(นายคณิตสร ศิริบุญ)

ตำแหน่ง หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา
วันที่ ๑๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

☒ เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

.....
(นางสาวรวงคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
วันที่ ๑๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

.....
(นายสุกฤษ สุธัญพลารุณ)

ร.ร.รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
วันที่ ๑๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

☒ อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

.....
(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา
วันที่ ๑๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



โครงการที่ ๘๗.๖๐

โครงการ ทำประกันอุบัติเหตุ ของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

๑.ผู้รับผิดชอบ นายณิศร ศิริบุญ หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา

- ๒.ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☒ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓.ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙

- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ☒ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
- ☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการอาชีวศึกษา
- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ☒ ความพอประมาณ ☒ ความมีเหตุผล ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี
- ☒ ความรู้ ☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๓ สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการบริหารจัดการสถานศึกษา

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การประกันอุบัติเหตุเป็นวิธีการหนึ่งที่จะลดภาระค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาล ที่ วิทยาลัย และผู้ปกครองจะต้องรับภาระ ดังนั้นเพื่อลดความเสี่ยงในการรับภาระค่าใช้จ่ายของวิทยาลัย และผู้ปกครอง และเพื่อเป็นหลักประกันในด้านสวัสดิภาพของนักเรียนในขณะที่อยู่ในวิทยาลัยและนอกวิทยาลัย จึงควร มีการประกันอุบัติเหตุให้กับนักเรียน นักศึกษา

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อให้ให้นักเรียนมีหลักประกันเมื่อเกิดอุบัติเหตุในวิทยาลัยและบ้าน
- ๕.๒ เพื่อลดภาระของผู้ปกครองและวิทยาลัยในการจ่ายค่ารักษาพยาบาลนักเรียนเมื่อ ได้รับอุบัติเหตุ
- ๕.๓ เพื่อให้ผู้ปกครองมั่นใจในสวัสดิภาพของนักเรียนขณะที่อยู่ในวิทยาลัยและบ้าน



๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภาทุกคนได้รับการประกันอุบัติเหตุ

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา ได้รองรับความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นแก่ชีวิตและทรัพย์สิน

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	พ.ศ. ๒๕๖๗		๒๕๖๘										สถานที่
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)						↔							วอศ.เสาวภา
ขั้นตอนการดำเนินงาน(Do)							↔						วอศ.เสาวภา
ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบและ ประเมินผล (Check)							↔						วอศ.เสาวภา
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และ การนำไปใช้ (Action)										↔			วอศ.เสาวภา

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☒ รายได้สถานศึกษา (บคส.) ☐ เงินงบประมาณปวช. ☐ เงินงบประมาณ ผลผลิต ปวส.☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ. (งบรายจ่ายอื่น) ☐ งบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น๒๐๘,๖๐๐.....บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน.....บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ.....บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)

๘.๔.๑จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

๘.๔.๒จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียนได้รับการคุ้มครองประกันอุบัติเหตุ

๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ รูปเล่มโครงการ

๑๐.๒ เอกสารสรุปการดำเนินงาน

หมายเหตุ

- ขอถวญเสียงงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ



ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ/รับผิดชอบโครงการ
(นายคณิศร ศิริบุญ)

ตำแหน่ง หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา
วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

☒ เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

(นางสาววรางคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสุกฤษ สุธัญพลาภูมิ)

ร.ร.รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

☒ อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา
วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานสวัสดิการฯ รร. วิทยาลัยอาชีวศึกษา/สวท
 ที่ ๒๙๔๙/ ๒๕๖๗ วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๗
 เรื่อง ขออนุญาตดำเนินงานโครงการจัดซื้อเวชภัณฑ์ยาและอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น
 เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา ผ่าน.....

ตาม แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้อนุมัติโครงการ
จัดซื้อเวชภัณฑ์ยาและอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น
 เพื่อ ให้บริการแก่ นักเรียน นักศึกษา บุคลากร ได้รับบริการด้านสุขภาพ
 โดยมีรายละเอียดตามโครงการดังกล่าวแนบ

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ งาน สวัสดิการฯ รร. วิทยาลัยอาชีวศึกษา
 ฝ่าย พัฒนาการจัดการศึกษา รร. วิทยาลัยอาชีวศึกษา จึงขออนุญาตดำเนินโครงการ
จัดซื้อเวชภัณฑ์ยาและอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น ในวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๗
 เวลา ๑๓.๐๐ ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา
 โดยใช้เงินตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นเงินงบประมาณ
 ทั้งสิ้น 5,000.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาตดำเนินโครงการ

ลงชื่อ.....
 (นางสาววิมล ดิวิญ)
 ผู้รับผิดชอบโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา
 เพื่อโปรด.....
 (นายสมชาย พันธ์พานิช)

ลงชื่อ.....
 (นายสมชาย พันธ์พานิช)
 รองผู้อำนวยการฝ่าย.....
 (นายสมชาย พันธ์พานิช รร. วิทยาลัยอาชีวศึกษา)

เรียน ผอ.วอศ.เสาวภา ตรวจสอบแล้ว (✓) มีอยู่ในแผน () ไม่มีอยู่ในแผน โครงการที่ <u>๑๑ สวัสดิการฯ รร. วิทยาลัยอาชีวศึกษา</u> ยอดจัดสรรตามแผน <u>10,000</u> หมวดรายจ่าย <u>งบดำเนินงาน</u> ยอดเงินที่ขอใช้ครั้งนี้ <u>5,000</u> คงเหลือ <u>5,000</u> (นางสาวรุ่งนภา ขาวสะอาด) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ <u>๙ / ๓.๐ / ๖๗</u>	เรียน ผอ.วอศ.เสาวภา เพื่อโปรดพิจารณา (✓) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ () อื่น ๆ (นางสาวรวงคณา จันทารักษ์) รอง ผอ. ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ <u>๙ / ๓.๐ / ๖๗</u>	ความเห็น ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา (✓) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ () อื่น ๆ (นายรังสรรค์ บางรักน้อย) ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา/...../.....
---	--	--

“เรียนดี มีความสุข”

รายการเวชภัณฑ์ยาและอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม
๑	ORS-ผงเกลือแร่ แก้อาการท้องเสีย	๑ กล่อง	๒๙๐.-	๒๙๐.-
๒	Tensoplast พลาสเตอร์ผ้า	๓ กล่อง	๙๐.-	๒๗๐.-
๓	CA-R-BON ยาผงถ่าน	๒๐ แผง	๒๕.-	๕๐๐.-
๔	Ponstan ๕๐๐ (ยาแก้ปวดท้อง)	๑๐ แผง	๕๕.-	๕๕๐.-
๕	เทนโซพลาสติก พลาสเตอร์ปิดแผล	๒ กล่อง	๘๕.-	๑๗๐.-
๖	ยาพาราเซตามอลชนิดเม็ด	๒ กระปุก	๔๙๐.-	๙๘๐.-
๗	เบตาดีน เอชอาร์ โซลูชัน	๑๐ ขวด	๓๐.-	๓๐๐.-
๘	แอลกอฮอล์ สิริปัญญา	๒ ขวด	๔๕.-	๙๐.-
๙	คาลาไมน์ ยี่ห้อ คาครามาย-วี โลชั่น	๒ ขวด	๓๒.-	๖๔.-
๑๐	OPSAR Eye ๑๒๐ มิลลิลิตร (น้ำยาล้างตา)	๒ ขวด	๓๗.-	๗๔.-
๑๑	สำลีก้อน	๑ แพค	๑๐๐.-	๑๐๐.-
๑๒	สำลีก้อน LONGMED	๔ ห่อ	๒๕.-	๑๐๐.-
๑๓	ครีมลิน ชนิดเม็ด แก้อาการท้องอืด	๑๐ แผง	๒๐.-	๒๐๐.-
๑๔	ขี้ผึ้งแก้ปวดบวม องค์การเภสัชกรรม ๑๕ กรัม	๖ กระปุก	๓๐.-	๑๘๐.-
๑๕	พลาสเตอร์ปิดแผลชนิดน้ำ ๑๐ กรัม	๒ หลอด	๑๖๕.-	๓๓๐.-
๑๖	ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดเดทตอล ๕๐ มิลลิลิตร	๑ ขวด	๙๒.-	๙๒.-
๑๗	COUNTERPAIN ครีมทาบรรเทาอาการปวด ขนาด 120 กรัม	๒ หลอด	๒๕๐.-	๕๐๐.-
รวมเงิน				๕,๐๐๐.-



โครงการที่ ๕๕๒๑.

โครงการจัดซื้อเวชภัณฑ์ยาและอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา.....

๑. ผู้รับผิดชอบ (ชื่อ-นามสกุล/แผนก/งาน).....นายคณิตสร ศิริบุญ.....

๒. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ☐ โครงการตามภาระงานประจำ☒ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	นโยบายที่ ๔ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการให้มี ประสิทธิภาพ
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐานการ อาชีวศึกษา	ด้านที่ ๕ ด้านปัจจัยพื้นฐาน ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ อาคารสถานที่ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน
การขับเคลื่อนปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	☒ ความพอประมาณ ☒ ความมีเหตุผล ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี ☒ ความรู้ ☒ คุณธรรม
แผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษา เสาวภา พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๙	ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการ อาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ ๓ สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการบริหารจัดการ สถานศึกษา

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สุขภาพและอนามัยที่ดีมีส่วนสำคัญอย่างยิ่งต่อการเรียนรู้ของนักเรียน เมื่อนักเรียน นักศึกษามีปัญหาด้านสุขภาพเกิดการเจ็บป่วยขึ้นภายในวิทยาลัย ย่อมมีผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอน ดังนั้นจึงได้จัด โครงการจัดซื้อเวชภัณฑ์ประจำห้องพยาบาล เพื่อการปฐมพยาบาลเบื้องต้นเมื่อนักเรียนเจ็บป่วยขณะอยู่วิทยาลัย ก่อนส่งต่อไปรับการรักษาที่โรงพยาบาลต่อไป และเพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ ปฏิบัติตนได้ถูกต้องตามหลักสุขบัญญัติ ได้รับการรักษาเป็นเบื้องต้นอย่างทันท่วงที งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา จึงได้ทำโครงการจัดซื้อเวชภัณฑ์ประจำห้องพยาบาล เพื่อให้บริการ แก่ ครู นักเรียน และบุคลากรในวิทยาลัย เมื่อเจ็บป่วยหรือได้รับอุบัติเหตุ ได้ทันเวลาและปลอดภัย ก่อน ไปรับการรักษาที่โรงพยาบาลต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้ครู นักเรียน และบุคลากรในวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา ได้รับการบริการสุขภาพเบื้องต้น ทันทีเมื่อเจ็บป่วยหรือได้รับอุบัติเหตุ

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา มีเวชภัณฑ์ยาและอุปกรณ์ปฐมพยาบาล ร้อยละ ๑๐๐

“เรียนดี มีความสุข”



๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ ครู นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา มีเวชภัณฑ์ยาและอุปกรณ์ปฐมพยาบาล บริการสุขภาพเบื้องต้นอย่างรวดเร็วและปลอดภัย

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอน ดำเนินการ PDCA	๒๕๖๖				๒๕๖๗							สถานที่	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)			↔										
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)			↔	↔									
ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผล (Check)					↔	↔							
ขั้นตอนการวิเคราะห์ ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และ การนำไปใช้ (Action)							↔	↔					

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☒ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ. (งบรายจ่ายอื่น) ☐ งบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน.....บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ.....๑๐,๐๐๐.....บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)

๘.๔.๑จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

๘.๔.๒จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

ที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อ หน่วย	ราคารวม
๑	ORS-ผงเกลือแร่ แก้อาการท้องเสีย	๑ กล่อง	๒๕๐.-	๒๕๐.-
๒	Tensoplast พลาสเตอร์ผ้า	๓ กล่อง	๙๐.-	๒๗๐.-

“เรียนดี มีความสุข”



ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายคณิตสร ศิริบุญ)

ตำแหน่ง หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

.....

(นายสุกฤษ สุธัญพลาวุฒิ)

ร.ร.รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

.....

(นางสาววรางคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

() อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

.....

(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.



โครงการที่ ๘๗.๖๒

โครงการ ลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑.ผู้รับผิดชอบ นางสาวหยกภา เพชรล้ำ งานครูที่ปรึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา๒.

๒.ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ

☐ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓.ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙

☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☒ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการอาชีวศึกษา

☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

☒ ความพอประมาณ

☒ ความมีเหตุผล

☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี

☒ ความรู้

☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๓.๔ สร้างและพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือเพื่อเพิ่มศักยภาพกำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และมีสมรรถนะความเป็นเลิศด้านวิชาชีพ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พุทธศักราช ๒๕๕๑ มาตรา ๖ ได้กำหนดไว้ว่า การจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ ต้องเป็นการจัดการศึกษาในด้านวิชาชีพ ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและแผนการศึกษาแห่งชาติ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนในด้านวิชาชีพ ระดับฝีมือ ระดับเทคนิคและระดับเทคโนโลยี รวมทั้งเป็นการยกระดับวิชาชีพให้สูงขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน โดยนำความรู้ในทางทฤษฎีอันเป็นสากลและภูมิปัญญาไทยมาพัฒนาผู้รับการศึกษา ให้มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติและมีสมรรถนะ จนสามารถนำไปประกอบอาชีพ ในลักษณะผู้ปฏิบัติหรือประกอบอาชีพโดยอิสระได้ (สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา, ๒๕๕๑)

การผลิตนักศึกษาให้เป็นผู้ที่มีคุณลักษณะตามเจตนารมณ์ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษาได้นั้น จะต้องมีการผู้ที่คอยอบรมสั่งสอน ให้คำปรึกษาชี้แนะแนวทางที่ดีที่ถูกต้องให้กับนักศึกษา ซึ่งเป็นผู้ที่อยู่ใกล้ชิดกับนักเรียน นักศึกษา และยังเป็นบุคคลที่มีบทบาทสำคัญในการอบรมสั่งสอนให้สามารถจบการศึกษาได้ตรงตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของสังคม คือ เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข



ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นกระบวนการดำเนินงานที่มีแบบแผนขั้นตอนในการส่งเสริม พัฒนา ป้องกันและแก้ไขปัญหาให้นักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพบนพื้นฐานความแตกต่างระหว่างบุคคล ทางงานครูที่ปรึกษา จึงมีความประสงค์ดำเนินกิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในการแก้ปัญหาในด้านต่างๆ เช่น ด้านการเรียน ด้านพฤติกรรม และด้านสังคม เพื่อให้นักเรียนมีคุณภาพที่สมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย สังคม และสติปัญญา โครงการนี้จัดทำขึ้นเพื่อพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน โดยยึดหลักการมีส่วนร่วมรับผิดชอบ ร่วมคิด ร่วมปฏิบัติร่วมแก้ไขปัญหาจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ของนักเรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วได้อย่างมีความสุข

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อส่งเสริม และพัฒนาต้นทุนชีวิตให้กับผู้เรียน
- ๕.๒ เพื่อเยี่ยมบ้าน หอพัก ห้องเช่า และที่อยู่อาศัยของผู้เรียน
- ๕.๓ เพื่อนักเรียน นักศึกษากลุ่มเสี่ยงได้รับการแก้ไขปัญหา
- ๕.๔ เพื่อเพิ่มจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาโดยระบบดูแล ช่วยเหลือผู้เรียน

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ

- ๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา
- ๖.๑.๒ นักเรียน นักศึกษากลุ่มเสี่ยง

๖.๒ เชิงคุณภาพ

- ๖.๒.๑ ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๘๐
- ๖.๒.๒ นักเรียน นักศึกษาได้รับการเยี่ยมบ้าน หอพัก ห้องเช่า และที่อยู่อาศัย ร้อยละ ๘๐
- ๖.๒.๓ นักเรียน นักศึกษากลุ่มเสี่ยงได้รับการแก้ไขปัญหา ร้อยละ ๕๐
- ๖.๒.๔ นักเรียน นักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษาเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ เมื่อเทียบกับปีการศึกษาที่ผ่านมา

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	๒๕๖๗			๒๕๖๘									สถานที่
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)													วิทยาลัย อาชีวศึกษา เสาวภา
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)													
ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผล (Check)													
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และการนำไปใช้ (Action)													

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จากเงิน ☒ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ งบประมาณจัดสรร



เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....๒๐,๐๐๐.....บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน.....บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....๒๙,๘๓๖.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ.....๑๖๔.....บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)

๘.๔.๑จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

ลำดับ	รายการ	ราคา(บาท)	จำนวน	รวม(บาท)	หมายเหตุ
๘.๒	ค่าใช้สอย				
	ค่าอาหารว่าง จำนวน ๖๘๔ คน	๒๙	๑ วัน	๑๙,๘๓๖	
๘.๓	ค่าวัสดุ				
	Domon คลิปบอร์ดพลาสติก A๔ คละสี	๒๕	๔ อัน	๑๐๐	
	คลิปบอร์ดปกหนัง a๔	๖๔	๑ อัน	๖๔	

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษา ที่เข้าร่วมโครงการได้รับการส่งเสริม และพัฒนาต้นทุนชีวิต

๙.๒ ครู และผู้ปกครองได้รับทราบแนวทางสร้างช่วยเหลือ ป้องกัน แก้ไข และพัฒนานักเรียน นักศึกษา

๙.๓ นักเรียน นักศึกษากลุ่มเสี่ยงที่มีแนวโน้มออกกลางคันมีโอกาสอยู่ในระบบการศึกษา

๙.๔ นักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตรงตามหลักสูตรมีจำนวนเพิ่มขึ้น

๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ แบบสอบถาม

๑๐.๒ แบบรายงานผลโครงการ

หมายเหตุ - ขออภัยเนื่องงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวหยกนภา เพชรล้ำ)

ตำแหน่ง หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....

(นายสุกฤษ สุรณพลาวุฒิ)

ร.ก. รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนฯ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

☒ เห็นชอบ ☐ ไม่เห็นชอบ

☒ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาววรางคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....

(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



โครงการที่ ๘๗.๖๓

โครงการ ประชุมผู้ปกครองนักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑.ผู้รับผิดชอบ นางสาวหยกนภา เพชรล้ำ งานครูที่ปรึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

๒.ลักษณะโครงการ

- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓.ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙

- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
☒ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการอาชีวศึกษา
☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ☒ ความพอประมาณ ☒ ความมีเหตุผล ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี
☒ ความรู้ ☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๓.๔ สร้างและพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือเพื่อเพิ่มศักยภาพกำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และมีสมรรถนะความเป็นเลิศด้านวิชาชีพ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้มีนโยบายในการให้จัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ และมีการรับรู้ ศึกษาปัญหาต่าง ๆ ร่วมกันระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครอง ซึ่งผู้ปกครองมีบทบาทสำคัญอย่างยิ่งในการให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือ แก้ไขปัญหาของนักเรียน นักศึกษาได้อย่างดี

งานครูที่ปรึกษา เล็งเห็นถึงความสำคัญในการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา โดยมีระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษาอย่างต่อเนื่อง ดังนั้น งานครูที่ปรึกษา ในฐานะที่รับผิดชอบในการประสานงานระหว่างวิทยาลัยฯ กับผู้ปกครอง จึงได้กำหนดการประชุมผู้ปกครองขึ้น เพื่อเสนอแนะวิธีการต่าง ๆ เพื่อแก้ไขปัญหาของนักเรียน นักศึกษาร่วมกัน

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อให้ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษาเข้าใจนโยบายทางการศึกษาที่วิทยาลัยฯ ดำเนินงานตลอดปีการศึกษา
 ๕.๒ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างวิทยาลัยฯ และผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา



๕.๓ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา ได้มีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน เพื่อพัฒนาวิทยาลัยฯ

๕.๔ เพื่อร่วมมือกับผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา ในการส่งเสริมการเรียนรู้ และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ของนักเรียน นักศึกษา

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษาเข้าใจนโยบายทางการศึกษาที่วิทยาลัยฯ ดำเนินงานตลอดปีการศึกษา

๖.๒.๒ มีการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างวิทยาลัยฯ และผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา

๖.๒.๓ ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษามีการเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน เพื่อพัฒนาวิทยาลัยฯ

๖.๒.๔ ได้รับความร่วมมือจาก ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา ในการส่งเสริมการเรียนรู้ และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ของนักเรียน นักศึกษา

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	๒๕๖๗			๒๕๖๘									สถานที่
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	เม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน(Plan)													
ขั้นตอนการดำเนินงาน(Do)													
ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล (Check)													
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และการนำไปใช้ (Action)													

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☒ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ งบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....๑๕,๐๐๐.....บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน.....บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....๑๓,๖๘๙.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ.....๑,๓๒๐.....บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)

๘.๔.๑จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท



ลำดับ	รายการ	ราคา (บาท)	จำนวน	รวม (บาท)	หมายเหตุ
๘.๒	ค่าใช้สอย				
	ค่าอาหารว่าง จำนวน ๖๘๔	๒๐	๑ วัน	๑๓,๖๘๐	
๘.๓	ค่าวัสดุ				
	กระดาษ A๔ (Double A ขนาด ๘๐ แกรม)	๖๓๐	๒ กล่อง	๑,๒๖๐	
	ปากกาQuantum สีน้ำเงิน รุ่น ดอลลี ไดอิจิ เจล ๐.๕ mm.	๓๐	๒ ด้าม	๖๐	

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษาเข้าใจนโยบายทางการศึกษาที่วิทยาลัยฯ ดำเนินงานตลอดปีการศึกษา
 ๙.๒ มีการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างวิทยาลัยฯ และผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา
 ๙.๓ ผู้ปกครองฯ มีการเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน เพื่อพัฒนาวิทยาลัยฯ
 ๙.๔ ได้รับความร่วมมือจาก ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา ในการส่งเสริมการเรียนรู้ และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ของนักเรียน นักศึกษา

๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ แบบสอบถาม

๑๐.๒ แบบรายงานผลโครงการ

หมายเหตุ

- ขออภัยเนื่องงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

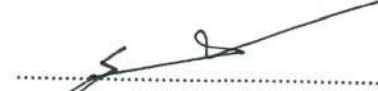
ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
 (นางสาวหยกนภา เพชรล้ำ)
 ตำแหน่ง หัวหน้างานครูที่ปรึกษา
 วันที่ ๑๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

..........
 (นายสุกฤษ สุธูปลาวัฒน์)
 รก.รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนฯ
 วันที่ ๑๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(✓) เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

(✓) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

..........
 (นางสาวรางคณา จันทารักษ์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
 วันที่ ๑๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

..........
 (นายรังสรรค์ บางรักน้อย)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา
 วันที่ ๑๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



โครงการที่ ๘พ.๖๔

โครงการ ทุณการศึกษา

๑. ผู้รับผิดชอบ นายวุฒิโชติก์ บุศย์ประจง งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ

- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๙

☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

☒ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการอาชีวศึกษา

☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

☒ ความพอประมาณ

☒ ความมีเหตุผล

☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี

☒ ความรู้

☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการศึกษาด้านอาชีวศึกษาที่มีคุณภาพ

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา สังกัดสถาบันการอาชีวศึกษากรุงเทพมหานคร จัดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.) จากการสำรวจข้อมูลเบื้องต้นพบว่า มีนักเรียน นักศึกษา มีผลการเรียนดี ความประพฤติดี แต่ขาดแคลนทุนทรัพย์ รวมถึงผู้ปกครอง นักเรียน นักศึกษาประกอบอาชีพธุรกิจส่วนตัว รัฐวิสาหกิจ ค้าขาย และรับจ้างทั่วไป นักเรียน นักศึกษาจึงพลาดโอกาสในการศึกษาเล่าเรียน หรือพลาดโอกาสในการศึกษาต่อในระดับการศึกษาที่สูงขึ้น วิทยาลัยฯ จึงมีนโยบายในการสนับสนุนและช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา และลดค่าใช้จ่ายด้านการศึกษาของผู้ปกครอง โดยได้จัดโครงการทุนการศึกษาให้กับนักเรียน นักศึกษาทุกปีการศึกษา ส่งผลให้นักเรียน นักศึกษา เมื่อสำเร็จการศึกษามีโอกาสเข้าศึกษาต่อหรือออกไปประกอบอาชีพ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาที่ผลการเรียนดี ประพฤติดีแต่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ได้มีโอกาสศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

๕.๒ เพื่อดูแลช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษาที่ขาดแคลน และช่วยแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายด้านการศึกษาของผู้ปกครอง

๕.๓ เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกที่ดีให้แก่ นักเรียน นักศึกษา ด้วยความกตัญญู จิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคม



๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภาที่เรียนดี และขาดแคลนทุนทรัพย์ได้รับการศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของนักเรียนทั้งหมด

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา มีความกตัญญูต่อครู อาจารย์ และผู้มีอุปการะคุณที่มอบทุนการศึกษา เป็นผลให้คุณภาพชีวิตดีขึ้น

๖.๒.๒ นักเรียน นักศึกษา เรียนอย่างมีความสุข ลดปัญหาด้านการเงินของครอบครัว

๖.๒.๓ นักเรียน นักศึกษา ได้แบ่งเบาภาระของผู้ปกครอง และเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้สามารถศึกษาต่อจนสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอน ดำเนินการ PDCA	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									สถานที่
	ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)													วอศ.เสาวภา
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)													วอศ.เสาวภา
ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผล (Check)													วอศ.เสาวภา
ขั้นตอนการวิเคราะห์ ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และ การนำไปใช้ (Action)													วอศ.เสาวภา

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☒ งบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน.....บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ.....บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)

๘.๔.๑จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

๘.๔.๒จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท



ลำดับ	รายการ	ราคา(บาท)	จำนวน	รวม(บาท)	หมายเหตุ
	ค่าวัสดุ				
๑	ป้ายไวโนล	๑ ผืน	๑,๙๒๐	๑,๙๒๐	
๒	กระดาสติ๊กเกอร์ ขาวด้าน และ ขาวมัน	๕ กล่อง	๒๑๖	๑,๐๘๐	
	ค่าใช้สอย				
๓	อาหารว่าง	-	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	เพื่อใช้สำหรับจัดเลี้ยงคณะกรรมการ ในการพิจารณาคัดเลือกนักเรียน
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น			๕,๐๐๐	

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภาที่ผลการเรียนดี ประพฤติดีแต่ขาดแคลนทุนทรัพย์ได้รับการช่วยเหลือดูแล

๙.๒ นักเรียน นักศึกษาที่ขาดแคลนได้รับการช่วยเหลือทำให้คุณภาพชีวิตดีขึ้น

๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ แบบประเมินความพึงพอใจ

๑๐.๒ แบบรายงานผลโครงการ

หมายเหตุ

- ขอถวญเลียงงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ/รับผิดชอบโครงการ
(นายวุฒิชัย บุษย์ประจง)

ตำแหน่ง หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน
วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

(นายสุกฤษ สุธัญพลาวุฒิ)

ร.ร.รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(☒) เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

.....

(นางสาวรวงคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(☒) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

.....

(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา
วันที่ ๑๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

၁. ခုစားပဲစာက

ข้าพเจ้าขอเบิกเงินอุดหนุนทั่วไป ดังรายการดังต่อไปนี้

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง รายงานขอซื้อ / ขอจ้าง

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

ด้วยหน่วย/แผนก วิชาช่างยนต์ ๑

๑.เพื่อใช้เป็น () อุปกรณ์การสอน () วัสดุฝึก () งานปรับปรุง () งานซ่อม+แก้ไขของเดิมชำรุด () งานเร่งด่วน () งานการค้า () อื่นๆ มีความประสงค์จะขอ () จัดซื้อ วัสดุ ครุภัณฑ์ () จัดจ้าง

๒.ตามรายละเอียดพัสดุที่จะซื้อหรืองานที่จ้างดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	๔ วงเงินที่จะจัดซื้อหรือจ้าง		หมายเหตุ
				ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	
๑	อะไหล่รถ (อะไหล่รถ + อะไหล่)				4200	
ตัวอักษร	(สัฟฟรอนร้อยบาทต่อตัว)			ราคารวม		
				ภาษี ๗%		
				รวมทั้งสิ้น	4200	

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุหรืองานที่แล้วเสร็จ วันที่ เดือน พ.ศ.

๖. จัดซื้อโดยวิธี () e-bidding () e-market () เฉพาะเจาะจง () กรณีพิเศษ () วิธีพิเศษ

๗. ขออนุมัติคำสั่ง

๗.๑ เจ้าหน้าที่พัสดุรับของสอบราคา

๗.๒ คณะกรรมการรับและเปิดซองประกวดราคา

๗.๓ คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา

๗.๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา

๗.๕ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๗.๖ คณะกรรมการตรวจการจ้าง

๑. ๒. ๓. ๑. ๒. ๓.

คณะกรรมการทุกคณะดำเนินการแล้วเสร็จ ภายใน วัน

ลงชื่อ ผู้ซื้อ/ขอจ้าง

(นายวุฒิโชค บุญประจง)

๑. ยอดเงินที่ได้รับการจัดสรร จำนวน บาท () งปม. () บกศ. () อุดหนุน

ยอดเงินที่ขอใช้ครั้งนี้ จำนวน 4200 บาท

คงเหลือ บาท

ลงชื่อ หัวหน้างานพัสดุ

(ว่าที่ร้อยตรีหญิงสุกัญญา ดาศรี) 21 ม.ค. 2568

๒. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่าย ๒๑ ม.ค. ๒๕๖๘

เห็นสมควรอนุมัติ

ลงชื่อ นายสุกฤษณ์ ลอณพลาวัฒน์ 21 ม.ค. 2568

๒. ความเห็นหัวหน้าการเงิน

การใช้เงิน () งปม. () บกศ. () งบอุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ลงชื่อ (นายธจักร พรหมโสภ) 21 ม.ค. 2568

๗. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควรอนุมัติ

ลงชื่อ (นางอารยา ฉายชูวงศ์) 21 ม.ค. 2568

๓. ความเห็นหัวหน้างานวางแผนการศึกษาและงบประมาณ

ได้ตรวจสอบแล้วรายการนี้ () มีอยู่ในแผน () ไม่มีอยู่ในแผน

โครงการ ก ๒ แผนการศึกษาต่อปี ๒๕๖๗

หมวดรายจ่าย บาท

ยอดเงินคงเหลือ (งปม.) บาท

ของวิทยาลัย (บกศ.) บาท

เงินอุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน บาท

จ่ายแล้วคงเหลือ ๒,๒๖.๙๓ บาท

ลงชื่อ ๒๑ ม.ค. ๒๕๖๘

(นางสาวรุ่งนภา ขาวสะอาด) 21 ม.ค. ๒๕๖๘

๔. ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นสมควรอนุมัติ

ลงชื่อ 21 ม.ค. 2568

นางสาวรุ่งนภา ขาวสะอาด 21 ม.ค. 2568

๕. ความเห็นหัวหน้างานพัสดุ () วัสดุ () ครุภัณฑ์ () จัดซื้อ () จัดจ้างโดยวิธี

(/) เฉพาะเจาะจง () สอบราคา () ประกวดราคา () กรณีพิเศษ

() พิเศษ

ลงชื่อ (ว่าที่ร.ต.หญิงสุกัญญา ดาศรี) 21 ม.ค. 2568

คำสั่ง

วิทยาลัยพิจารณาแล้วอนุมัติตามบันทึกเสนอฉบับนี้

ให้ผู้มีนามต่อไปนี้เป็นกรรมการ จัดซื้อ/จัดจ้าง

๑. ว่าที่ร้อยตรีสุกัญญา ดาศรี ประธานกรรมการ

๒. นางกัญริกา กาบแก้ว กรรมการ

๓. กรรมการและเลขานุการ

ให้ผู้มีนามต่อไปนี้เป็นกรรมการตรวจรับ

๑. นายโกศลศักดิ์ ชาญณรงค์ ประธานกรรมการ

๒. กรรมการ

๓. กรรมการและเลขานุการ

ลงชื่อ (นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

21 ม.ค. 2568



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

ที่ ๑๕๐๙ / ๒๕๖๘

วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตดำเนินงานโครงการแนะแนวการศึกษาต่อสายอาชีพ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา ผ่าน รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ตาม แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้อนุมัติโครงการแนะแนวการศึกษาต่อสายอาชีพ โดยมีรายละเอียดตามโครงการดังกล่าวแนบ

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จึงขออนุญาตดำเนินโครงการ ในระหว่างเดือนมกราคม - มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยใช้เงินตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๔,๒๐๐ บาท (สี่พันสองร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาตดำเนินโครงการ

ลงชื่อ..... ว. บุณยประเสริฐ
(นายวุฒิโชค บุณยประเสริฐ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา
เพื่อโปรด..... ทราบและพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ..... [Signature]
(นายสุกฤษ สุธัญพลาวดี)

ร.ก. รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

เรียน ผอ.วอศ.เสาวภา ตรวจสอบแล้ว (✓) มีอยู่ในแผน () ไม่มีอยู่ในแผน โครงการ <u>ที่ ๖๖ ทน-ทนศึกษาต่อสายอาชีพ</u> ยอดจัดสรรตามแผน <u>๘๐,๐๐๐</u> หมวดรายจ่าย <u>ค่าตอบแทนวิทยากรพิเศษ</u> ยอดเงินที่ขอใช้ครั้งนี้ <u>๔,๒๐๐</u> คงเหลือ <u>๑๖,๑๔๖.๙๓</u> <u>[Signature]</u> (นางสาวรุ่งนภา ขาวสะอาด) หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ <u>๒๑</u> / <u>ม.ค.</u> / <u>๒๕๖๘</u>	เรียน ผอ.วอศ.เสาวภา เพื่อโปรดพิจารณา (✓) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ () อื่น ๆ <u>[Signature]</u> (นางสาววรางคณา จันทารักษ์) รอง ผอ. ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ <u>๒๑</u> / <u>ม.ค.</u> / <u>๒๕๖๘</u>	ความเห็น ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา () อนุมัติ () ไม่อนุมัติ () อื่น ๆ <u>[Signature]</u> (นายรังสรรค์ บางรักน้อย) ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา /...../.....
---	--	---

“เรียนดี มีความสุข”



โครงการที่ ฝพ.๖๕

โครงการ แผนแนวการศึกษาต่อสายอาชีพ

๑.ผู้รับผิดชอบ นายวุฒิโชติก์ บุศย์ประจง งานแผนแนวอาชีพและการจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

- ๒.ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓.ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๗๔

- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ☒ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
- ☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการอาชีวศึกษา
- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ☒ ความพอประมาณ ☒ ความมีเหตุผล ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี
- ☒ ความรู้ ☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ – ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถตามมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ ๑ ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะที่ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ความขาดแคลนกำลังคนในภาคธุรกิจอาหารและงานบริการ งานคหกรรมศาสตร์ รวมถึงบุคลากรด้านศิลปกรรม ทั้งในปัจจุบัน และอนาคต จะทวีความรุนแรงมากขึ้น เนื่องจากผู้สำเร็จการศึกษา ม.๓ ม.๖ ,ปวช. หรือเทียบเท่า ที่เข้าสู่วัยเรียนในสายอาชีพมีจำนวนน้อย ไม่เพียงพอต่อการขยายตัวในงานด้านธุรกิจอาหาร และงานบริการ งานคหกรรมศาสตร์ รวมถึงบุคลากรด้านศิลปกรรม อันเนื่องมาจากค่านิยมของการศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี การขาดความเข้าใจในการเรียนสายอาชีพที่ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา สามารถมีงานทำและมีรายได้ดีสามารถเลี้ยงตนเองและครอบครัวได้ มีความก้าวหน้า ในเส้นทางอาชีพ ทัดเทียมกับการเรียนในสายอื่นๆ หรืออาจมากกว่า ดังนั้น งานแผนแนวอาชีพและการจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา ได้เล็งเห็นถึงความจำเป็น และเพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้เรียนที่ขาดโอกาสทางการศึกษา ได้มีโอกาสเข้าถึงการศึกษาสายอาชีพ จึงได้จัดโครงการแผนแนวการศึกษาต่อสายอาชีพ ในโรงเรียนมัธยมศึกษา ในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร และบริเวณพล เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนนักศึกษา ได้มีโอกาสเข้ามาศึกษาในสถานศึกษาที่มีความชำนาญเฉพาะทาง อีกทั้งเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา เพื่อสร้างงาน สร้างอาชีพ และพัฒนาท้องถิ่น

**๕. วัตถุประสงค์**

- ๕.๑ เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียนอาชีวศึกษาให้มีกำลังคนที่เพียงพอต่อความต้องการของสถานประกอบการ
 ๕.๒ เพื่อลดปัญหาความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
 ๕.๓ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนที่ขาดโอกาสทางการศึกษา ได้มีโอกาสเข้ารับการศึกษายาอาชีพ

๖. เป้าหมาย**๖.๑ เติบโตปริมาณ**

๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช.๑ และระดับ ปวส.๑ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ คน ต่อปีการศึกษา

๖.๒ เติบโตคุณภาพ

- ๖.๒.๑ ผู้สำเร็จการศึกษาเรียนในแต่ละระดับ มีกำลังคนที่เพียงพอต่อความต้องการของสถานประกอบการ
 ๖.๒.๒ ผู้เรียนที่ขาดโอกาสทางการศึกษา ได้มีโอกาสเข้ารับการศึกษายาอาชีพ
 ๖.๒.๓ ผู้สำเร็จการศึกษาเมื่อเรียนจบ มีงานทำ สร้างงาน สร้างอาชีพ และกลับไปพัฒนาบ้านเกิด

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอน ดำเนินการ PDCA	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									สถานที่
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)													วอศ.เสาวภา
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)													โรงเรียนมัธยม
ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผล (Check)													วอศ.เสาวภา
ขั้นตอนการวิเคราะห์ ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และ การนำไปใช้ (Action)													วอศ.เสาวภา

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บคศ.) ☐ เงินงบประมาณ ผลผลิต ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ผลผลิต ปวส.
☒ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ. (งบรายจ่ายอื่น) ☐ งบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๘๐,๐๐๐ บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน.....บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....๔๐,๐๐๐.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ.....๔๐,๐๐๐.....บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)

๘.๔.๑จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

๘.๔.๒จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท



ลำดับ	รายการ	ราคา(บาท)	จำนวน	รวม(บาท)	หมายเหตุ
	ค่าวัสดุ				
๑	ปากกาถูกลิ้น	๕ ด้าม	๒,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	
๒	ซองสีน้ำตาล เอ๔ ขยาย/ไม่	๕ ลัง	๒,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	
๓	ค่าวัสดุ /ออกแนะแนวฯ แต่ละแผนก			๒๐,๐๐๐	แต่ละแผนกที่มีการออก แนะแนวฯ จะต้องซื้อวัสดุเพื่อ เตรียมไปสาธิต จึงไม่สามารถ ทราบได้
๔	ค่าใช้สอย	-	-	๔๐,๐๐๐	เพื่อเตรียมอาหารว่างไว้ สำหรับโรงเรียนที่นำนักเรียน มาเยี่ยมชมวิทยาลัยฯ (โดยประมาณค่าใช้จ่าย ตามจริง) งานแนะแนวฯ ขอเบิกตามจริง
รวมประมาณค่าใช้สอย+ค่าวัสดุ เป็นเงินทั้งสิ้น				๘๐,๐๐๐	

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียนชั้น ม.๓ และ ม.๖ ในโรงเรียนมัธยมได้รับทราบข้อมูลหลักสูตรการศึกษาต่อในระดับ ปวช. และ ปวส. ที่เปิดการเรียนการสอน ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

๙.๒ จำนวนนักเรียน นักศึกษาที่เข้าศึกษาต่อ ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภาในปีการศึกษา ๒๕๖๗ มีปริมาณเพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ เมื่อเทียบกับปีการศึกษาที่ผ่านมา

๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ แบบประเมินผล

๑๐.๒ แบบรายงานผลโครงการ

หมายเหตุ

- ขอถวญเญียงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ/รับผิดชอบโครงการ

(นายวุฒิชัย บุษย์ประจง)

ตำแหน่ง หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

.....

(นายสุกฤษ สุญพลาวุฒิ)

ร.ร.รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(/ เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

.....

(นางสาวรวงคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(/ อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

.....

(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.



โครงการที่ ๘๗.๖๖

โครงการ ปัจฉิณิเทศ และพิธีมอบประกาศนียบัตรผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

๑.ผู้รับผิดชอบ นายวุฒิชัย บุษย์ประจง งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๒.ลักษณะโครงการ

- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓.ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- ☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ☒ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
- ☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการอาชีวศึกษา
- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ☒ ความพอประมาณ ☒ ความมีเหตุผล ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี
- ☒ ความรู้ ☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถตามมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ ๑ ผลิตและพัฒนาากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะที่ตรงตามความต้องการของสถาน

ประกอบการและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

กลยุทธ์ที่ ๒ ผลิตและพัฒนาากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะทาง

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

นักเรียน นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาระดับ ปวช.๓ และ ปวส.๒ นั้น นอกจากจะมีความรู้ในวิชาชีพของตนแล้ว ยังจะต้องรู้ข้อมูลต่าง ๆ ทั้งในด้านการศึกษาต่อและการก้าวเข้าสู่โลกของอาชีพการทำงาน เช่น การหางาน การรับสมัครงาน และการปรับปรุงตนเองให้สอดคล้องกับวิชาชีพที่เรียน การปัจฉิณิเทศ จึงเป็นแนวทางเบื้องต้นที่ให้ข้อมูลต่าง ๆ ดังกล่าว เพื่อช่วยให้นักเรียน นักศึกษาตัดสินใจที่จะเลือกศึกษาต่อ การสมัครเข้าทำงาน การปรับตัวให้เหมาะสมกับงาน และสังคมในอาชีพนั้น ๆ ต่อไป และเพื่อแจ้งให้นักเรียน นักศึกษาทำการปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์ศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาเพื่อประโยชน์ในการหางานทำและวิทยาลัยจะสามารถตรวจสอบข้อมูลของนักเรียน นักศึกษาหลังจากสำเร็จการศึกษาแล้วไปศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพอิสระในภายหลัง และนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาจากวิทยาลัยไปแล้ว ต่างก็แยกย้ายไปเพื่อศึกษาต่อในสถานศึกษาอื่น ประกอบอาชีพอิสระหรือทำงานไม่ได้ติดต่อวิทยาลัยอีก ดังนั้น เพื่อให้วิทยาลัยสามารถติดต่อสื่อสารกับนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา และสามารถสร้างเครือข่าย ตรวจสอบผลการมีงานทำหรือการศึกษาต่อของนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาใน



แต่ละปี งานแนะแนวฯ จึงจัดโครงการปัจฉิมนิเทศ และพิธีมอบประกาศนียบัตรผู้สำเร็จการศึกษาขึ้น เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาที่กำลังจะสำเร็จการศึกษามีความพร้อมที่จะทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุขและประสบผลสำเร็จในการ ดำเนินชีวิต รวมทั้งเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจและเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูกับศิษย์ ที่ได้อบรม สั่งสอน มา โดยมีคณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกท่าน ร่วมกิจกรรมอย่างพร้อมเพรียง

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อเป็นการให้ความรู้และเตรียมความพร้อมก่อนจะออกสู่ตลาดแรงงาน
- ๕.๒ เพื่อแนะแนวทางเลือกในอนาคตให้กับนักเรียน นักศึกษา ที่จะจบการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๖
- ๕.๓ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาเตรียมความพร้อมและเข้าใจวิธีการในการสมัครการคัดเลือกเข้าทำงานในสถาน ประกอบการ
- ๕.๔ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาได้เรียนรู้และปรับปรุงตนเองให้เข้ากับสภาพสังคมได้ต่อไป
- ๕.๕ เพื่อให้ นักศึกษาปรับปรุงข้อมูลหลังจากสำเร็จการศึกษาในเว็บไซต์ศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา (v-cop.net)
- ๕.๖ เพื่อตรวจสอบข้อมูลการศึกษาต่อหรือมีงานทำหลังสำเร็จการศึกษา
- ๕.๗ เพื่อเป็นเครื่องมือในการสื่อสารจากวิทยาลัยฯ ถึงนักเรียน นักศึกษาเมื่อต้องติดต่อนักเรียน นักศึกษาที่ สำเร็จการศึกษาไปแล้วในแต่ละปี
- ๕.๘ เพื่อสร้างเครือข่ายงานแนะแนวฯ ในการติดตามผลการมีงานทำ ประกอบอาชีพอิสระหรือศึกษาต่อของ นักเรียน นักศึกษาในแต่ละปี
- ๕.๙ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาเกิดความภาคภูมิใจที่ได้จบการศึกษาจากวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา
- ๕.๑๐ เพื่อให้รุ่นน้องเกิดแรงจูงใจในการศึกษาให้จบตามระยะเวลาของการศึกษาในหลักสูตรแต่ละระดับ

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษาเข้าไปปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์ศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาให้เป็นปัจจุบัน และสามารถค้นหาแหล่งทำงานได้จากเว็บไซต์นี้

๖.๑.๒ นักเรียน นักศึกษา ที่จะสำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เข้ารับการปัจฉิมนิเทศ และ เข้าร่วมพิธีมอบประกาศนียบัตรผู้สำเร็จการศึกษาทุกคน

๖.๒ เป้าหมาย

๖.๒.๑ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา ที่จะจบการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ได้มีความรู้และแนวทางเลือกใหม่ ๆ ในการดำเนินชีวิตในอนาคต

๖.๒.๒ นักเรียน ระดับ ปวช.๓ นักศึกษา ระดับ ปวส.๒ ได้ทราบข้อมูลเป็นแนวทางในการเลือกศึกษาต่อ และเข้าใจวิธีการในการสมัคร การคัดเลือกเข้าทำงานในสถานประกอบการ

๖.๒.๓ นักเรียน นักศึกษา ที่จะจบการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖ มีความพร้อมในการที่จะจบการศึกษา และจบออกไปอย่างมีคุณภาพและเป็นเกียรติต่อวิทยาลัยฯ



๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔								สถานที่	
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)													วอศ.เสาวภา
ขั้นตอนการดำเนินงาน Do)													วอศ.เสาวภา
ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล (Check)													วอศ.เสาวภา
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และการนำไปใช้ (Action)													วอศ.เสาวภา

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☒ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ งบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....๒๐,๐๐๐.....บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน.....บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....๒๐,๐๐๐.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ.....บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)

๘.๔.๑จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

๘.๔.๒จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

ลำดับ	รายการ	ราคา(บาท)	จำนวน	รวม(บาท)	หมายเหตุ
ส่วนที่ ๑ ค่าใช้สอย					
๑	อาหารกลางวัน (๕๐ x ๒๔๑)	๕๐	๒๔๑ คน	๑๒,๐๕๐	
๒	อาหารว่าง (๒๐ x ๒๔๑)	๒๐	๒๔๑ คน	๔,๘๒๐	
๓	ถวายปัจจัยพระสงฆ์	๓๒๖	๕ รูป	๑,๖๓๐	
๔	ของที่ระลึก แด่วิทยากร	๕๐๐	๓ ชุด	๑,๕๐๐	
รวมประมาณการค่าใช้จ่าย ส่วนที่ ๑				๒๐,๐๐๐	
ส่วนที่ ๒ ค่าวัสดุ					
๕	ป้ายไวนิลพร้อมโครง				
๖	ชุดสังฆทาน ถวายพระ				
๗	ดอกไม้จัดตกแต่งสถานที่ (ของสด)				
๘	ดอกไม้จัดตกแต่งสถานที่ (ของแห้ง)				
รวมประมาณการค่าวัสดุ ส่วนที่ ๒					
รวมประมาณการ ส่วนที่ ๑ + ส่วนที่ ๒ - เป็นเงินทั้งสิ้น				๒๐,๐๐๐	

**๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

- ๙.๑ นักเรียน นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ แนวทางศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ
- ๙.๒ นักเรียน นักศึกษาได้รับข้อมูลจากสถานประกอบการ และหน่วยงานของรัฐเกี่ยวกับการสมัครงาน ความต้องการของตลาดแรงงานอย่างถูกต้อง
- ๙.๓ นักเรียน นักศึกษารู้หลักเกณฑ์ในการเขียนใบสมัครงาน การสัมภาษณ์ จากสถานประกอบการโดยตรง
- ๙.๔ มีเครื่องในการติดตามสอบถามผลการดำเนินงานทำ ประกอบอาชีพอิสระหรือศึกษาต่อของนักเรียน นักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษา
- ๙.๕ มีเครื่องมือในการสร้างเครือข่ายการติดตามนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา
- ๙.๖ นักเรียน นักศึกษามีความภาคภูมิใจที่ได้จบการศึกษาจากวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา
- ๙.๗ รุ่นน้องมีแรงจูงใจในการศึกษาให้จบตามหลักสูตร
- ๙.๘ นักเรียน นักศึกษาได้รับการปลูกฝังคุณธรรม มีระเบียบวินัย อดทน สามัคคี และมีมนุษยสัมพันธ์

๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

- ๑๐.๑ แบบสอบถาม
- ๑๐.๒ รายงานสรุปผลการดำเนินงาน

- หมายเหตุ
- ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
 - กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....อ. บุศย์ประจง.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายวุฒิโชค บุศย์ประจง)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน
วันที่ ๑๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ลงชื่อ.....[Signature].....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุกฤษ สุธัญพลาภูมิ)
ร.ร.รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักเรียน นักศึกษา
วันที่ ๑๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(☒) เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

(☒) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....[Signature].....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาววรางคณา จันทารักษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
วันที่ ๑๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

.....[Signature].....
(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา
วันที่ ๑๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓



โครงการที่ ๘๗.๖๗

โครงการ สัมมนาผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑.ผู้รับผิดชอบ นายวุฒิโชค บุศย์ประจง งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

๒.ลักษณะโครงการ

- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

สถานภาพโครงการ

๓.ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙

- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
☒ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการอาชีวศึกษา
☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ☒ ความพอประมาณ ☒ ความมีเหตุผล ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี
☒ ความรู้ ☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการศึกษาด้านอาชีวศึกษาที่มีคุณภาพ

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา เป็นสถานศึกษาอาชีวศึกษารัฐบาลขนาดกลาง ในทุกปีการศึกษาจะมีนักเรียน นักศึกษาใหม่ เข้ามาเรียนจำนวนมาก เนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID ๑๙) มีจำนวนผู้เรียนที่ยื่นขอเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) เพิ่มขึ้น เพื่อเป็นค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการครองชีพ ระหว่างศึกษาในระดับ ปวช. และระดับ ปวส. ให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง ช่วยแบ่งเบาภาระด้านการเงินของผู้ปกครอง โดยมุ่งหวังว่าผู้กู้ยืมจะสามารถเรียนได้จนสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร มีความรับผิดชอบตนเองและสังคม รวมถึงมีจิตสำนึกในการชำระหนี้เพื่อสร้างโอกาสทางการศึกษาให้กับรุ่นน้องต่อไป ทางวิทยาลัยฯ จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

**๕. วัตถุประสงค์**

- ๕.๑ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ในการศึกษาเล่าเรียนและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการครองชีพ
- ๕.๒ เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษา ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง
- ๕.๓ เพื่อช่วยแบ่งเบาภาระด้านการเงินของผู้ปกครอง
- ๕.๔ เพื่อเสริมสร้างความรับผิดชอบต่อนตนเองและสังคม รวมถึงการมีจิตสำนึกในการชำระหนี้
- ๕.๕ เพื่อให้ผู้กู้ยืมรายใหม่-รายเก่า ได้ทราบรายละเอียดของขั้นตอนการกู้ยืม การคืนเงิน การชำระหนี้ ฯ

๖. เป้าหมาย**๖.๑ เชิงปริมาณ**

๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษาที่กู้ยืมเงินกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา รายใหม่-รายเก่า และนักเรียน นักศึกษา ทุกชั้นปีในกลุ่มที่สนใจกู้ยืมเงิน กยศ. จำนวน ๑๕๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา ที่กู้ยืมเงินกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ได้ทราบรายละเอียดของ ขั้นตอนการกู้ยืม การคืนเงิน การชำระหนี้ ฯ

๖.๒.๒ นักเรียน นักศึกษา มีจิตสำนึก คุณธรรม จริยธรรม ในการคืนเงินแก่กองทุน ฯ

๖.๒.๓ นักเรียน นักศึกษา มีความพร้อมในการออกไปทำงานในสถานประกอบการ

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									สถานที่
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)													วอศ.เสาวภา
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)													วอศ.เสาวภา
ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล (Check)													วอศ.เสาวภา
ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา / อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และการนำไปใช้ (Action)													วอศ.เสาวภา

๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บคศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
- ☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
- ☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☒ งบประมาณจัดสรร

เป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน.....บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย.....บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ.....บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)

๘.๔.๑จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

๘.๔.๒จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท



ลำดับ	รายการ	ราคา (บาท)	จำนวน	รวม (บาท)	หมายเหตุ
๑	อาหารว่าง / พร้อมของที่ระลึก	-	-	๑๐,๐๐๐	นักเรียน ระดับ ปวช. ๑ (ผู้กู้รายใหม่) ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ยังไม่ทราบ จำนวนผู้เรียนและผู้ปกครองผู้กู้ยืมฯ ผู้กู้รายเก่า / พร้อมวิทยากร

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ นักเรียน นักศึกษา ที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ในการศึกษาเล่าเรียน ได้กู้ยืมและได้ค่าครองชีพ
- ๙.๒ นักเรียน นักศึกษา ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง
- ๙.๓ นักเรียน นักศึกษา ได้ช่วยแบ่งเบาภาระด้านการเงินของผู้ปกครอง
- ๙.๔ นักเรียน นักศึกษา มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม รวมถึงมีจิตสำนึกในการชำระหนี้ คืนเงินที่กู้ยืม
- ๙.๕ นักเรียน นักศึกษา ได้ทราบรายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการกู้ยืมเงินกองทุนฯ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ แบบสอบถาม

๑๐.๒ แบบรายงานผลโครงการ

หมายเหตุ - ขอถว้เฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....อ. บุณยพิชญ์.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายวุฒิชัย บุษย์ประจง)

ตำแหน่ง หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

วันที่.....๑๙.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ.๒๕๖๗

(☒) เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

.....[Signature].....

(นางสาวรวงคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่.....๑๙.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ.๒๕๖๗

.....[Signature].....

(นายสุกฤษ สุธณพลาวุฒิ)

ร.ร.รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักเรียน นักศึกษา

วันที่.....๑๙.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ.๒๕๖๗

(☒) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

.....[Signature].....

(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

วันที่.....๑๙.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ.๒๕๖๗



โครงการที่ ฝพ.๖๘

โครงการ สถานศึกษาคุณธรรม จริยธรรม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๑. ผู้รับผิดชอบ ๑.๑ งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๑.๒ องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

๒. ลักษณะโครงการ

- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙

- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
☒ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการอาชีวศึกษา
☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ☒ ความพอประมาณ ☒ ความมีเหตุผล ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี
☒ ความรู้ ☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความเป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถีประชาธิปไตย

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สังคมในปัจจุบันมีความเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วและหลากหลาย อันเนื่องมาจากความก้าวหน้าทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ข้อมูลข่าวสารต่างๆ แพร่หลายอย่างรวดเร็วทำให้นักคิด วิถีชีวิต ค่านิยมของบุคคลในสังคมเกิดความเปลี่ยนแปลง เบี่ยงเบนไปจากหลักศีลธรรม จริยธรรมที่ดีงามตามหลักธรรมของพุทธศาสนา กลับชื่นชมวัฒนธรรมตะวันตก ที่เน้นการบริโภควัตถุต่างๆ จนเกิดความสับสน ระบบสังคมที่เคยดีงามของไทยได้รับผลกระทบอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ อันสืบเนื่องมาจากการให้ความสำคัญในด้านเศรษฐกิจ ซึ่งเป็นการพัฒนาทางด้านวัตถุมากกว่าการพัฒนาสังคมในด้านอื่นๆ โดยเฉพาะการพัฒนาทางด้านจิตใจ จึงทำให้เกิดปัญหาความหย่อนยานของคุณธรรมจริยธรรม มีการประพฤติปฏิบัติที่เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตนมากกว่าประโยชน์ส่วนรวม ยังส่งผลไปยังปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นในสังคมไทย อาทิ เกิดปัญหาทุจริตคอร์รัปชัน ปัญหาเสพยาเสพติด ปัญหาหย่าร้าง ปัญหาเด็กเร่ร่อน ปัญหาการรกร้างพศ การหลอกลวงในอบายมุข การปล่อยตัวปล่อยใจ ขาดระเบียบวินัย ไร้ทิศทางของชีวิต ฟุ้งเฟ้อ และอื่นๆ อีกมากมาย หากปล่อยไว้จะเป็น ผลกระทบต่อความมั่นคงของประเทศไทย



การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมของนักเรียน นักศึกษาให้เป็นคนดี จึงเป็นเรื่องที่จำเป็น เพราะสังคมในปัจจุบันต่างเรียกร้องในเรื่องคุณธรรม จริยธรรมให้เกิดขึ้นในสังคมไทย ดังนั้น วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภาจึงได้พิจารณาถึงความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการในเรื่องการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม มีความซื่อสัตย์ สุจริต ไม่เบียดเบียนผู้อื่น เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ มีความอดทน มีความเพียร มีวินัย มีสติ ตั้งอยู่ในความไม่ประมาท ตามคุณธรรมอัตลักษณ์ของสถานศึกษา คือ “รับผิดชอบ มีวินัย ใฝ่พ้อเพียง” มีการพัฒนาปัญญาและความรู้อย่างต่อเนื่อง โดยยึดหลักตามแนวทางของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีจิตสำนึกในหน้าที่ของตนเอง ประพฤติ ปฏิบัติตนให้อยู่ในหลักคุณธรรม จริยธรรม ในวิถีระบอบประชาธิปไตย ห่วงใยจากยาเสพติด และดำเนินชีวิตตามแนวทางหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ๕.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้รับการพัฒนาทักษะการดำรงชีวิต และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- ๕.๓ เพื่อให้สถานศึกษาสามารถดำเนินงานด้านสถานศึกษาคุณธรรม ตามวิถีปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖. เป้าหมาย

๖.๑ เชิงปริมาณ

- ๖.๑.๑ จัดกิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนรู้แก่นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๘๐๖ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

- ๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา ได้รับการพัฒนาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม มีความซื่อสัตย์ สุจริต ไม่เบียดเบียนผู้อื่น เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ มีความอดทน มีความเพียร มีวินัย มีสติ ตั้งอยู่ในความไม่ประมาท มีการพัฒนาปัญญาและความรู้อย่างต่อเนื่อง

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	๒๕๖๖			๒๕๖๗									งบ	สถานที่
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.	พ.ค.	เม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ขั้นตอนการวางแผน (Plan)														
๑. จัดทำโครงการ และขออนุมัติโครงการ														
๒. จัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่ตามกิจกรรมที่ดำเนินการ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	-	วอศ. เสาวภา
๓. จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน														
๔. ประสานหน่วยงาน/บุคลากรที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)														
๑. กิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคตสมเด็จพระศรีพัชรินทราบรมราชินีนาถพระบรมราชชนนีพันปีหลวง											✓		๕๐,๐๐๐.	วอศ.เสาวภา และสถานที่ภายนอกวิทยาลัย
๒. กิจกรรมการประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย และการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐานระดับสถานศึกษา	✓												๕,๐๐๐.	๑ ตามลักษณะของแต่ละกิจกรรม



๓. กิจกรรมเดินทางไกล อยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ วิสามัญและพิธีเข้าประจำกองลูกเสือวิสามัญ	✓																	๑๗๗,๙๗๐.
๔. กิจกรรมการประชุมวิชาการองค์การนัก วิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย และการ แข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐานระดับ อาชีวศึกษากรุงเทพ																		๐.
๕. กิจกรรมรับการตรวจประเมินองค์การ มาตรฐานดีเด่น	✓																	๐.
๖. กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ		✓																๐.
๗. กิจกรรมกีฬาภายในด้านกายาเสพติด																		๒๖๔,๙๐๐.
๘. กิจกรรมการประชุมวิชาการองค์การนัก วิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย และการ แข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐานระดับภาค ภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร																		๓๐,๐๐๐.
๙. กิจกรรมดักบาตรวันขึ้นปีใหม่			✓															๕,๐๐๐.
๑๐. กิจกรรมการประชุมวิชาการองค์การนัก วิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย และการ แข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐานระดับชาติ																		๓๐,๐๐๐.
๑๑. กิจกรรมงานชุมนุมลูกเสือ - เนตรนารี วิสามัญอาชีวศึกษาระดับชาติ																		๐.
๑๒. กิจกรรมเสริมสร้างภาวะผู้นำ คณะกรรมการดำเนินงาน องค์การนักวิชาชีพ ในอนาคตแห่งประเทศไทย																		๐.
๑๓. กิจกรรมเข้าค่ายพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง (การปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษา ใหม่)																		๕๐,๐๐๐.
๑๔. กิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลก								✓										๓,๐๐๐.
๑๕. กิจกรรมวันสิ่งแวดล้อมโลก																		๐.
๑๖. กิจกรรมไหว้ครู - ไหว้ครูช่าง กิจกรรมเยาวชนคนดีศรีเสาวภา									✓									๗๐,๐๐๐.
๑๗. โครงการกิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวัน สถาปนาวิทยาลัยฯ										✓								๓๐,๐๐๐.
๑๘. กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติดโลก										✓								สอศ.
๑๙. กิจกรรมเสริมสร้างภาวะผู้นำ (การฝึกอบรมนายหมู่ ลูกเสือวิสามัญ)																		๐.
๒๐. กิจกรรมพิธีถวายพระพรชัยมงคล เนื่อง ในวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนาง										✓								๐.



๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จากเงิน ☒ รายได้สถานศึกษา (บค.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☐ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ งบประมาณจัดสรร
☐ ไม่ใช้งบประมาณ

เป็นเงินงบประมาณการดำเนินงาน ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน	๓๐,๐๐๐. -	บาท
๘.๒ ค่าใช้สอย	๒๐๘,๙๕๐. -	บาท
๘.๓ ค่าวัสดุ	๕๒๔,๙๒๐. -	บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๗๖๓,๘๗๐. - บาท

(เจ็ดแสนหกหมื่นสามพันแปดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ นักเรียน นักศึกษามีจิตสำนึกในหน้าที่ของตนเอง ประพฤติ ปฏิบัติตนให้อยู่ในหลักคุณธรรม จริยธรรม
 ในวิถีระบอบประชาธิปไตย ห่างไกลจากยาเสพติด และดำเนินชีวิตตามแนวทางหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
 ๙.๒ นักเรียน นักศึกษา สามารถพัฒนาทักษะการดำรงชีวิต และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์
 ๙.๓ สถานศึกษาสามารถดำเนินงานด้านสถานศึกษาคุณธรรม ตามวิถีปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ แบบประเมินผล

๑๐.๒ แบบรายงานผลโครงการ

- หมายเหตุ - ขออภัยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
 - กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายมานิต เลิศกิตติกุลโยธิน)

ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

วันที่ ๑๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ลงชื่อ.....

(นายสุกฤษ สุธัญพลาวดี)

ร.ร.รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

วันที่ ๑๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

() เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ

ลงชื่อ.....

(นางสาววรางคณา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่ ๑๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

() อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

วันที่ ๑๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓



โครงการที่ ผพ.๖๙

โครงการ ขับเคลื่อนสถานศึกษาคุณธรรม : สานต่อคำพ่อสอนสอนตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

1. ผู้รับผิดชอบ นางวรรณา ตันเทียว งานศูนย์ประสานงานสถานศึกษาคุณธรรม

๒. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
 - ☒ โครงการตามนโยบาย สอศ.

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙

- ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
 - ☐ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
 - ☒ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
 - ☐ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการอาชีวศึกษา
 - ☐ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
 - ☐ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
- ☐ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สอดคล้องกับการขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ☒ ความพอประมาณ
- ☒ ความมีเหตุผล
- ☒ การมีภูมิคุ้มกันที่ดี
- ☒ ความรู้
- ☒ คุณธรรม

สอดคล้องกับแผนพัฒนาวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถตามมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนการสอน โดยบูรณาการหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

พระราชดำรัสพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ ๑๐ “การศึกษา คือ ความมั่นคงของประเทศ การศึกษาต้องสร้างให้คนไทยมีทัศนคติที่ดีและถูกต้อง มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคงเข้มแข็ง มีอาชีพ มีงานทำ และมีความเป็นพลเมืองดี มีระเบียบวินัย” จากพระราชดำรัสดังกล่าว วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา น้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษามารับใช้พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ ๑๐ มาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาผู้เรียน โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะวิชาชีพที่พร้อมในการทำงาน มีคุณธรรม จริยธรรมในการเป็นพลเมืองดี มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีความพอเพียง รวมทั้งการวางรากฐานการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงที่ควรปลูกฝัง ให้เกิดขึ้นกับผู้เรียน ดังนั้น วิทยาลัยฯ จึงได้จัดให้มีโครงการ ขับเคลื่อนสถานศึกษาคุณธรรม : สานต่อคำพ่อสอนตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงขึ้นเพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ให้กับผู้เรียน รวมทั้งพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ (Up Skill, Re Skill) ที่จะช่วยให้ผู้เรียนมีพฤติกรรมที่สะท้อนการมีคุณธรรม จริยธรรมและพัฒนาทักษะวิชาชีพ อันจะนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน



๕. วัตถุประสงค์

- ๕.๑ เพื่อสนับสนุน ส่งเสริมให้ผู้เรียนจัดทำโครงการคุณธรรมด้าน “รับผิดชอบ มีวินัย ใฝ่พอเพียง”
 ๕.๒ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ (Up-skill ,Re-skill) ให้กับผู้เรียน
 ๕.๓ เพื่อพัฒนาคุณธรรมการมีส่วนร่วมทำความดีของผู้เรียน และบุคลากรในสถานศึกษา

๖. เป้าหมาย/ผลผลิตโครงการ (Output)

๖.๑ เชิงปริมาณ

- ๖.๑.๑ ผู้เรียนระดับ ปวช.๒ ทุกแผนกวิชา มีโครงการคุณธรรมที่สอดคล้องกับคุณธรรมอัตลักษณ์ “รับผิดชอบ มีวินัย ใฝ่พอเพียง” และมีโครงการคุณธรรมเพื่อสังคม ไม่น้อยกว่า ๓ โครงการ
 ๖.๑.๒ ผู้เรียนที่ดำเนินงานโครงการคุณธรรม ไม่น้อยกว่า ๘๐ คน เกิดการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ (Up Skill , Re Skill)

๖.๒ เชิงคุณภาพ

- ๖.๒.๑ ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษา เป็นแบบอย่างที่ดี ส่วนร่วมในการขับเคลื่อนสถานศึกษาคุณธรรมตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ (PDCA)/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ PDCA	๒๕๖๗			๒๕๖๘									สถานที่
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.ขั้นตอนการวางแผน (Plan)													
๑.๑ จัดทำโครงการ	↔												
๑.๒ ขออนุมัติโครงการ	↔												
๑.๓ จัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน		↔											
๒.ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do)													
๒.๑ โครงการคุณธรรม ประจำแผนก		↔		↔					↔		↔		
๒.๒ กิจกรรมปฏิบัติตน - รับผิดชอบหน้าที่ เด็กดีในสังคม - วินัย หัวใจการใช้ชีวิต													
๒.๓ โครงการ จิตอาสาพัฒนา คุณธรรมสู่สังคม		↔		↔					↔		↔		
๓.ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบ และประเมินผล (Check)													
๓.๑ นิเทศติดตามโครงการ		↔		↔					↔		↔		
๓.๒ บันทึกร่องรอย/รายงาน			↔							↔		↔	
๔. ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/ อุปสรรค กำหนดการแก้ไข และการนำไปใช้ (Action)										↔		↔	
๔.๑ ปรับปรุง แก้ไข				↔						↔		↔	
๔.๒ กำหนดเป็นมาตรฐาน					↔						↔		



๘. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- จากเงิน ☐ รายได้สถานศึกษา (บกศ.) ☐ เงินงบประมาณ ปวช. ☐ เงินงบประมาณ ปวส.
☒ งบอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ☐ งบอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน
☐ งบประมาณรายจ่ายตามนโยบาย สอศ.(งบรายจ่ายอื่น) ☐ งบประมาณจัดสรร

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....๑๐,๐๐๐.....บาท ได้แก่

๘.๑ ค่าตอบแทน..... -บาท

๘.๒ ค่าใช้สอย..... ๓,๐๐๐บาท

๘.๓ ค่าวัสดุ.....๗,๐๐๐.....บาท

๘.๔ ค่าครุภัณฑ์.....-.....บาท (ระบุรายละเอียดครุภัณฑ์)

๘.๔.๑จำนวน.....เป็นเงิน.....บาท

ลำดับ	รายการ	ราคา(บาท)	จำนวน	รวม(บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าน้ำมันรถ สู้กลุ่มเป้าหมาย	๓,๐๐๐	๑	๓,๐๐๐	
๒	ค่าวัสดุ โครงการงานแผนกวิชา	๑,๐๐๐	๗	๗,๐๐๐	

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ/ผลลัพธ์ (Output)

- ๙.๑ ผู้เรียน มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และมีคุณลักษณะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑
 ๙.๒ ครูผู้สอน เห็นความสำคัญของการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม
 ๙.๓ สถานศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีภาพลักษณ์ที่ดีงามต่อผู้ปกครอง ชุมชน
 ๙.๔ ผู้ปกครอง ชุมชน มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ของนักเรียน นักศึกษา

๑๐. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

๑๐.๑ รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

๑๐.๒ ประเมินผลโครงการขับเคลื่อนสถานศึกษาคุณธรรม

- หมายเหตุ - ขอถวญเงินงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
 - กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางวรรณมา ตันเทียว)

หัวหน้าศูนย์ประสานงานสถานศึกษาคุณธรรม

วันที่ ๑๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(✓) เห็นชอบ () อนุมัติ

(นางสาวรางคนา จันทารักษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วันที่ ๑๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสุกฤษฎ์ สุทธิผลาภูมิ)

ร.ร.รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนฯ

วันที่ ๑๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

() ไม่อนุมัติ () ไม่เห็นชอบ

(นายรังสรรค์ บางรักน้อย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

วันที่ ๑๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

E mail: swbvc@swbvc.ac.th

Facebook: วิทยาลัยอาชีวศึกษาเสาวภา

โทรศัพท์ 02 222 1786 โทรสาร 02 225 9781